

วาระการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด สพป.ชัยภูมิ เขต ๓
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗
วันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมจตุภูมิ สพป.ชัยภูมิ เขต ๓

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ๑.๑
- ๑.๒
- ๑.๓
- ๑.๔

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓.๑.๑ งานป้องกันและแก้ไขยาเสพติดในสถานศึกษา

๑) ตรวจสอบและค้นหาสารเสพติด ในนักเรียนกลุ่มเสี่ยง ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดชัยภูมิ (ศอ.ปส.จ.ชย.) ได้ดำเนินการขับเคลื่อน สนับสนุน และร่วมดำเนินการที่เกี่ยวข้องตามแนวทางการดำเนินงานการแก้ไขปัญหาม้าสารเสพติดทางจิตจากยาเสพติดเพื่อรองรับการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดความรุนแรงของปัญหาเสพติด ดูแลส่งต่อผู้มีอาการทางจิตจากยาเสพติดในพื้นที่ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา สพป.ชัยภูมิ เขต ๓ จึงขอให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้ (รายละเอียดตามหนังสือ สพป.ชย.๓ ที่ ศธ ๐๔๐๔๐/ว ๔๑๘ ลว. ๑กพ.๖๗)

- (๑) สุ่มตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะนักเรียนในสถานศึกษา โดยไม่เผยแพร่ต่อสาธารณชนเพื่อลดความเหลื่อมล้ำและการคุ้มครองสิทธิเด็ก เน้นนักเรียนระดับขยายโอกาส
- (๒) ให้สถานศึกษาประสานการดำเนินการตรวจสอบและค้นหาสารเสพติดในนักเรียนกลุ่มเสี่ยงร่วมกับสหวิชาชีพในพื้นที่ เช่น สาธารณสุข ฝ่ายปกครอง ฝ่ายตำรวจ ศอ.ปส.จ. ศป.ปส.อ. สำนักงาน ป.ป.ส. เป็นต้น อย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง

(๓) ชุดตรวจปัสสาวะ จังหวัดชัยภูมิ แจ้างให้ประสานอำเภอฝ่ายปกครอง ซึ่งได้บันทึกข้อตกลงร่วมกันแล้ว

(๔) หากสถานศึกษาดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขอความกรุณาส่งแบบรายงาน หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ cpm3team2024@chaiyaphum3.go.th

๒) โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างกลั่นกรองผลงาน เพื่อให้สถานศึกษา นำกลับเข้าเล่มเอกสารฉบับสมบูรณ์ ในระหว่างนี้จะแจ้งเป็นระยะ ๆ คาดว่าจะให้เสร็จเรียบร้อย พร้อมส่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดทุกระดับ ไม่เกินวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ในการนี้ ขอขอบพระคุณคณะกรรมการทุกท่านในการกลั่นกรองเอกสาร ณ โอกาสนี้ด้วย

๓) ปรับอัตราลงโทษการครอบครองยาเสพติด ประกาศกฎกระทรวงสาธารณสุข กำหนดปริมาณยาเสพติดวัตถุออกฤทธิ์ ที่สันนิษฐานมีไว้ครอบครองเพื่อเสพ พบ "ยาบ้า" ไม่เกิน ๕ เม็ด (เดิมไม่เกิน ๑๕ เม็ด) ยาไอซ์ไม่เกิน ๑๐๐ มิลลิกรัม เฮโรอีนไม่เกิน ๓๐๐ มิลลิกรัม ถือเป็นผู้เสพ เกินจากนี้จะถูกดำเนินการตามกฎหมาย

มติที่ประชุม.....
.....

๓.๑.๒ โครงการอาหารกลางวัน

๑) การขอรับสนับสนุนโครงการสร้างความเท่าเทียมด้านโภชนาการสำหรับนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการผ่านระบบ school lunch System (<http://school lunchsystem.obec.go.th>) ขยายเวลาถึงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยระบบปิดรับคำขอฯ ๑๙ กพ.๖๗ เวลา ๒๓.๕๙ น. (รายละเอียดตามหนังสือ สพป.ชย.๓ ที่ ศธ ๐๔๐๔๐/๘๕ ลว.๙ มค.๖๗)

๒) ออกติดตามการดำเนินงานงบประมาณเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน ประจำปีบัญชี ๒๕๖๖ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๕ โรงเรียน ดังนี้ ๑) บ้านวังตาเทพ ๒) บ้านเสลียงทอง ๓) บ้านวังตาลาดสมบูรณ ๔) บ้านโป่งขุนเพชรพัฒนา ๕) โคกเพชรวิทยาคาร

มติที่ประชุม.....
.....

๓.๑.๓ ความปลอดภัยในสถานศึกษา

๑) แจ้างให้สถานศึกษาทุกแห่ง ปรับปรุงแผนเชิงยุทธศาสตร์ ป้องกัน ปลูกฝัง ปร่าบปร่าม + (ปลอดภัยตามนโยบายเพิ่มเติมของ สพป.ชย.๓) จากภัย ๔ ประเภท (๙ ภัยเดิม) ให้เป็นปัจจุบัน ของปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ บัดนี้ ยังได้รับรายงานไม่ครบ (ตามหนังสือ สพป.ชย.๓ ที่ ศธ ๐๔๐๔๐/๔๒๘๕ ลว.๑๒ ธค.๖๖

๒) กำชับเน้นย้ำการดำเนินงานป้องกันอุบัติเหตุทางถนน กรณี รถรับ – ส่งนักเรียน และรถบุคคลภายนอกเข้าออกในบริเวณสถานศึกษา

๓) จังหวัดชัยภูมิ ได้แจ้างให้ฝ่ายตำรวจ และฝ่ายปกครอง ในการให้ความรู้วิธีการเอาชีวิตรอด อาจจะมีเหตุจากการกราดยิง หรือคนคลุ้มคลั่ง ผู้ป่วยจิตเวช ถืออาวุธเข้ามาในสถานศึกษา ซึ่งสามารถดำเนินการโดย

(๑) ตำรวจ หรือ ฝ่ายปกครอง ประเมินสถานการณ์ในพื้นที่ ประสานสถานศึกษาเข้า
ฝึกอบรม

(๒) สถานศึกษาใด ต้องการให้นักเรียนฝึกปฏิบัติ สามารถประสานโดยตรงได้ที่ตำรวจ หรือ ฝ่าย
ปกครองในพื้นที่

ข้อสั่งการ
ให้ทุกหน่วยประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รู้จักหลัก
"หนี ซ่อน ลู่"

RUN

- จุดทำงานเข้าออกทางออกฉุกเฉิน
- ดึงสติ มองหาเส้นทางหลบหนี
- ทิ้งของทุกอย่างที่ไม่จำเป็น
- ช่วยเหลือคนอื่นเท่าที่สามารถทำได้

HIDE

- ล้อคประตู หาสิ่งของมาขวางทางเข้า
- ซ่อนให้พ้นสายตา
- ปิดไฟในห้อง ปิดเสียงโทรศัพท์
- อยู่ให้เงียบที่สุด

FIGHT

- ร่วมกันสู้สุดกำลังเพื่อหนีโอกาสรอด
- ชู่นโจมตีโดยไม่ให้คนร้ายรู้ตัว
- ใช้สิ่งของทุกอย่างที่หาได้เป็นอาวุธ
- ใช้ทุกวิธีที่สามารถทำได้เข้าต่อสู้

พล.ต.อ.ต่อศักดิ์ สุขวิมล
ผ.บ.ตร.

มติที่ประชุม.....

๓.๑.๔ โครงการสมัครแข่งขันทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ระดับนานาชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ คุณสมบัตินักเรียนที่สอบแข่งขัน ดังนี้

5.1.2 นักเรียนกำลังศึกษาระดับประถมศึกษาปีที่ 4 - 6 หรือระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ในปีการศึกษา 2566 ดังนี้

- 1) วิชาคณิตศาสตร์ ระดับประถมศึกษา
เป็นนักเรียนที่กำลังศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6
- 2) วิชาคณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษา
เป็นนักเรียนที่กำลังศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 หรือระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3
- 3) วิชาวิทยาศาสตร์ ระดับประถมศึกษา
เป็นนักเรียนที่กำลังศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6

5.1.3 นักเรียนต้องได้รับอนุญาตจากผู้ปกครอง ให้เข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ระดับนานาชาติ ประจำปี พ.ศ. 2567

5.1.4 นักเรียนสมัครเข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ระดับนานาชาติ ได้เพียง 1 วิชา เท่านั้น

ข้อ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3			
ที่	รายวิชาที่สอบ	ชื่อโรงเรียน	จำนวนนักเรียน
1	คณิตประถม	โรงเรียนดำเนินราษฎร์วิทยาคาร	9
2	คณิตประถม	โรงเรียนบ้านท่ากุ่ม	6
3	คณิตประถม	โรงเรียนจักรศรีวิทยานุกูล	10
4	คณิตประถม	โรงเรียนอนุบาลเทพสถิต	6
5	คณิตประถม	โรงเรียนชุมชนบ้านหนองบัวระเหว	4
6	คณิตประถม	โรงเรียนบ้านชัยภูมิ	4
7	คณิตประถม	โรงเรียนบ้านตลาด (ศาลายาครูราษฎร์รังสรรค์)	5
8	คณิตประถม	โรงเรียนบ้านใหม่มาตี	2
9	คณิตประถม	โรงเรียนชุมชนบ้านหนองแวง (ครูราษฎร์อุปถัมภ์)	2
10	คณิตประถม	โรงเรียนบ้านห้วยสะพาน (ระเหว)	3
11	คณิตประถม	โรงเรียนป่าไม้ถ้ำ 3 (บ้านท่าช้าง)	2
รวมนักเรียนสอบวิชา คณิตประถม จำนวน 53 คน และจะใช้ห้องสอบ 2 ห้อง			
1	คณิต ม.ต้น	โรงเรียนบ้านท่ากุ่ม	4
2	คณิต ม.ต้น	โรงเรียนชุมชนบ้านหนองแวง (ครูราษฎร์อุปถัมภ์)	5
รวมนักเรียนสอบวิชา คณิต ม.ต้น จำนวน 9 คน และจะใช้ห้องสอบ 1 ห้อง			

๑.ปิดรับสมัครแล้ว เมื่อ ๓๑ มค.๖๗ ประกาศรายชื่อผู้สิทธิ์สอบเรียบร้อยแล้ว ในการนี้ สอบรอบแรกระดับเขตพื้นที่การศึกษา ในวันที่ ๑๗ มีค.๖๗ และได้ขอความอนุเคราะห์ รร.บ้านหนองบัวใหญ่ เป็นสนามสอบ โดย โรงเรียนในสังกัดสมัครเข้าร่วมการแข่งขัน จำแนกตามรายวิชา จำนวน ๑๒ โรงเรียน รวมจำนวนนักเรียน ๑๖๑ คน ดังนี้

1	วิทย์ประถม	โรงเรียนดำเนินราษฎร์วิทยาคาร	14
2	วิทย์ประถม	โรงเรียนบ้านท่ากุ่ม	6
3	วิทย์ประถม	โรงเรียนจักรศรีวิทยานุกูล	13
4	วิทย์ประถม	โรงเรียนอนุบาลเทพสถิต	5
5	วิทย์ประถม	โรงเรียนชุมชนบ้านหนองบัวระเหว	5
6	วิทย์ประถม	โรงเรียนบ้านชัยภูมิ	7
7	วิทย์ประถม	โรงเรียนบ้านตลาด (ศาลายาครูราษฎร์รังสรรค์)	5
8	วิทย์ประถม	โรงเรียนบ้านใหม่มาตี	13
9	วิทย์ประถม	โรงเรียนชุมชนบ้านหนองแวง (ครูราษฎร์อุปถัมภ์)	8
10	วิทย์ประถม	โรงเรียนบ้านห้วยสะพาน (ระเหว)	20
11	วิทย์ประถม	โรงเรียนบ้านสามเหลี่ยมพัฒนา	3
รวมนักเรียนสอบวิชา วิทย์ประถม 99 คน และจะใช้ห้องสอบ จำนวน 3 ห้อง			
รวมนักเรียนทั้งหมด 161 คน ใช้ห้องสอบประมาณ 6 ห้อง			

มติที่ประชุม.....

๓.๑.๕ แนวปฏิบัติการรับนักเรียน สังกัด สพฐ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2567

<p>ชั้นก่อนประถมศึกษา</p> <p>ห้องละไม่เกิน 30 คน</p>	<p>ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1</p> <p>ห้องละไม่เกิน 40 คน</p>	<p>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1</p> <p>ห้องละไม่เกิน 40 คน</p>	<p>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4</p> <p>ห้องละไม่เกิน 40 คน</p>
---	--	--	--

แน่นยำ! จำนวนนักเรียนต่อห้อง

***การรับนักเรียน ม.1 และ ม.4
ไม่อนุญาตให้เพิ่มจำนวนนักเรียนต่อห้อง
เช่นเดียวกับปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านมา

ปฏิทินการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖)									
ระดับชั้น/โรงเรียน	รับสมัคร	สอบคัดเลือก	จับสลาก	ประกาศผล	รายงานตัว	มอบตัว	ยื่นความจำนง	ประกาศผล	มอบตัว
ก่อนประถมศึกษา	๑๙-๑๘ ก.พ.๖๗		๒๖ ก.พ.๖๗	๒๖ ก.พ.๖๗	๒๖ ก.พ.๖๗	๓ มี.ค.๖๗	๒๖ ก.พ.- ๒ เม.ย.๖๗	ภายใน ๕ เม.ย.๖๗	ภายใน ๖ เม.ย.๖๗
(สอบเขตพื้นที่ฯ (ถ้ามี))	๑๙-๑๘ ก.พ.๖๗			๒๖ ก.พ.๖๗	๒๖ ก.พ.๖๗	๓ มี.ค.๖๗			
ป.๑	๒๑-๒๕ ก.พ.๖๗		๑๐ มี.ค.๖๗	๑๐ มี.ค.๖๗	๑๐ มี.ค.๖๗	๑๗ มี.ค.๖๗	๑๐ มี.ค.- ๒ เม.ย.๖๗	ภายใน ๕ เม.ย.๖๗	ภายใน ๖ เม.ย.๖๗
(สอบเขตพื้นที่ฯ (ถ้ามี))	๒๑-๒๕ ก.พ.๖๗			๑๐ มี.ค.๖๗	๑๐ มี.ค.๖๗	๑๗ มี.ค.๖๗			
ป.๑							๒๗ มี.ค.- ๒ เม.ย.๖๗	ภายใน ๕ เม.ย.๖๗	ภายใน ๖ เม.ย.๖๗
สอบคัดเลือก (ถ้ามี)	๑๙-๑๘ มี.ค.๖๗	๑๙ มี.ค.๖๗		๒๐ มี.ค.๖๗	๒๐ มี.ค.๖๗	๓๐ มี.ค.๖๗			
(สอบเขตพื้นที่ฯ (ถ้ามี))	๑๙-๑๘ มี.ค.๖๗	๒๑ มี.ค.๖๗		๒๗ มี.ค.๖๗	๒๗ มี.ค.๖๗	๓๐ มี.ค.๖๗			
จับสลาก (ถ้ามี)	๑๙-๑๘ มี.ค.๖๗		๒๙ มี.ค.๖๗	๒๙ มี.ค.๖๗	๒๙ มี.ค.๖๗	๓๐ มี.ค.๖๗			
ม.๑ ที่เปิดสอน ม.ต้น และ ม.ปลาย							๒๘ มี.ค.- ๒ เม.ย.๖๗	ภายใน ๕ เม.ย.๖๗	ภายใน ๖ เม.ย.๖๗
นักเรียนที่จบ ม.๓ เดิม	ตามที่โรงเรียนเดิมกำหนด				ตามที่โรงเรียนเดิมกำหนด	๓๑ มี.ค.๖๗			
สอบคัดเลือก (นักเรียนที่จบ ม.๓)	๑๙-๑๘ มี.ค.๖๗	๒๙ มี.ค.๖๗		๒๙ มี.ค.๖๗	๒๙ มี.ค.๖๗	๓๑ มี.ค.๖๗			
จากโรงเรียนอื่น และโรงเรียนเดิม									
- ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)	๑๙-๑๐ มี.ค.๖๗	๒๐ มี.ค.๖๗		๒๑ มี.ค.๖๗	๒๑ มี.ค.๖๗	๓๑ มี.ค.๖๗			
(สอบเขตพื้นที่ฯ (ถ้ามี))	๑๙-๑๘ มี.ค.๖๗	๒๙ มี.ค.๖๗		๒๙ มี.ค.๖๗	๒๙ มี.ค.๖๗	๓๑ มี.ค.๖๗			
ม.๑ ที่เปิดสอนเฉพาะ ม.ปลาย (ยกเว้นโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา)							๒๘ มี.ค.- ๒ เม.ย.๖๗	ภายใน ๕ เม.ย.๖๗	ภายใน ๖ เม.ย.๖๗
สอบคัดเลือก	๑๙-๑๘ มี.ค.๖๗	๒๙ มี.ค.๖๗		๒๙ มี.ค.๖๗	๒๙ มี.ค.๖๗	๓๑ มี.ค.๖๗			
- ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)	๑๙-๑๐ มี.ค.๖๗	๒๐ มี.ค.๖๗		๒๑ มี.ค.๖๗	๒๑ มี.ค.๖๗	๓๑ มี.ค.๖๗			
(สอบเขตพื้นที่ฯ (ถ้ามี))	๑๙-๑๘ มี.ค.๖๗	๒๙ มี.ค.๖๗		๒๙ มี.ค.๖๗	๒๙ มี.ค.๖๗	๓๑ มี.ค.๖๗			
โรงเรียนที่จัดตั้งโรงเรียนพิเศษ									
- ก่อนประถมศึกษา	๑๗ ก.พ.๖๗	๑๗ มี.ค.๖๗		๒๐ ก.พ.๖๗	๒๐ ก.พ.๖๗	ภายใน ๒๕ ก.พ.๖๗			
- ม.๑	๑๐-๑๙ ก.พ.๖๗	๑๘ มี.ค.๖๗		ภายใน ๖ มี.ค.๖๗	ภายใน ๖ มี.ค.๖๗	ภายใน ๖ มี.ค.๖๗			
- ม.๑	๑๐-๑๙ ก.พ.๖๗	๒๖ ก.พ.๖๗		ภายใน ๖ มี.ค.๖๗	ภายใน ๖ มี.ค.๖๗	ภายใน ๖ มี.ค.๖๗			
โรงเรียนที่เลิกการสอนพิเศษ									
โรงเรียนที่จัดการศึกษาสำหรับคนพิการ	๙ ก.พ.-๒ มี.ค.๖๗			๓ เม.ย.๖๗	ภายใน ๖ เม.ย.๖๗	ภายใน ๖ เม.ย.๖๗			
โรงเรียนที่จัดการศึกษาสำหรับด้อยโอกาส	๙ ก.พ.-๒ มี.ค.๖๗			๓ เม.ย.๖๗	ภายใน ๖ เม.ย.๖๗	ภายใน ๖ เม.ย.๖๗			
โรงเรียนวัดอุปถัมภ์พิเศษ									
ม.๑	๒๘ ก.พ.-๓ มี.ค.๖๗	๙ มี.ค.๖๗		ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗	ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗	ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗			
ม.๑	๒๘ ก.พ.-๓ มี.ค.๖๗	๑๐ มี.ค.๖๗		ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗	ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗	ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗			
ม.๑	๒๘ ก.พ.-๓ มี.ค.๖๗	๙ มี.ค.๖๗		ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗	ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗	ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗			
โรงเรียนที่จัดตั้งโรงเรียนพิเศษ									
- ม.๑	๒๘ ก.พ.-๓ มี.ค.๖๗	๙ มี.ค.๖๗		ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗	ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗	ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗			

หมายเหตุ โรงเรียนวัดอุปถัมภ์พิเศษ ยกเว้น โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Q&A ระบบรายงานการรับนักเรียน ○○○

1. ถาม : กรณีเขต / โรงเรียน ต้องการเพิ่มผู้รับผิดชอบใหม่ในระบบ ต้องทำอย่างไร ?
ตอบ : สามารถลงทะเบียนเพิ่มได้เลย
 (โรงเรียนลงทะเบียนได้ไม่เกิน 3 User และเขตได้ไม่เกิน 2 User)
 ทั้งนี้หากต้องการลบข้อมูลผู้รับผิดชอบเดิมจากระบบโรงเรียนให้แจ้งเขตดำเนินการลบให้ ส่วนระดับเขตให้แจ้งสพฐ.ดำเนินการลบให้

2. ถาม : เขตสามารถกรอกข้อมูลในระบบแทนโรงเรียนได้หรือไม่ ?
ตอบ : เขตสามารถเข้ากรอกข้อมูลและยืนยันแทนโรงเรียนได้ทุกเมนู

3. ถาม : หากจำนวนนักเรียนในแผนการรับน้อยกว่าจำนวนนักเรียนต่อห้อง ตามนโยบายการรับนักเรียนของ สพฐ. ให้กรอกข้อมูลอย่างไร?
ตอบ : ให้กรอกจำนวนนักเรียนตามแผนการรับที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการรับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา

4. ถาม : โรงเรียนที่ประกาศเลิกสถานศึกษาแล้ว เขตสามารถลบข้อมูลในระบบได้หรือไม่ ?
ตอบ : สามารถลบได้

5. ถาม : โรงเรียนที่มีสถานะ เรียบรวม หรือ ไม่มีนักเรียน แล้ว แต่ยังไม่ประกาศเลิก ต้องลบข้อมูลออกจากระบบหรือไม่ ?
ตอบ : ให้คงข้อมูลไว้ แล้วไปที่เมนูทะเบียนโรงเรียน และให้เลือกสถานะ "เรียบรวม หรือ ไม่มี นร. หรือ ไม่รับ นร. เพิ่ม"

6. ถาม : โรงเรียนที่ไม่ได้รับอนุมัติให้รับเด็ก. ๑.2 และ ป.1 แล้ว (แต่โรงเรียนยังมีนักเรียนชั้น ป.2-6 อยู่) และโรงเรียนยังไม่ขยับเล็ก (ในระบบ DMC ยังมีข้อมูลโรงเรียนอยู่) เขตสามารถลบโรงเรียนออกจากระบบได้หรือไม่ ?
ตอบ : ให้คงข้อมูลไว้ แล้วไปที่เมนูทะเบียนโรงเรียน และให้เลือกสถานะ "เรียบรวม หรือ ไม่มี นร. หรือ ไม่รับ นร. เพิ่ม"

7. ถาม : เพิ่มข้อมูลห้องเรียนพิเศษใหม่เพื่อได้รับการอนุมัติให้เปิดทำอย่างไร ?
ตอบ : เพิ่มข้อมูลที่เมนู "กำหนดชั้นเรียนและประเภทห้องเรียน"

8. ถาม : โรงเรียนที่ถ่ายโอนไปสังกัดอื่นแล้ว เขตสามารถลบข้อมูลในระบบได้หรือไม่ ?
ตอบ : ลบได้ หากสิ้นสุดกระบวนการถ่ายโอนเรียบร้อยแล้ว

9. ถาม : การกรอกข้อมูล "รับไว้" กรณีโรงเรียนไม่มีการสอบและไม่ต้องจับเวลาทำอย่างไร ?
ตอบ : สามารถข้ามช่อง "การคัดเลือก" ไปกรอกข้อมูลในช่อง "รับไว้(สอบตัว)" ได้เลย

มติประชุม.....

๓.๑.๗ โครงการประกวดโรงเรียนจัดการเรียนรู้การสหกรณ์ ประจำปี ๒๕๖๗ 📣 ประชาสัมพันธ์ 📣 จากกรมส่งเสริมสหกรณ์รับสมัครโรงเรียนเข้าประกวด "โรงเรียนจัดการเรียนรู้การสหกรณ์ ประจำปี ๒๕๖๗"

📌 รายละเอียดเพิ่มเติม : <https://cooptrain.office.cpd.go.th/cooperative-other/coop-school-award.html> 📞 หรือติดต่อที่ : กลุ่มพัฒนาบุคลากรสหกรณ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๙ ๔๕๗๗ ในวันและเวลาราชการ (รายละเอียดเพิ่มเติม หนังสือ สพป.ชย.๓ ที่ ศธ ๐๔๐๔๐/ว ๔๘๑ ลว.๘ กพ.๖๗)

๓. การรับสมัคร

กำหนดวันรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โรงเรียนที่สนใจเข้าร่วมประกวดส่งใบสมัครพร้อมเอกสารรูปเล่ม "รายงานผลงานเพื่อขอรับการประเมินโรงเรียนจัดการเรียนรู้การสหกรณ์ ประจำปี ๒๕๖๗" จำนวน ๑ เล่ม (รวมทุกส่วนประกอบในเอกสาร ไม่เกิน ๘๐ หน้า) สามารถส่งได้ด้วยตนเอง หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน(EMS) โดยยึดประทับตราไปรษณีย์ไม่เกินวันสุดท้ายของการรับสมัคร (ดูรายละเอียดการส่งใบสมัครและจัดทำเอกสารตามคู่มือการประกวดฯ)

ที่อยู่และสถานที่ส่ง : กลุ่มพัฒนาบุคลากรสหกรณ์ สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์ เลขที่ ๒๐ ถนนพิชัย แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ โทร. ๐ ๒๖๖๙ ๔๕๗๗



ใบสมัคร



คู่มือการประกวดฯ

๓.๑.๘ โครงการฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือ (A.L.T.C) ๓ ท่อน ระหว่างวันที่ ๑-๗ พค.๖๗ ณ รร.ชุมชน บ้านหนองแขงฯค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท ผู้ประสานงาน รายละเอียดดังนี้
มติประชุม.....

๓.๒ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๓.๒.๑ ดำเนินการส่งเสริมการปลูกฝังความรัก ความศรัทธาในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชการที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติของสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ จะดำเนินการส่งเสริมการปลูกฝังความรัก ความศรัทธาในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชการที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติของสถานศึกษาในสังกัด เพื่อจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรัก ในสถาบันหลัก ของชาติ และยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้อง ต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคม และผู้อื่น ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการปลูกฝังความรัก ความศรัทธาในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชการที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติของ สถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ตามคำสั่ง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ที่๔๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินงาน ต่อไป

การส่งเสริมความรักและภูมิใจในสถาบันชาติ ศาสน์ กษัตริย์



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3

Timeline การดำเนินการส่งเสริมการปลูกฝังความรัก ความศรัทธาในสถาบันฯ

มติประชุม.....

๓.๒.๒ ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายการศึกษา เพื่อทักษะอาชีพและการมีงานทำของโรงเรียนขยาย โอกาส ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ จะดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายการศึกษา เพื่อทักษะอาชีพและการมีงานทำของโรงเรียนขยายโอกาส ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เน้นพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างอาชีพ และรายได้ที่เหมาะสม พร้อมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายการศึกษาเพื่อส่งเสริมทักษะอาชีพ และการมีงานทำของนักเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ที่ ๒๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินงานต่อไป



การส่งเสริมทักษะอาชีพและเจตคติที่ดีในการประกอบสัมมาชีพ



Timeline การดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายการศึกษา เพื่อทักษะอาชีพฯ

มติประชุม.....
.....

๓.๓ กลุ่มอำนวยการ

๓.๓.๑ ความปลอดภัยในสถานศึกษา

ด้วย นายอน กาจระโทก สมาชิกวุฒิสภา ในฐานะเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษา และคณะ ได้มาติดตามผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาตามนโยบายสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาที่ราชการ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมจัดภูมิ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ โดยได้กำชับและเห็นถึงความสำคัญของความปลอดภัยในสถานศึกษา ซึ่งให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการยกเว้นการปฏิบัติไม่ต้องอยู่เวรรักษาการณ์ในสถานศึกษา รวมถึงการเน้นย้ำให้มีระบบรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ และความเหมาะสมตามบริบทพื้นที่ ดังนี้

- ๑) เน้นย้ำการติดตั้งกล้องวงจรปิด เพื่อลดโอกาสเสี่ยงในการเผชิญเหตุโดยตรง
- ๒) เสนอให้มีปุ่มกดสมาร์ตเซฟตี้โซน เพื่อแจ้งเหตุฉุกเฉินไฟและเสียงไซเรนที่ดังขึ้น พร้อมส่งสัญญาณแจ้งเตือนเหตุไปยังศูนย์ควบคุมส่วนกลาง และส่งข้อความเตือนการแจ้งเหตุไปยังสมาร์ตโฟนส่วนตัวของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอยู่ในพื้นที่ เช่น กำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน
- ๓) เน้นย้ำการวางแผนการดำเนินการความปลอดภัยในสถานศึกษา ควรเป็นการวางแผนที่สามารถปฏิบัติได้ในระยะยาว

มติที่ประชุม.....
.....

๓.๓.๒ การแก้ไขปัญหานี้สินครู

จากการประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการแก้ไขปัญหานี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด รวมถึงข้าราชการบำนาญ โดยลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการได้ที่ <https://debtclinic.obec.go.th> หรือ line official รอบที่ ๑ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา ได้มีผู้เข้าไปลงทะเบียนจำนวน ๘ ราย ซึ่งทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินประสานงานกับผู้ลงทะเบียนเพื่อยืนยันข้อมูลที่ได้กรอกเข้าระบบ พร้อมเตรียมข้อมูลเพื่อนำเข้าประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา

ครุต่อไป

มติที่ประชุม.....

๓.๓.๓ กำหนดจัดงานบวงสรวงเจ้าพ่อพญาแล อำเภोजัตุรัส ประจำปี ๒๕๖๗

- ๑) กำหนดจัดงานบวงสรวงเจ้าพ่อพญาแล อำเภोजัตุรัส ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ที่ว่าการอำเภोजัตุรัส
- ๒) กิจกรรมในวันบวงสรวง ดังนี้
 - (๑) พิธีบวงสรวงเจ้าพ่อพญาแลอำเภोजัตุรัส
 - (๒) พิธีสงฆ์
 - (๓) พิธีถวายช้างแด่เจ้าพ่อพญาแลอำเภोजัตุรัส เชือกละ ๕๐๐ บาท
 - (๔) พิธีเปิดงาน โดยผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ
 - (๕) มอบทุนการศึกษาแก่เด็กนักเรียน จำนวน ๕๓ ทุน ๆ ละ ๕๐๐ บาท
 - (๖) รำถวายเจ้าพ่อพญาแล
 - (๗) การออกโรงทาน โดยเชิญชวนส่วนราชการและประชาชนร่วมทำบุญโรงทาน
 - (๘) การจัดนิทรรศการไม้เก่าและวิถีชีวิตอีสานดั้งเดิม
 - (๙) การออกร้านจำหน่ายสินค้าชุมชน

มติที่ประชุม.....

๓.๔ กลุ่มบริหารงานบุคคล

๓.๔.๑ ปฏิทินการบริหารงานบุคคล สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินการบริหารงานบุคคล สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามแนวปฏิทินที่ ก.ค.ศ.กำหนด รายละเอียดตามที่แนบ

มติที่ประชุม.....

๓.๔.๒ การพิจารณาข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ตามที่ได้รับแจ้งจากผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้จัดส่งแบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น บัดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อพิจารณาข้อตกลงในการพัฒนางานว่าเป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) กำหนดหรือไม่ เพื่อเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ให้ความเห็นชอบต่อไป

มติที่ประชุม.....

๓.๔.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/๐๑๙ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ กำหนดให้สถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด ดำเนินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสำหรับผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง เข้ารับราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย เป็นเวลาสองปี ในสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้ง นับแต่วันเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู โดยให้ผู้มีอำนาจ ตามมาตรา ๕๓ แต่งตั้ง คณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม จำนวน ๓ คน

โดยมีองค์ประกอบตามลำดับ ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษา ประธานกรรมการ
๒. ผู้ดำรงตำแหน่งครูในสถานศึกษา กรรมการ
๓. ผู้ทรงคุณวุฒิอื่นจากภายนอกสถานศึกษา กรรมการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษา โดยให้คำปรึกษา สอนงาน ช่วยเหลือ แนะนำ การปฏิบัติ ตนและการปฏิบัติงานให้มีคุณลักษณะในหน้าที่ความรับผิดชอบ ตามมาตรฐานตำแหน่ง ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศัยภูมิ เขต ๓ ขอให้สถานศึกษาเสนอแต่งตั้ง คณะกรรมการ เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ.กำหนด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ มติที่ประชุม.....

๓.๕ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๕.๑ ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศัยภูมิ เขต ๓ ที่ ศธ๐๔๐๔๐/ว๔๓๘ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้สำรวจข้อมูลครูผู้ช่วยที่ยังไม่ผ่านการอบรมพัฒนา “โครงการพัฒนาครูผู้ช่วย สู่ครูมืออาชีพ ” ผ่าน ระบบ Online เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินโครงการพัฒนาครูผู้ช่วย สู่ ครูมืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยให้กรอกแบบสอบถามผ่าน Google form นั้น สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาศัยภูมิ เขต ๓ ขอให้ครูผู้ช่วยตอบแบบสอบถามภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อจะได้ ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาครูผู้ช่วย สู่ครูมืออาชีพ ต่อไป

มติที่ประชุม.....

๓.๖ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๓.๖.๑ รายงานการใช้จ่ายเงินประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

รายการ	ได้รับอนุมัติจัดสรร	ก่อนนี้ผูกพัน (PO)	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ผลการใช้จ่าย (%)
๑.งบดำเนินงาน	๓,๔๔๒,๑๐๐.๐๐	-	๒,๔๑๑,๓๖๖.๔๗	๑,๐๓๐,๗๓๓.๕๓	๗๐.๐๖%
๒.งบลงทุน	๗,๓๕๙,๒๐๐.๐๐	๕,๑๒๙,๙๔๕.๐๐	๒,๒๒๙,๒๕๕.๐๐	-	๑๐๐.๐๐%
๓.งบอุดหนุน	๔๑,๙๑๔,๙๘๗.๐๐	-	๓๐,๘๒๑,๔๐๗.๐๐	๑๑,๐๙๓,๕๘๐.๐๐	๗๓.๕๓%
๔.รายจ่ายอื่น	๑๗,๙๘๔,๒๙๘.๐๐	-	๑๐,๗๒๒,๐๐๑.๐๖	๗,๒๖๒,๒๙๖.๙๔	๕๙.๖๒%
รวม	๗๐,๗๐๐,๕๘๕.๐๐	๕,๑๒๙,๙๔๕.๐๐	๔๖,๑๘๔,๐๒๙.๕๓	๑๙,๓๘๖,๖๑๐.๔๗	๗๒.๕๘%

สพป.ชัยภูมิ เขต ๓ ภาพรวมทุกหมวดรายจ่ายได้รับอนุมัติจัดสรรทั้งสิ้น ๗๐,๗๐๐,๕๘๕.๐๐ บาท การใช้จ่ายไปแล้ว ๔๖,๑๘๔,๐๒๙.๕๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๕๘%

เพื่อแสดงความโปร่งใส ตรวจสอบได้จึงได้นำข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๑ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์หน้าเว็บไซต์ สพป.ชัยภูมิ เขต ๓ มติที่ประชุม.....

๓.๖.๒ การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการหักเงินเดือนเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๑/ว ๖๔๐ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการหักเงินเดือนเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ สพฐ. แจ้งว่าได้ตรวจสอบแล้วพบว่ายังมีครูที่ถูกหักจ่ายเงินเดือนไม่ถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ตรวจสอบและดำเนินการหักเงินเดือนให้ถูกต้องตามระเบียบอย่างเร่งด่วน ทั้งนี้หากพบว่ามีเจตนาไม่ปฏิบัติตามระเบียบจะต้องถูกดำเนินการทางวินัย

จึงขอสรุปข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีเงินเดือนคงเหลือ น้อยกว่า ๓๐% มีดังนี้

- ๑) ผู้รับบำนาญทั้งสิ้น จำนวน ๑๑๖๖ ราย ที่มีเงินคงเหลือน้อยกว่าร้อยละ ๓๐ จำนวน ๕๐๗ คน
- ๒) ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาทั้งสิ้น จำนวน ๑๗๑๖ ราย ที่มีเงินคงเหลือน้อยกว่าร้อยละ ๓๐ จำนวน ๔๖๗ คน
- ๓) เนื่องจากที่ผ่านมามาจนถึงปัจจุบัน สำนักงานเขตฯ ยังไม่ได้ดำเนินการในเรื่องเงินคงเหลือน้อยกว่า ร้อยละ ๓๐

การจัดลำดับหัก ณ ที่จ่าย

- ๑) หนี้ที่มีกฎหมายกำหนดให้หักตามลำดับ ได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา กบข./กสจ. หนี้ที่จะต้องชำระตามคำพิพากษา/บังคับคดี/พิทักษ์ทรัพย์ เงินกู้ กยศ. หรือหนี้ที่ผูกพันกับทางราชการเช่นการละเมิด เป็นต้น
- ๒) หนี้ที่มีหนังสือยินยอมจากข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างในสังกัด
 - (๑) สหกรณ์ออมทรัพย์
 - (๒) หนี้บำเหน็จค้ำประกัน (ผู้เกษียณ)
 - (๓) ค่าสงเคราะห์ศพรายเดือน
 - (๔) ธ.ก.ส โครงการแก้ปัญหาน้ำท่วม
 - (๕) ธนาคารออมสิน
 - (๖) ธนาคารอาคารสงเคราะห์
 - (๗) ธนาคารกรุงไทย
 - (๘) สถาบันการเงินอื่น หรือเงินประกันชีวิต

ขอให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย การหักเงินเดือนเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้าราชการและบุคลากร ถูกหักหนี้ไม่ครบตามที่

สถาบันการเงินเรียกเก็บให้นำส่งด้วยตนเอง โดยให้ตรวจสอบรายละเอียดในสลิปเงินเดือนที่แจ้งบนเว็บไซต์ของ
สำนักงานเขตฯแต่ละเดือน และแจ้งลำดับการหักเงิน ณ ที่จ่าย จะเริ่มในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗
มติที่ประชุม.....

.....
๓.๖.๓ ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว๓๕๑ ลงวันที่
๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่
ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เรียนฟรี ๑๕ ปี) กรณีมีเงินอุดหนุนคงเหลือเกินกว่า ๒ ปีงบประมาณ
สำนักงานเขตฯ แจ้งหนังสือ สพฐ.เพื่อให้โรงเรียนถือปฏิบัติแล้ว ศธ ๐๔๐๔๐/๔๑๔ ลว. ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
ขณะนี้หลายโรงเรียนได้ดำเนินการตรวจสอบและนำส่งเงินเหลือเหลือจ่ายเรียบร้อยแล้ว
มติที่ประชุม.....

๓.๗ กลุ่มนโยบายและแผน

๓.๗.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win)
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดการประชุมการดำเนินการรับนักเรียน สังกัด
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และการจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายและ
จุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win)สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบาย
กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ในวันที่ ๗
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยแจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายฯ
ดังกล่าว แล้วนั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต
๓ และโรงเรียนในสังกัด จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win)
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ตามแบบฟอร์มที่ สพฐ.กำหนด และนำข้อมูลส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่
การศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารการศึกษา บนเว็บไซต์ “แผนการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗” ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

อนึ่ง สพป.ชัยภูมิ เขต ๓ ได้แจ้งโรงเรียนในสังกัด ทุกโรงเรียน จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายฯ ให้
สอดคล้องกับ นโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามแบบฟอร์มที่ สพฐ.กำหนดให้แล้ว
เสร็จ และอัปโหลดไฟล์รูปแบบ.pdf มายัง <https://actionplan.chaiyaphum๓.go.th/> ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์
๒๕๖๗ เพื่อรวบรวมข้อมูลส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารการศึกษา
บนเว็บไซต์ “แผนการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗” ต่อไป ตามแบบฟอร์มที่แนบมา
พร้อมนี้

ข้อมูลทั่วไป

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3
 ที่ตั้ง : หมู่ที่ 1 ถนนชัยภูมิ-สีคิ้ว ตำบลหนองบัวใหญ่ อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ 36130
 โทรศัพท์ : 0 4405 6385 - 6
 Website : <https://www.chaiyaphum3.go.th>
 Email : saraban@chaiyaphum3.go.th

190 จำนวนโรงเรียน
24155 จำนวนนักเรียน
2151 บุคลากรในสถานศึกษา
76 บุคลากรในสำนักงาน

ข้อมูลโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 ปีการศึกษา 2566

Copy CSV Excel PDF Print Column visibility Search:

Copy CSV Excel PDF Print Column visibility Search:

ที่	MOE_CODE	ชื่อโรงเรียน	อำเภอ	จังหวัด	ที่ตั้ง	จำนวนนักเรียน	ขนาดโรงเรียน
1	1036100132	บ้านวังเสมา(พินิจอนุสรณ์)	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	121	กลาง
2	1036100133	บ้านกุดน้ำใส(๓ พระครูอนุสรณ์)	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	43	เล็ก
3	1036100134	บ้านตลาด(ค่านายครุราชภูริรังสรรค์)	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	96	เล็ก
4	1036100135	บ้านร่วมมิตร	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	24	เล็ก
5	1036100136	บ้านท่าแดง	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	35	เล็ก
6	1036100137	บ้านเตือ	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	79	เล็ก
7	1036100138	บ้านสำโรงโคก	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	64	เล็ก
8	1036100104	จัตุรัสวิทยานุกูล	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	749	ใหญ่
9	1036100105	บ้านมะเกลือโนนทอง	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	202	กลาง
10	1036100107	บ้านหลุบจิว	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	47	เล็ก

Showing 1 to 10 of 190 entries Previous 1 2 3 4 5 ... 19 Next

ตราสัญลักษณ์
โรงเรียน
(ถ้ามี)

โรงเรียน

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

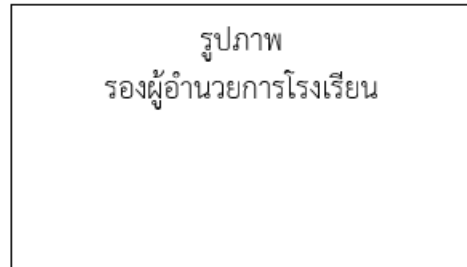
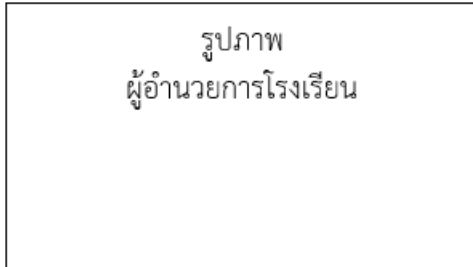
ที่ตั้ง :

โทรศัพท์ :

คณะผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล
ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

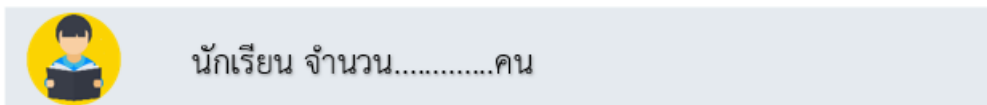
ชื่อ-สกุล
รองผู้อำนวยการโรงเรียน.....



โทรศัพท์
Email Address.....

โทรศัพท์
Email Address.....

ข้อมูลพื้นฐาน



ข้อมูลครูผู้สอนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ (ใส่ทุกกลุ่มสาระฯ)

(เช่น ครูคณิตศาสตร์ มีจำนวนกี่คน/ชื่อ-นามสกุล)

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จำนวนคน

1. นาย.....

2. นางสาว.....



จุดเด่น 1)
 2)
 3)



จุดที่ควรพัฒนา 1)
 2)
 3)

ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
 ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

1

บริหารทั่วไป ปัญหา

 แนวทางแก้ไข

2

บริหารงานบุคคล ปัญหา

 แนวทางแก้ไข

3

บริหารงานวิชาการ ปัญหา

 แนวทางแก้ไข

4

บริหารงบประมาณ ปัญหา

 แนวทางแก้ไข

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567)

สอดคล้องตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568

โรงเรียน.....

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568				
1. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราชโบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ 3)	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
2. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์หน้าที่พลเมือง ศีลธรรม และประชาธิปไตย	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ ทันท่วงที และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ 4)	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
4. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ 5)	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568				
5. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
6. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
7. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
8. เสริมสร้างสุขและความปลอดภัยของสถานศึกษา	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
9. เพิ่มโอกาสและสร้างโอกาสเสมอภาคทางการศึกษา	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
10. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา				
1. เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารงานบุคคล (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 1.2)	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
2. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 1.3)	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
3. การบริหารจัดการโรงเรียน ขนาดเล็ก และโรงเรียนขยาย โอกาสทางการศึกษา	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
4. ลดภาระการประเมิน ของสถานศึกษา	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
5. สร้างความตระหนัก ในการป้องกันการทุจริต (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ 2)	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
6. การสื่อสาร และ ประชาสัมพันธ์องค์กร	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
	3. กิจกรรม.....			
ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง				
1. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 1.4 และข้อ 2.1)	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
2. สร้างความเข้มแข็งระบบ แนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 2.3)	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
3. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 2.5)	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
4. 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 2.2)	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
5. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และ การมีรายได้ระหว่างเรียน (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 2.6)	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
	3. กิจกรรม.....			

- หมายเหตุ : 1. การจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายฯ ข้างต้น ให้โรงเรียนวิเคราะห์ข้อมูลจากแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ได้จัดทำไว้แล้ว มีโครงการ/กิจกรรมใด ที่สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ. ดังกล่าว “ให้นำข้อมูลเฉพาะโครงการ/ กิจกรรม” นั้น มาระบุในแบบฟอร์มที่กำหนด และ/หรือ
2. ให้โรงเรียนกำหนดโครงการ/กิจกรรม และเป้าหมายการดำเนินงาน ที่เหมาะสมกับจุดที่ ควรพัฒนา หรือแนวทางการพัฒนาให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น จากการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ทั้งนี้ ให้สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ. ดังกล่าวด้วย

มติที่ประชุม.....

๓.๗.๒ หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา (ฉบับปรับปรุง) (หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๖/ว๔๗๙ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และ หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๔๐/ว๔๙๒ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)

**ตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการของงบประมาณ งบดำเนินงาน
รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมและขยายเขตไฟฟ้า**

คำนิยามศัพท์

กรณีปกติ หมายถึง เป็นการปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าที่ชำรุดเสียหาย ขยายเขตไฟฟ้าหรือเพิ่มขนาดหม้อแปลงไฟฟ้า

๑. กรณีภายในสถานศึกษา หมายถึง การปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคาร ปักเสาพาดสายภายนอกอาคารในบริเวณโรงเรียน การเดินสายไฟฟ้าและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติมรวมถึงการซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงระบบไฟฟ้า

๒. กรณีภายนอกสถานศึกษา หมายถึง การขยายเขตไฟฟ้า หรือเพิ่มขนาด จำนวนเครื่องวัดไฟฟ้า หรือเพิ่มขนาด จำนวนหม้อแปลง ค่าปักเสาพาดสายภายในและภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัด และอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

กรณีพิเศษจำเป็นเร่งด่วน หมายถึง ระบบไฟฟ้าชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ และได้รับการตรวจสอบและให้ความเห็นจากการไฟฟ้า หรือหน่วยงานที่มีความรู้ด้านไฟฟ้า หรือวิศวกรไฟฟ้าที่มีใบประกอบวิชาชีพ ซึ่งระบุว่าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ และอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อการจัดการเรียนการสอน เช่น

๑. หม้อแปลงชำรุด(ปรับปรุงซ่อมแซม/เปลี่ยนหม้อแปลงใหม่ ตามความจำเป็น)
๒. เหตุสุดวิสัย เช่น อุทกภัย วัสดุภัย อัคคีภัย ไฟผ่า ไฟฟ้าลัดวงจร เกิดไฟไหม้ ความเสียหายจากการจลาจล ก่อการร้าย ฯลฯ

ปฏิทินการดำเนิน

กรณีปกติ

โรงเรียนส่งเอกสารค่าของงบประมาณ ถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

กรณีพิเศษจำเป็นเร่งด่วน

โรงเรียนส่งเอกสารค่าของงบประมาณ ถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ได้ตลอดปี ตามกรณีที่เกิดขึ้น **จริง**

รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมและขยายเขตระบบประปา

โรงเรียนจัดทำเอกสารค่าของงบประมาณ ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ได้ตลอดปี ตามความจำเป็น กรณีที่เกิดขึ้น**จริง**

หมายเหตุ หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการ ค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา (ฉบับปรับปรุง) กลุ่มนโยบายและแผน ได้จัดส่งถึงโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน หนังสือ สทพ.ชัยภูมิ เขต ๓ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๔๐/ว๔๙๒ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ทางระบบ Smart Area cpm๓

มติที่ประชุม.....

๓.๘ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล ฯ

๓.๘.๑ การปรับปรุงข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาในระบบ SMART AREA ในเว็บไซต์

<https://smart.chaiyaphum๓.go.th>

ตามที่ สำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ได้จัดทำระบบ SMART AREA เพื่อใช้ในการรับ-ส่งหนังสือราชการและเอกสารระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากับโรงเรียนในสังกัด โดยทุกโรงเรียนจะต้องดำเนินการกรอกข้อมูลของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในโรงเรียน จึงจะสามารถเข้าใช้งานในระบบได้ เนื่องจากมีการเคลื่อนย้ายของบุคลากรภายในโรงเรียนเป็นระยะๆ ดังนั้น จึงขอความร่วมมือให้ทุกโรงเรียนได้ทำการตรวจสอบ ปรับปรุง ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการระบบงานต่างๆ ของสำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ หากมีข้อสงสัยติดต่อประสานงานเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โทร ๐๔๔ ๐๕๖๓๘๕ ต่อ ๑๐๘ หรือ นายศุภศิษฏ์ พิทยศักดิ์ ๐๘๗ ๘๖๙๓๔๓๔ , นางสาวธัญญา สุบโคกสูง ๐๘๙ ๙๑๗๙๙๗๗ หรือไลน์ กลุ่ม DL-ICT สพป.ชัยภูมิ เขต ๓



มติที่ประชุม.....

๓.๘.๒ การนำเข้าข้อมูลผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาในระบบรายงานผลการปฏิบัติงาน (Performance Report System : PRS)

ตามที่ สำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ได้จัดทำระบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ (Information Report Center : IRC) โดยให้โรงเรียนได้นำเข้าข้อมูลภายในวันที่ ๕ ของเดือนนั้น เพื่อความต่อเนื่องของนำเข้าข้อมูลดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ จึงได้ดำเนินการปรับปรุงระบบโดยปรับเปลี่ยนชื่อเป็น ระบบรายงานผลการปฏิบัติงาน (Performance Report System : PRS) ทางเว็บไซต์ <https://prs.chaiyaphum๓.go.th> ซึ่งโรงเรียนสามารถนำเข้าข้อมูลผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนในแต่ละเดือน ซึ่งประกอบด้วย งานบริหารทั่วไป งานบริหารงานบุคคล งานบริหารงานวิชาการ งานบริหารงานงบประมาณ และงานนโยบาย ทั้งนี้ใน ระบบรายงานผลการปฏิบัติงาน (Performance Report System : PRS) ได้มีการปรับปรุงหัวข้อที่โรงเรียนต้องนำเข้าเพิ่มเติม คือ การรายงานเงินคงเหลือของโรงเรียน เพื่อเป็นข้อมูลในการกำกับ ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติงานของโรงเรียนต่อไป

มติที่ประชุม.....

๓.๙ หน่วยตรวจสอบภายใน

๓.๙.๑ หน่วยตรวจสอบภายในให้โรงเรียนรายงานเงินคงเหลือประจำวันได้ดำเนินการรวบรวมรายงานเงินคงเหลือประจำวันของโรงเรียนประจำเดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖ ของโรงเรียนในสังกัดเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)

- ๑) โรงเรียนใน อำเภอเทพสถิต รายงานจำนวน ๑๖ โรงเรียน ไม่รายงาน จำนวน ๒๗ โรงเรียน
- ๒) โรงเรียนใน อำเภอบำเหน็จณรงค์ รายงานจำนวน ๑๗ โรงเรียน ไม่รายงาน จำนวน ๑๙ โรงเรียน
- ๓) โรงเรียนใน อำเภอหนองบัวระเหว รายงานจำนวน ๑๘ โรงเรียน ไม่รายงาน จำนวน ๘ โรงเรียน
- ๔) โรงเรียนใน อำเภอซับใหญ่ รายงานจำนวน ๔ โรงเรียน ไม่รายงานจำนวน ๙ โรงเรียน
- ๕) โรงเรียนใน อำเภอเนินสง่า รายงานจำนวน ๙ โรงเรียน ไม่รายงานจำนวน ๗ โรงเรียน
- ๖) โรงเรียนใน อำเภอจัตุรัส รายงานจำนวน ๒๗ โรงเรียน ไม่รายงานจำนวน ๑๙ โรงเรียน

มติที่ประชุม.....

๓.๙.๒ การติดตามตรวจสอบการบริหารงบประมาณของโรงเรียนตามแผนตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ประหยัด ช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการผิดพลาด ความเสียหาย ความสิ้นเปลือง ความสูญเปล่าของการใช้ทรัพย์สิน การกระทำอันเป็นการทุจริต ตลอดจนการกำกับดูแลที่ดีการเงิน พบประเด็นดังต่อไปนี้

- ๑) การเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการขาดหลักฐานสำคัญคือการได้รับอนุมัติการเดินทางไปราชการ(บันทึกขออนุญาตไปราชการจากผู้มีอำนาจ)
- ๒) โรงเรียนไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างตามขั้นตอนพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- ๓) การจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน โรงเรียนไม่ได้ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน แนวทางดังกล่าวกำหนดให้จ่ายเงินสดให้กับนักเรียนและ/หรือผู้ปกครองในกรณีที่นักเรียนไม่สามารถลงลายมือชื่อรับเงินได้ บางโรงเรียนดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนเพื่อแจกให้นักเรียนและบางโรงเรียนจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน/ค่าเครื่องแบบนักเรียน เกินจำนวนเงินหรือจำนวนนักเรียนที่ได้รับจัดสรร
- ๔) การเก็บรักษาเงิน โรงเรียนมีเงินสดในมือเกินอำนาจการเก็บรักษา
- ๕) การตัดจ่ายในทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณไม่ตรงกับวันที่จ่ายเงินและหลักฐานการจ่ายเงิน

มติที่ประชุม.....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑.....

๔.๒.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑

๕.๒

เลิกประชุมเวลา

น.