

รายงานการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัด สพป.ชัยภูมิ เขต ๓

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

วันศุกร์ที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมจตุภูมิ สพป.ชัยภูมิ เขต ๓

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

๑. นายนิวัฒน์ แก้วเพชร	ตำแหน่ง	ผอ.สพป.ชัยภูมิ เขต ๓
๒. นายสมใจ ผิวสา	ตำแหน่ง	รอง ผอ.สพป.ชัยภูมิ เขต ๓
๓. น.ส.สุภณิดา ยุพากิ่ง	ตำแหน่ง	ผอ.กลุ่มอำนวยการ
๔. นางศวัลย์รัตน์ สุวรรณวิสุทธิ	ตำแหน่ง	ผอ.กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๕. น.ส.อุบลวรรณ กิติจันวานิตย์	ตำแหน่ง	ผอ.กลุ่มนโยบายและแผน
๖. นางสาวจริยา รัตนพิทักษ์	ตำแหน่ง	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๗. น.ส.สมหวัง จิตรหาญ	ตำแหน่ง	ผอ.กลุ่มบริหารงานบุคคล
๘. นายวรายุทธ ทวีลาภ	ตำแหน่ง	ผอ.กลุ่มนิเทศฯ
๙. นางนินสา อินพล	ตำแหน่ง	ผอ.หน่วยตรวจสอบภายใน
๑๐. น.ส.สุนัน ทองสงฆ์	ตำแหน่ง	ผอ.กลุ่มพัฒนาครูฯ
๑๑. นายศุภศิษฏ์ พิทยศักดิ์	ตำแหน่ง	ผอ.กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ
๑๒. นายมงคล นกชัยภูมิ	ตำแหน่ง	ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.กลุ่มกฎหมายและคดี
๑๓. นางสาวสมลักษณ์ วิจบ	ตำแหน่ง	ศึกษานิเทศก์
๑๔. นางวาสนา ตาลทอง	ตำแหน่ง	ศึกษานิเทศก์
๑๕. นายสายทอง แต่งทิพย์	ตำแหน่ง	ศึกษานิเทศก์
๑๖. นางสาวกรรณิกา กระจำวงศ์	ตำแหน่ง	ศึกษานิเทศก์
๑๗. นายสุธี ศิริสถิตย์	ตำแหน่ง	ศึกษานิเทศก์
๑๘. นางสาวดอกไม้ ชินโคตร	ตำแหน่ง	ศึกษานิเทศก์
๑๙. นางภาณินี ศรีทัศน์	ตำแหน่ง	ศึกษานิเทศก์
๒๐. นางสาวอัญญ์นิตา ต่อสกุล	ตำแหน่ง	ศึกษานิเทศก์
๒๑. นางวาสนา เชื้อจรรย์	ตำแหน่ง	ศึกษานิเทศก์
๒๒. นางสาวรุ่งฤดี ตรีภพ	ตำแหน่ง	ศึกษานิเทศก์
๒๓. นางวรรณจันทร์ แต่งทิพย์	ตำแหน่ง	ศึกษานิเทศก์
๒๔. นางสาวศิริพร โนนดอน	ตำแหน่ง	นักประชาสัมพันธ์
๒๕. นางสาวเรณู พลศรี	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไป
๒๖. นางสาวทิพย์ธิดา ดอนเตาเหล็ก	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไป
๒๗. นางสุจิตรา ภูมุล	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ
๒๘. นางสาวเรณู ภูมรา	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ
๒๙. นางสาวศิริขวัญ ภิรมย์กิจ	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ
๓๐. นายศรศักดิ์ ชาวสำราญ	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ
๓๑. นางรุ่งทิวา เกื่อนศรี	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานธุรการ
๓๒. นายอัครเดช เพชรประไพ	ตำแหน่ง	ลูกจ้างประจำ

๓๓. นางธัญญลักษณ์ ศิริสวัสดิ์คุณ	ตำแหน่ง	ลูกจ้างประจำ
๓๔. นายธิตี สอนพินละ	ตำแหน่ง	ลูกจ้างชั่วคราว
๓๕. นายสอาด พักเจริญ	ตำแหน่ง	ลูกจ้างชั่วคราว
๓๖. นางสาวสายฝน ไชยจันดี	ตำแหน่ง	ลูกจ้างชั่วคราว
๓๗. นายวิทยา เตื่อนไธสง	ตำแหน่ง	ลูกจ้างชั่วคราว
๓๘. นายอนุรัตน์ เสริมพงษ์ศิริ	ตำแหน่ง	ลูกจ้างชั่วคราว
๓๙. นายวรุฒม์ สิงห์จันทร์	ตำแหน่ง	ลูกจ้างชั่วคราว
๔๐. นางอารีสา บุรณชนิด	ตำแหน่ง	ลูกจ้างชั่วคราว
๔๑. นางอมรรัตน์ ไทยประสงค์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านวังเสมา(พินิจอนุสรณ์)
๔๒. นางสาวสมพร ถาวรกาย	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านกุดน้ำใส(๓ พระครูอนุสรณ์)
๔๓. นายศักดิ์สิทธิ์ ศรีใส	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านตลาด(ค่านายครุราษฎร์รังสรรค์)
๔๔. น.ส.วิยะดา แสนวิชัย	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านเตือ
๔๕. นายจิรายุส ทะนสุข	ตำแหน่ง	ผอ.รร.จัตุรัสวิทยานุกูล
๔๖. นางอุไร จงกลาง	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านมะเกลือโนนทอง
๔๗. นางณหงษ์ แวงฉิมพลี	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหลุบจิว
๔๘. นายสมส่วน ใจจันทัก	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านสระสี่เหลี่ยม
๔๙. นายธนเศรษฐ์ บุรณชนิด	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านทุ่งสว่างวัฒนา
๕๐. นายเอกพล ภูฉายยา	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านขามราษฎร์นุกูล
๕๑. นายอนนท์ ประดับวงษ์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโนนศรี
๕๒. น.ส.สุกัญญา เขตจัตุรัส	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านใหม่มาตี
๕๓. นายสมชัย ประจวบสุข	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านจิว
๕๔. นายบรรพต ทองเกิด	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านละหาน(อภิรักษ์วิทยา)
๕๕. นางวิษชุดา ยินดี	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านห้วยยาง
๕๖. นายอาวุธ เป็นไทย	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองหญ้าข้าวนก
๕๗. นางสุจิรา รุ่งรัตน์ตระกูล	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโนนจาน(เนตรชนันธราษฎร์บำรุง)
๕๘. น.ส.วันวิษา คำจันดา	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโคกแพงพวย(บัวประชาสรรค์)
๕๙. นายวิโรจน์ เคนเหลื่อม	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านส้มป่อย
๖๐. นายทรง สิงห์แผ่น	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโนนเชือก
๖๑. นางสาวณัฐกฤตา เกิดโชค	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองม่วง
๖๒. นายอัศวเดช พรทิตยกุล	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองโดน
๖๓. นายสิทธิพนธ์ สุจ้านงค์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านร้านหญ้า
๖๔. นายธนพจน์ สายพวงเพชรโชติ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโนนฝาย
๖๕. นายสันติ สิงหาพรหม	ตำแหน่ง	ผอ.รร.ชุมชนหนองบัวโคก(ทองวิทยานุกูล)
๖๖. นายหาญชัย ถาวงษ์กลาง	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองลุมพุก
๖๗. นางสุภาภรณ์ พรหมนา	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโสกรวกหนองซีก
๖๘. นายนิพนธ์ วิลูน	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองโสน
๖๙. นายสมชาย ขอสินกลาง	ตำแหน่ง	ผอ.รร.ชุมชนบัวบานสามัคคี
๗๐. นายภวัต สามฝั่งงบุญ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโคกไต่งไต้

๗๑.นางแสงจันทร์ ดิเรกศิลป์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองบัวใหญ่
๗๒.นางสายหยุด ผาดี	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองไผ่ล้อม
๗๓.นางสาวจารุณี หิรัญชาติ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านห้วยบง
๗๔.นางสาวกนกนันท์ บุญคุ้มทรัพย์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านจาน (นิเทศอุปถัมภ์)
๗๕.นายสมหมาย สุขสำราญ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านน้ำลาด
๗๖.นายศรายุทธ ปาปะกั้ง	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านนาประชาสัมพันธ์
๗๗.นายสายัณห์ ขอบพันดุง	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านวังตาท้าว
๗๘.นายเมคิน ทับอมรศิริ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านเสลี่ยงทอง
๗๙.นายกิตติพงศ์ วิเศษศรี	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านห้วยสะพานประชาสรรค์
๘๐.นายดนุภาพ โพธิ์งาม	ตำแหน่ง	ผอ.รร.หินฝนวิทยาคม
๘๑.น.ส.ปริยาภรณ์ เชียงเครือ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโคกสะอาด
๘๒.นางจรรุวรรณ ภูทิพย์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านวังอ้ายคง
๘๓.นายสุพจน์ เพ็ชรวิเศษ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.วังใหม่พัฒนา
๘๔.นายฐากร เดชวัชรฐากร	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านวังตาเทพ
๘๕.นายวัชรินทร์ วันทา	ตำแหน่ง	ผอ.รร.วังโพธิ์สว่างศิลป์
๘๖.นายสมเกียรติ วัฒนะจิตพงศ์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านไร่พัฒนา
๘๗.นางอัจฉริยะภรณ์ รัชชนะกุล	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองใหญ่
๘๘.นางสุดา น้อยเทียม	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโนนสำราญ
๘๙.นายณัฐธันรงค์ อ้อมกลาง	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านสะพานหิน
๙๐.ว่าที่ร้อยตรีหญิงสาวิตรี ปัจจัย	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโป่งนกพิทยา
๙๑.นายจรรุณ ดิสมบัติ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโป่งขุนเพชรพัฒนา
๙๒.ว่าที่ ร.ท.ทศธรรม สารคำ	ตำแหน่ง	รอง ผอ.รร.บ้านสะพานยาว (แทน ผอ.รร.บ้านสะพานยาว)
๙๓.นางจุฑารัตน์ พุฒกาจ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านวังมน
๙๔.นางปริญญา เคล้าโนนศรี	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านศิลาทอง
๙๕.นางปิยนาด อนุภาวาลัย	ตำแหน่ง	ผอ.รร.ชัยมงคลวิทยา
๙๖.นายทวี ธรรมโชติ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโคกโค
๙๗. นางอรอนงค์ จานุรัตน์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านยางเกี่ยวแฝก
๙๘. นายสุจรีต ทองปัสโนวี	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านชัยหมี
๙๙. นางสีสุดา จีบเกาะ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านห้วยเกตุ
๑๐๐. นายฉานธร บุญทัน	ตำแหน่ง	ผอ.รร.อนุบาลเทพสถิต
๑๐๑. นายสมศักดิ์ ทองหลาบ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านดงลาน
๑๐๒. นายบุษิตร์ โมฆรัตน์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านยางเตี้ยโคกรัง
๑๐๓. น.ส.กาญจนาวดี กองแก้ม	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านประดู่งาม
๑๐๔. นายปวิวัติ เทียบอุ่น	ตำแหน่ง	ผอ.รร.ชุมชนบ้านห้วยยายจิว
๑๐๕. นายสุพจน์ พรศิวกุลวงศ์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองจะบก
๑๐๖. นายด้วง บุญเอี่ยม	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโนนมะกอกงาม
๑๐๗. ว่าที่ ร.ต.หญิงกรทิพย์ กุมขุนทด	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านวังตาลาดสมบูรณ

๑๐๘.	น.ส.วัลย์รรินทร์ พูลเพิ่ม	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านวังคมคาย
๑๐๙.	น.ส.อรทัย คล้ายสอน	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านไทรงาม
๑๑๐.	นายพีรวิชญ์ บวกโรสง	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านบึงเวียนวิทยา
๑๑๑.	น.ส.พรเพ็ญ โสเมือง	ตำแหน่ง	ผอ.รร.ชัยถาวรพัฒนา
๑๑๒.	นางสุภาพร เพ็ชรวิเศษ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านเทพนาธรรมนิตีอุปถัมภ์
๑๑๓.	นางจันทิลา กางสันเทียะ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านช่องสำราญ
๑๑๔.	นางประภัสสร กลีบกลาง	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านละหานค่าย
๑๑๕.	นายอรุณชัย ชัยภักดี	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านตะลอมไผ่
๑๑๖.	นางน้ำทิพย์ สมขุนทด	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองจาน
๑๑๗.	นายวีรพล พิลาจันทร์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโคกสะอาด
๑๑๘.	นายทศพล สมขุนทด	ตำแหน่ง	ผอ.รร.โป่งขุนเพชร
๑๑๙.	นายดุลยวิทย์ ภูมีมา	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านดอนกอก
๑๒๐.	นายวสันต์ ตาลทอง	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านวังตะเฆ่
๑๒๑.	นายภูริช ผ่องแผ้ว	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านวังกะทะ
๑๒๒.	นางอุษณีย์ แคนสันเทียะ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านวังอ้ายจืด
๑๒๓.	นายบุญชู แคนสันเทียะ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านสำนักตุ่มกา
๑๒๔.	นายไพโรจน์ เคนวิเศษ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านท่าโป่ง
๑๒๕.	น.ส.เสาวนีย์ สถิตชัย	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองตานา
๑๒๖.	นายเทพสถิต อินาวัง	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโสกปลาตุก
๑๒๗.	นายอภิชาติ บุญชู	ตำแหน่ง	ผอ.รร.ป่าไม้อุทิศ ๓ (บ้านท่าช้าง)
๑๒๘.	นายหาญ ดิเรกศิลป์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.ชุมชนบ้านหนองบัวระเหว
๑๒๙.	นายเทพพร แถววิชา	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองโจด
๑๓๐.	น.ส.เยาวลักษณ์ ดิษสอน	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองกองแก้ว
๑๓๑.	นางสำอาง คำเสียง	ตำแหน่ง	ผอ.รร.ชุมชนบ้านห้วยแย้
๑๓๒.	นายศักดิ์ชัย ระโยธี	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหัวสะพาน
๑๓๓.	นางนารี กุลประจวบ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านแจ้งใหญ่
๑๓๔.	นางสาวอุไรวรรณ เกรียงไกรสุขเลิศ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านห้วยยางดี
๑๓๕.	นายไพโรจน์ ลีหัวสระ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านเกาะมะนาว
๑๓๖.	นายภาคิน บุปผาลา	ตำแหน่ง	ผอ.รร.จอมแก้ววิทยา
๑๓๗.	นางสุกัญญา ประทุมวงษ์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองตะครอง
๑๓๘.	นายปรีชา ไทยแท้	ตำแหน่ง	ผอ.รร.โคกเพชรวิทยาคาร
๑๓๙.	นางณภัทรวรรณ สุวรรณโสภา	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโคกคิม(สง่าประชาสรรค์)
๑๔๐.	นางปราณีต ลีหัวสระ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.ปากจาวิทยา
๑๔๑.	นางชุตติกาญจน์ น้อยวงษ์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโคกสะอาด
๑๔๒.	นายธีรวัฒน์ น้อยวงษ์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.โคกหินตั้งศึกษาศิลป์
๑๔๓.	นายไสว ประทุมวงษ์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.โคกเจริญรมย์ศิลปาคาร
๑๔๔.	นายจตุรพรรค วันเพ็ญ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านปะโคตะกอ(ประชาสามัคคี)
๑๔๕.	นายถาวร พรโสภณ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองตะไก่อ

๑๔๖.	นายวัชรระ แก้วเพชร	ตำแหน่ง	ผอ.รร.ชุมชนชนวนวิทยา
๑๔๗.	นายวีระพงษ์ จันตรี	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านห้วยทราย
๑๔๘.	นายสรวิชญ์ พันธุ์เลิศ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านห้วยทะเล"ผ่องประชาสรรค์"
๑๔๙.	นายสุนันท์ กอโพธิ์ศรี	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านตาล
๑๕๐.	นายประวิทย์ อาษา	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองอีหล่อ
๑๕๑.	นายสวัสดิ์ แก้วยรัตน์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโคกสว่าง(ครูประชาชนกุล)
๑๕๒.	นายสุวิทย์ แก้วเพชร	ตำแหน่ง	ผอ.รร.ชุมชนบ้านเพชร(วันครู ๒๕๐๐)
๑๕๓.	นางสำเนียง เพ็งผล	ตำแหน่ง	ผอ.รร.ชุมชนบ้านหนองแวง(ครูราษฎร์อุปถัมภ์)
๑๕๔.	นายสัมฤทธิ์ แนวสุภาพ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองผักแว่น
๑๕๕.	นายพิเชษฐ์ แสงจักร์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.หัวสระวิทยา
๑๕๖.	นางสาวจตุพร ชัยมีแรง	ตำแหน่ง	ครู รร.เขาดินพิทยารักษ์ (แทนผอ.รร.เขาดินพิทยารักษ์)
๑๕๗.	นายวุฒิพงศ์ ตั้งไพโรจน์วงศ์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านกุ่ม(ครูประชาสามัคคี)
๑๕๘.	นายณมน ศรธงทอง	ตำแหน่ง	ผอ.รร.หนองประจักษ์วิทยา
๑๕๙.	นางประพิมพ์พร กระจายกลาง	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านเสลาประชารัฐ
๑๖๐.	นางสาวศุภรัตน์ อนันตะเสน	ตำแหน่ง	รอง ผอ. รกน.รร.บ้านทองคำพิงวิทยา
๑๖๑.	นางสาวจิรสุดา วิชาการ	ตำแหน่ง	รอง ผอ. รกน.รร.หนองกกสามัคคี
๑๖๒.	นางนงคิ์นุช วงศ์วัชรโกคิน	ตำแหน่ง	ผอ.รร.ร่วมราษฎร์วิทยานุกูล
๑๖๓.	นายพิทักษ์ณัฎภาพ พงศ์วิเศษ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองดินดำ
๑๖๔.	นายอดุลย์ เชื้อจำรูญ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านขี้เหล็ก
๑๖๕.	นางสมเพียร ถิ่นสีลอง	ตำแหน่ง	ผอ.รร.ดอนเปล้าศึกษา
๑๖๖.	นายณัฐพงษ์ บุญหนา	ตำแหน่ง	ผอ.รร.ตาเนินราษฎร์วิทยาการ
๑๖๗.	นางยุพดี เอกบัว	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บึงหวายโกรกตาแป้นสามัคคี
๑๖๘.	นายสุรพล ศุภตรทีพิเศษ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.รังงามวิทยา
๑๖๙.	นายศรารุฒิ วงษ์วัตติ	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองผักชี
๑๗๐.	นายนาคพงษ์ จงกลาง	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองฉิม(สิงห์จันทร์บำรุง)
๑๗๑.	นางสาววีณา ดาไม้	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโกรกกุลา
๑๗๒.	ว่าที่ร้อยตรีหญิงอภิญา ชาลีแดง	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านหนองตอ
๑๗๓.	นางกาญจนา แก้วกำเนิด	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านโสภคร้อ
๑๗๔.	นายเวชพิสิฐ โสพิลา	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านท่ากูป
๑๗๕.	นายปณณวิทย์ ตีอุดม	ตำแหน่ง	ผอ.รร.ชัยใหญ่วิทยาคม
๑๗๖.	นายอภิชัย สุรเสน	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านชัยเจริญสุข
๑๗๗.	นายเรวัต ภิรมย์ไกรภักดิ์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านบุญนวน
๑๗๘.	นายวีระยุทธ ฟากวิลัย	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านเขื่อนล้น
๑๗๙.	นางวิมลมาลย์ โกพล	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านชัยใหม่
๑๘๐.	นายถนอม จำทัน	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านวังกุง
๑๘๑.	นายบุญส่ง แก้วดอนรี	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านตลุกคุณพัฒนา
๑๘๒.	นายศรัณย์วิทย์ เขตจัตุรัส	ตำแหน่ง	ผอ.รร.บ้านวังขอนสัก

๑๘๓. นางสาวสุภาพร โฉมมงคล	ตำแหน่ง	รอง ผอ.รท.รร.บ้านวังพง
<b>ผู้ไม่มาประชุม</b>		
๑. สิบเอกสมเกียรติ บุญสูงเนิน	ตำแหน่ง	รอง ผอ.สพป.ชัยภูมิ เขต ๓ (ไปราชการ)
๒. นายสมพร พุฒกาง	ตำแหน่ง	รอง ผอ.สพป.ชัยภูมิ เขต ๓ (ไปราชการ)
๓. นายทินกร ตรีรัตน์	ตำแหน่ง	ผอ.รร.ก้นกงบ้านลีสามัคคี
๔. นางสาวนีย์ สติชัย	ตำแหน่ง	รอง ผอ. รท.รร.บ้านหัวหนอง
๕. ว่าที่ ร.ต.พร้อมพงษ์ วงษ์พุด	ตำแหน่ง	รอง ผอ. รท.รร.บ้านหัวไฮ
๖. นางสาวยุวดี ลุนรักษา	ตำแหน่ง	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๗. นางสาววันวิสา สมพงษ์	ตำแหน่ง	ลูกจ้างชั่วคราว
๘. นางสาวจริยา ศรีวันพิมพ์	ตำแหน่ง	ลูกจ้างชั่วคราว
๙. นางสาวสุธารัตน์ เกิดสิน	ตำแหน่ง	ลูกจ้างชั่วคราว

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. นางสาวณัฐภัทร สุดาบุตร	ตำแหน่ง	รอง ผอ.รร.บ้านยางเกี่ยวแฝก
๒. นางวาสนี วัฒนาสกุลลี	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคล
๓. นางปิยะพร เจนชัย	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคล
๔. นายสมศักดิ์ ชินขุนทด	ตำแหน่ง	นักทรัพยากรบุคคล
๕. นางสาวบุญยวีร์ บอขุนทด	ตำแหน่ง	นักจัดการงานทั่วไป

**เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.**

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

- ๑.๑ การรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ให้โรงเรียนดำเนินการ
  - ๑.๑.๑ ระบบไฟฟ้าของโรงเรียนต้องตรวจสอบและแก้ไข เพื่อป้องกันไฟฟ้ารั่ววงจร
  - ๑.๑.๒ การขอกล่องวงจรปิด ตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยตรวจสอบภายในได้แจ้งให้โรงเรียนทราบ
  - ๑.๑.๓ การทำรั้วปลอดภัย (บ้านของชุมชนที่อยู่รอบๆโรงเรียน)

**มติประชุม รับทราบ**

- ๑.๒ โครงการแก้ไขปัญหานี้สินครู สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นสถานีแก่นี้ครู สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้เข้าร่วมประชุมเพื่อปรึกษาหารือแนวทางแก้ปัญหาร่วมกับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด
  - ๑.๒.๑ กำหนดให้ส่งชำระหนี้ไม่เกินอายุ ๗๕ ปี สหกรณ์ออมทรัพย์ครูชัยภูมิ จำกัด ขยายอายุไปถึง ๘๕ ปี
  - ๑.๒.๒ หลักเกณฑ์การควบคุมยอดหนี้ ให้สหกรณ์ค้ำเงินถึงหนี้สินที่สมาชิกต้องชำระให้แก่สินเชื่อสวัสดิการการเงินอื่นด้วย เมื่อสหกรณ์หักเงินจากสมาชิกให้มีรายได้คงเหลือหลังจากหักหนี้ให้เพียงพอต่อการดำรงชีพอย่างน้อยต้อง ๓๐% ต่อไปนี้กฎ ๓๐% จะเคร่งมากขึ้น
  - ๑.๒.๓ หลักการผ่อนชำระสามารถกำหนดหลักเกณฑ์ผ่อนชำระเฉพาะเงินกู้ เฉพาะส่วนที่เกินจากทุนเรือนหุ้นที่สมาชิกมีอยู่ แต่จะไม่ได้เงินปันผล
  - ๑.๒.๔ กฎเงินเหลือ ๓๐% หลังจากการหักหนี้ต่าง ๆ รวมทั้งค่าใช้จ่ายต่าง ๆ แล้วต้องมียอดเงินคงเหลือ ๓๐% ซึ่งทำให้ข้าราชการบางรายไม่สามารถหักหนี้ได้เต็มจำนวน ซึ่งจะทำให้ลูกหนี้จะต้องดำเนินการนำเงินส่วนที่เหลือที่หักไม่ได้ไปส่งชำระแก่เจ้าหนี้เอง ในส่วนของสหกรณ์ได้ออกแบบมาแล้ว ให้ทำบันทึกยินยอมให้หัก แต่นโยบายกระทรวงศึกษาธิการแจ้งว่าถึงแม้จะมีหนังสือยินยอมให้หักเงินเดือนแต่สุดท้าย

ต้องให้เหลือเงินคงเหลือ ๓๐% เพราะฉะนั้นกฎเหล็กการหักเงินให้เหลือ ๓๐% จะต้องดำเนินการใช้ใน เดือนมีนาคม

#### มติประชุม รับทราบ

๑.๓ การตรวจสอบของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ในพื้นที่โรงเรียนมีเงินเหลือจ่ายเงินอุดหนุน ๕ ประเภท ตั้งแต่ ๒ ปีงบประมาณขึ้นไป ไม่สามารถใช้จ่ายได้ ให้ส่งคืนรายได้แผ่นดิน

#### มติประชุม รับทราบ

๑.๔ การรายงานในระบบ (Performance Report System : PRS) เป็นการรายงานผลการปฏิบัติงานของโรงเรียน ที่ต้องรายงานในแต่ละเดือน ได้เพิ่มเมนูรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ณ สิ้นเดือน เพื่อให้โรงเรียนได้สะดวกในการรายงานยิ่งขึ้น

#### มติประชุม รับทราบ

๑.๕ การลงโทษนักเรียน ขอให้กำชับครูเรื่องการลงโทษนักเรียน ครูตีเด็กนักเรียนโดยวิธีการรุนแรงไม่ให้ทำ

#### มติประชุม รับทราบ

๑.๖ การขับเคลื่อนนโยบาย สพฐ. การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนให้สอดคล้องกับนโยบายของ กระทรวงศึกษาธิการ / นโยบายของ สพฐ. และนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

๑.๖.๑ นโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ๒๕๖๗

๑) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๑) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล

- ปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการ การแต่งตั้ง การย้าย การช่วยราชการ และการขอมี
- พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
- จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา

(๒) การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

- จัดตั้งศูนย์และสถานีแก้หนี้ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกระดับ
- จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และแนวทางแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา
- ดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๓) การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา

- จัดทำแผนการบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
- จัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) สำหรับโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
- เสนอปรับเกณฑ์อัตรากำลังผู้บริหารสถานศึกษา ครูและบุคลากรสายสนับสนุน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเป็นผู้ดำเนินการแทนโรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน ๖๐ คน
- จัดทำคำสั่งมอบอำนาจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยให้และเลื่อนวิทยฐานะ

- จัดทำรูปแบบการบริหารเจ้าหน้าที่ธุรการ ในโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
- สร้างและใช้แพลตฟอร์มการเรียนรู้ในระบบดิจิทัล และส่งเสริมการใช้ DLTV

(๔) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

- สสำรวจรายการประเมิน การรายงานข้อมูล และโครงการของสถานศึกษา
- จัดทำรูปแบบและแนวทางการประเมินเพื่อลดภาระของสถานศึกษา
- ติดตามผลการประเมินตามแนวทางเพื่อลดภาระการประเมินของสถานศึกษา

(๕) สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต

- เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม และธรรมาภิบาลในสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือระบบคุณธรรม และความโปร่งใส
- จัดซื้อจัดจ้างวัสดุ ครุภัณฑ์ อาหารกลางวัน อย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(๖) การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร

- พัฒนาการสื่อสารทุกช่องทาง
- ติดตามและวิเคราะห์ประเด็นข่าวที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- ผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ.
- สร้างเครือข่าย และประยุกต์ใช้ AI เพื่อการประชาสัมพันธ์

๒) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

(๑) การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

- จัดหาเครื่องมือ พร้อมอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ทันสมัยสำหรับการเรียนรู้
- จัดหาระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของสถานศึกษา
- พัฒนา ส่งเสริม และขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้เทคโนโลยีดิจิทัล ให้แก่ผู้เรียนทุกที่ทุกเวลา

(๒) สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน

- พัฒนาระบบการแนะแนวและการชี้แนะแนวทาง (Coaching)
- พัฒนาครูแนะแนวแกนนำ และพัฒนาให้ครูทุกคนให้การแนะแนวนักเรียนได้
- ส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนวิถีใหม่ด้วย School Health และส่งเสริมสุขภาพกายรอบด้าน

(๓) ส่งเสริมพร้อมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

- พัฒนาระบบการเรียนเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิตและผลการเรียนของผู้เรียน ผ่านระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)
- พัฒนาระบบธนาคารหน่วยกิตดิจิทัล



- เชื่อมโยง API ระหว่างสถานศึกษา หน่วยงานต้นสังกัด และระบบธนาคาร  
หน่วยกิตแห่งชาติ

(๔) ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ

- จัดทำแผนการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ
- กำหนดเกณฑ์มาตรฐานโรงเรียนคุณภาพ
- สนับสนุนและพัฒนาโรงเรียนคุณภาพที่สอดคล้องกับบริบทและความต้องการเพื่อ  
การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ

(๕) เสริมสร้างทักษะอาชีพ และการมีรายได้ระหว่างเรียน

- พัฒนานักธุรกิจน้อยมีคุณธรรม นำสู่เศรษฐกิจสร้างสรรค์
- ส่งเสริมให้นักเรียนทำงานหารายได้ในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน
- พัฒนาต่อยอดห้องแล็บสอนอาชีพ ในโรงเรียนต้นแบบสหกรณ์โรงเรียน
- ส่งเสริมการศึกษาร่วมหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ทวิศึกษา) ระบุกับ  
มัธยมศึกษาตอนปลาย

๑.๖.๒ เป้าหมายการดำเนินงาน สพป.ชย.๓

- ๑) ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ
- ๒) ส่งเสริมระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาให้เข้มแข็ง
- ๓) ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตร และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- ๔) ส่งเสริมการจัดการศึกษาปฐมวัย เตรียมความพร้อมเพื่อการอ่าน การเขียนและคิดวิเคราะห์
- ๕) เพิ่มโอกาสทางการศึกษา ส่งเสริมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และเสริมสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษา
- ๖) ส่งเสริมการอ่าน การเขียน ทักษะคิดคำนวณ
- ๗) การนำผลการทดสอบระดับชาติ RT, NT และ O-NET มาพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ (Assessment For Learn)
- ๘) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านทักษะอาชีพ ศิลปะ ดนตรี กีฬา
- ๙) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้านทักษะชีวิต กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ๑๐) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาสุขภาวะที่ดีมีคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์
- ๑๑) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลปวัฒนธรรม และประชาธิปไตย
- ๑๒) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม
- ๑๓) ส่งเสริม สนับสนุน โรงเรียนคุณภาพ และโรงเรียนขนาดเล็กเพื่อใช้ทรัพยากรร่วมกัน
- ๑๔) ส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพ
- ๑๕) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ การนิเทศ และประเมินผลโดยใช้เครือข่ายโรงเรียนเป็น  
ฐาน

๑.๖.๓ วิสัยทัศน์ (Vision) สพป.ชย.๓

- สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๓ เป็นองค์กรคุณภาพ จัด  
การศึกษาพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีสมรรถนะ และมีความสุข

มติประชุม รับทราบ

๑.๗ ข้อตกลงในการพัฒนา (PA) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

๑.๗.๑ ส่วนที่ ๒ ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทาย **ประเด็นท้าทาย ข้อที่ ๑** ส่งเสริมกิจกรรมปีทองการอ่าน - การเขียน เพื่อพัฒนาสมรรถนะการอ่าน - การเขียนของนักเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

๑) ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

(๑) นโยบายและจุดเน้นของ สพฐ. ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๗ ข้อ ๔ ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น

- ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA

(๒) จุดประสงค์ของการพัฒนา

-

(๓) เพื่อส่งเสริมการอ่านออก - เขียนได้ ของนักเรียนที่มีปัญหาการอ่านออก เขียนได้

(๔) เพื่อส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ด้านการอ่านการเขียน

(๕) เพื่อส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

(๖) เพื่อการบริหารจัดการ ส่งเสริมการอ่าน คิด วิเคราะห์ การเขียน

(๗) เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก พัฒนาความสามารถด้านการอ่าน ตามแนวทางการประเมิน PISA

๒) ขอบเขตของการพัฒนา

(๑) กลุ่มเป้าหมาย นักเรียนในสถานศึกษา จำนวน ๑๘๖ โรงเรียนมีกลุ่มเป้าหมาย

๓ กลุ่ม

- กลุ่มนักเรียนที่มีปัญหาการอ่านออก-เขียนได้ ตามหลักสูตรสถานศึกษา และระดับชั้น
- กลุ่มนักเรียนที่มีความสามารถการอ่าน - การเขียน ระดับปานกลาง

(๒) เนื้อหาสาระการเรียนรู้

- เนื้อหาสาระการพัฒนานักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้
- เนื้อหาสาระส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- เนื้อหาสาระส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านการอ่านการเขียน
- การจัดการเรียนรู้เชิงรุก พัฒนาความสามารถด้านการอ่าน ตามแนวทางการประเมิน PISA

๓) วิธีการดำเนินการพัฒนา การพัฒนาคุณภาพการอ่าน - การเขียนของนักเรียน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๕ ขั้นตอน ดังนี้

(๑) ขั้นตอนที่ ๑ ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน ศึกษาเอกสารและองค์ความรู้ ศึกษาเอกสาร นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบาย เป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ด้านการอ่าน - การเขียน และให้ได้นิยาม คำอธิบาย และวิธีการพัฒนานักเรียน ในแต่ละกลุ่มเป้าหมาย ตามข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคล

- (๒) ขั้นตอนที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
  - (๓) ขั้นตอนที่ ๓ การดำเนินการพัฒนาคุณภาพนักเรียน
  - (๔) ขั้นตอนที่ ๔ ส่งเสริมการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการอ่านออก – เขียนได้
  - (๕) ขั้นตอนที่ ๕ กิจกรรมประกวดแข่งขัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียน ของเครือข่ายโรงเรียนและสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
- ๔) ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง
- ๑.๗.๒ ประเด็นท้าทายข้อที่ ๒ ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้เชิงรุกที่หลากหลาย เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน เป็นคนดี มีสมรรถนะ มีความสุข
- ๑) นโยบายและจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ ๓ ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ ทันสมัยและการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีกิจกรรม ดังนี้
    - (๑) ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสำคัญสมรรถนะของผู้เรียน
    - (๒) พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้ายการเรียนรู้ อย่างมีความสุข
    - (๓) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์ ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม
  - ๒) จุดประสงค์ของการพัฒนา
    - (๑) เพื่อส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาพุทธศักราช ๒๕๕๑ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)
    - (๒) เพื่อส่งเสริมการนำหลักสูตรรายวิชาไปใช้ออกแบบ พัฒนาในระดับชั้นเรียน
    - (๓) เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก พัฒนาผู้เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้
    - (๔) เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ตามจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
    - (๕) เพื่อให้ครูและบุคลากร สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ได้พัฒนางานแบบอย่างที่ดีและนวัตกรรมจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน
  - ๓) ขอบเขตการพัฒนา
    - (๑) กลุ่มเป้าหมาย เป็นนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษาในสังกัด ๑๘๖ โรงเรียน
    - (๒) เนื้อหาสาระการเรียนรู้ ประกอบด้วย การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อพัฒนาการคิดวิเคราะห์ของผู้เรียนให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะ โดยการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ในโครงการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ กำหนดเป้าหมาย ๑๕ ข้อ และจุดเน้นของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อพัฒนาเชิงรุก

๔) วิธีการดำเนินการ

- (๑) ขั้นตอนที่ ๑ ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน
- (๒) ขั้นตอนที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา
- (๓) ขั้นตอนที่ ๓ การดำเนินการพัฒนาคุณภาพนักเรียน
- (๔) ขั้นตอนที่ ๔ ส่งเสริมการนิเทศ ติดตามและประเมินผล กิจกรรมสร้างโอกาสทางการศึกษา ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา
- (๕) ขั้นตอนที่ ๕ กิจกรรมประกวดแข่งขัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียน ของเครือข่ายโรงเรียนและสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

๕) ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

(๑) เชิงปริมาณ

- นักเรียนมีความดีสมรรถนะ และมีความสุข การจัดการเรียนรู้เชิงรุก ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ได้ร้อยละ ๘๐
- ครูและบุคลากรมีความรู้ความสามารถพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ได้ร้อยละ ๙๐
- นักเรียนได้มีความรู้ ความเข้าใจตามจุดเน้น ของ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและเป้าหมายของสำนักเรียนเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

(๒) เชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ ครูและบุคลากรทางการศึกษา สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ได้พัฒนาการจัดการเรียนรู้เชิงรุก ระดับดีขึ้น

๑.๗.๓ ประเด็นท้าทายข้อที่ ๓ เสริมสร้างโอกาสทางการศึกษา พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนและความปลอดภัย ในสถานศึกษาของนักเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

๑) นโยบายกระทรวงศึกษาธิการให้นักเรียนเรียนดี มีความสุข และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายสำคัญตามจุดเน้น ดังนี้

(๑) เพื่อโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา ตามจุดเน้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ ๙ มีรายละเอียดดังนี้

- พัฒนาระบบการป้องกัน การเฝ้าระวัง และการดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กตกหล่น เด็กออกกลางคัน เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดออกจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำรงชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

(๒) เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา ตามจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อที่ ๘ มีรายละเอียดดังนี้

- ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยอบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้
- สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
- สร้างภูมิคุ้มกันผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด
- รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center

(๓) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาแบบเรียนรวม ตามนโยบายจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ ๖

- พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้ สำหรับเด็กที่มีความต้องการพิเศษ
- สร้างเครือข่ายบูรณาการช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ระหว่างสถานศึกษากับทีมสหวิชาชีพ
- นิเทศ กำกับ ติดตามโดยความร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน

(๔) จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ จุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ ๗ มีรายละเอียด

- ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา
- พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ดนตรี นาฏศิลป์
- ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

(๕) สร้างความเข้มแข็งระบบการแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายสุขภาพจิตของผู้เรียน นโยบายระยะเร่งด่วน Quick Win ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- พัฒนาระบบการแนะแนวและการชี้แนะแนวทาง (Coaching)
- พัฒนาครูแกนนำ และพัฒนาครูให้ทุกคนให้การแนะแนวได้
- ๓) ส่งเสริมสุขภาพจิตนักเรียนวิถีใหม่ School Health Hero และส่งเสริมสุขภาพกายรอบด้าน

๒) ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน พัฒนาอย่างเป็นระบบ การดำเนินงานที่มีแบบแผน มีขั้นตอนในการส่งเสริม พัฒนา การป้องกัน และแก้ปัญหา สนับสนุนทางร่างกายและจิตใจ ให้ประสบความสำเร็จการเรียนรู้ของทุกฝ่ายได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงทันเวลา ได้รับการพัฒนาตรงตามศักยภาพ นักเรียนมีความรู้ มีสมรรถนะ และมีความสุข ดำเนินการ ๕ ด้านดังนี้

- (๑) ด้านที่ ๑ ด้านการบริหารและการจัดการ พัฒนาข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ระบบการคัดกรองที่เชื่อถือ มีผลการคัดกรองที่เชื่อถือได้ ข้อมูลด้านความปลอดภัย และทักษะชีวิต การนำนโยบาย เป้าหมายจุดเน้นการปฏิบัติ จัดทำ

โครงการ กิจกรรม แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือ  
นักเรียน จัดทำคู่มือการพัฒนาคุณภาพนักเรียนด้านการสร้างโอกาสทาง  
การศึกษา ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

- (๒) ด้านที่ ๒ การพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อรับรางวัลระบบการ  
ดูแลช่วยเหลือนักเรียนใช้เกณฑ์การพิจารณา ของสำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๕ ด้าน ๔ องค์ประกอบ
- การดำเนินงานตามขั้นตอนของระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนและสร้างความปลอดภัย ในสถานศึกษา ๕ ขั้นตอน
  - ดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา (SAFETY) อย่างเป็นรูปธรรม
  - ดำเนินการเสริมสร้างทักษะชีวิตอย่างเป็นรูปธรรม เป็นความสามารถของ บุคคลที่จะจัดการแก้ปัญหาต่าง ๆ ในสภาพสังคมปัจจุบัน และเตรียมพร้อม สำหรับการปรับตัวในอนาคต สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กำหนดองค์ประกอบทักษะชีวิต ๔
  - ดำเนินการคุ้มครองนักเรียนให้ได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างเหมาะสมและมี คุณภาพ
- ๓) ด้านที่ ๓ ส่งเสริมของภาคีเครือข่าย เครือข่ายโรงเรียน ภาคีเครือข่ายอื่น ให้การส่งเสริม  
ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความปลอดภัย ทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียน  
ของนักเรียนกลุ่มต่างๆ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ มี  
เป้าหมายเพื่อให้เครือข่ายโรงเรียนได้ ส่งเสริมการนิเทศ พัฒนาคุณภาพนักเรียนทุกด้าน
- ๔) ด้านที่ ๔ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และการนิเทศ ติดตามประเมินผล
- (๑) พัฒนาครูและบุคลากร รู้และเข้าใจระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความ  
ปลอดภัย ทักษะชีวิต และการคุ้มครองนักเรียน
  - (๒) มีแผนการนิเทศ ติดตามและประเมินผล ดำเนินการนิเทศตามแผน
  - (๓) พัฒนาครูและบุคลากรตามนโยบาย
- ๕) ด้านที่ ๕ นิเทศ ติดตามของการดำเนินการสร้างโอกาสทางการศึกษา ระบบการดูแล  
ช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา พัฒนางานผลงานแบบอย่างที่ดี  
และนวัตกรรมพัฒนาคุณภาพนักเรียน
- ๖) จุดประสงค์ของการพัฒนา
- (๑) เพื่อส่งเสริมพัฒนานักเรียน ให้เป็นคนดี มีสมรรถนะ และมีความสุข ตามระบบ  
การดูแลช่วยเหลือนักเรียนและความปลอดภัยสถานศึกษา
  - (๒) เพื่อสร้างโอกาสทางการศึกษา นักเรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย ทุกคน ให้เป็นคนดี มี  
สมรรถนะและมีความสุข
  - (๓) เพื่อเสริมสร้างพัฒนาสมรรถนะนักเรียน ตามหลักเกณฑ์การแข่งขันงาน  
ศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของสำนักงานเขตพื้นที่  
การศึกษา
  - (๔) เพื่อส่งเสริมระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ระดับสถานศึกษา และระดับ  
ห้องเรียน

- (๕) เพื่อส่งเสริมระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา สร้างภูมิคุ้มกัน สร้างเครือข่ายความร่วมมือ
- (๖) เพื่อส่งเสริมการจัดการเรียนรู้พัฒนาเด็กพิเศษ (พิการเรียนรวม) โดยความร่วมมือของสภานักเรียน
- (๗) เพื่อจัดตั้งระบบ OBEC Safety Center ของเขตพื้นที่การศึกษา รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- (๘) จัดตั้งศูนย์สร้างความเข้มแข็งระบบการแนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกายสุขภาพจิตของนักเรียน

๗) ขอบเขตการพัฒนา

(๑) กลุ่มเป้าหมาย

- นักเรียนกลุ่มทั่วไป จำนวน ๑๘๖ โรงเรียน
- นักเรียนกลุ่มมีปัญหา เด็กกลุ่มพิเศษ (เรียนร่วม)
- นักเรียนกลุ่มเสี่ยง
- นักเรียนกลุ่มที่มีสมรรถนะพิเศษความเป็นเลิศ

๘) เนื้อหาสาระการพัฒนา

- (๑) ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน พัฒนาอย่างเป็นระบบ การดำเนินงานที่มีแบบแผน มีขั้นตอนในการส่งเสริม พัฒนา การป้องกัน และแก้ปัญหา สนับสนุนทางร่างกายและจิตใจ ให้ประสบความสำเร็จการเรียนรู้ของทุกฝ่ายได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึง ทันเวลา ได้รับการพัฒนาตรงตามศักยภาพ นักเรียนมีความรู้ มีสมรรถนะ และมีความสุข

๙) วิธีดำเนินการพัฒนา

- (๑) ขั้นตอนที่ ๑ ศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลพื้นฐาน ศึกษาเอกสารและองค์ความรู้ ศึกษาเอกสาร นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบาย เป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ศึกษาเอกสาร องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ นิยาม คำอธิบาย และวิธีการพัฒนาในแต่ละกลุ่มเป้าหมาย ตามข้อมูลรายบุคคล
- (๒) ขั้นตอนที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ในรอบ ๖ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗ และส่งเสริมพัฒนาการจัดการเรียนรู้ ในสถานศึกษา เครือข่ายโรงเรียน และห้องเรียน กลุ่มเป้าหมาย เป็นนักเรียน ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖ จำนวน ๕ ด้าน
- (๓) ขั้นตอนที่ ๓ การดำเนินการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ในรอบ ๑๒ เดือน ระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ เป็นนักเรียน กลุ่มเป้าหมาย ภาคเรียนที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดำเนินการ ๕ ด้าน
- (๔) ขั้นตอนที่ ๕ ส่งเสริมการนิเทศ ติดตามและประเมินผล กิจกรรมสร้างโอกาสทางการศึกษาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน และความปลอดภัยในสถานศึกษา

(๕) ขั้นตอนที่ ๕ กิจกรรมประกวดแข่งขัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ถอดบทเรียน ของ  
เครือข่ายโรงเรียนและสถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

๑๐) ผลลัพธ์การพัฒนาคาดหวัง

(๑) เชิงปริมาณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ มีคุณภาพ

- นักเรียนกลุ่มมีปัญหา กลุ่มเสี่ยงลดลง เด็กกลุ่มพิเศษ (เรียนร่วม) ลดลง ร้อยละ ๗๐
- นักเรียนกลุ่มที่มีความเป็นเลิศ ได้พัฒนาเสริมสร้างสมรรถนะเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๗๐
- นักเรียนกลุ่มมีปัญหาทางการเรียน เรียนจบหลักสูตร ร้อยละ ๑๐๐
- เด็กออกกลางคันลดลง ร้อยละ ๑๐๐
- นักเรียนได้รับพัฒนาเสริมสร้างทักษะชีวิต เพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๐
- สถานศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีนวัตกรรมพัฒนานักเรียน ตามระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน เป็นที่ยอมรับ เป็นวัฒนธรรมทางวิชาการ
- สถานศึกษามีมาตรการ ๓ ปี ด้านความปลอดภัยของสถานศึกษา และมีความปลอดภัย ตาม ร้อยละ ๘๐
- ความสำเร็จคุณภาพนักเรียน ครูและบุคลากร สถานศึกษา และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

(๒) เชิงคุณภาพ

- นักเรียนทุกคนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้รับการให้โอกาสทางการศึกษาได้รับการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ความระบอบความปลอดภัยในสถานศึกษา มีคุณภาพระดับดีขึ้น

มติประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

๓.๑ กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา

๓.๑.๑ งานป้องกันและแก้ไขยาเสพติดในสถานศึกษา

- ๑) ตรวจสอบสถานะค้นหาสารเสพติด ในนักเรียนกลุ่มเสี่ยง ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดชัยภูมิ (ศอ.ปส.จ.ชย.) ได้ดำเนินการขับเคลื่อน สนับสนุน และร่วมดำเนินการที่เกี่ยวข้องตามแนวทางการดำเนินงานการแก้ไขปัญหายาเสพติดทางจิตจากยาเสพติดเพื่อรองรับการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการลดความรุนแรงของปัญหาเสพติด ดูแลส่งต่อผู้มีอาการทางจิตจากยาเสพติดในพื้นที่ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา สพป.ชัยภูมิ เขต ๓ จึงขอให้สถานศึกษาดำเนินการดังนี้ (รายละเอียดตามหนังสือ สพป.ชย.๓ ที่ ศธ ๐๔๐๔๐/ว ๔๑๘ ลว. ๑กพ.๖๗)



- (๑) สุ่มตรวจหาสารเสพติดในปัสสาวะนักเรียนในสถานศึกษา โดยไม่เผยแพร่ต่อสาธารณชนเพื่อลดความเหลื่อมล้ำและการคุ้มครองสิทธิเด็ก เน้นนักเรียนระดับขยายโอกาส
- (๒) ให้สถานศึกษาประสานการดำเนินการตรวจปัสสาวะค้นหาสารเสพติดในนักเรียนกลุ่มเสี่ยงร่วมกับสหวิชาชีพในพื้นที่ เช่น สาธารณสุข ฝ่ายปกครอง ฝ่ายตำรวจ ศอ.ปส.จ. ศป.ปส.อ. สำนักงาน ป.ป.ส. เป็นต้น อย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง
- (๓) ชุดตรวจปัสสาวะ จังหวัดชัยภูมิ แจกให้ประสานอำเภอฝ่ายปกครอง ซึ่งได้บันทึกข้อตกลงร่วมกันแล้ว
- (๔) หากสถานศึกษาดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ขอความกรุณาส่งแบบรายงาน หรือทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [cpmteam๒๐๒๔@chaiyaphum๓.go.th](mailto:cpmteam๒๐๒๔@chaiyaphum๓.go.th)

- ๒) โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๖ อยู่ระหว่างกลั่นกรองผลงาน เพื่อให้สถานศึกษา นำกลับเข้าเล่มเอกสารฉบับสมบูรณ์ ในระหว่างนี้จะแจ้งเป็นระยะ ๆ คาดว่าจะให้เสร็จเรียบร้อย พร้อมส่งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดทุกระดับ ไม่เกินวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ในการนี้ ขอขอบพระคุณคณะกรรมการทุกท่านในการกลั่นกรองเอกสาร ณ โอกาสนี้ด้วย
- ๓) ปรับอัตราลงโทษการครอบครองยาเสพติด ประกาศกฎกระทรวงสาธารณสุข กำหนดปริมาณยาเสพติดวัตถุออกฤทธิ์ ที่สันนิษฐานมีไว้ครอบครองเพื่อเสพ พบ "ยาบ้า" ไม่เกิน ๕ เม็ด (เดิมไม่เกิน ๑๕ เม็ด) ยาไอซ์ไม่เกิน ๑๐๐ มิลลิกรัม เฮโรอีนไม่เกิน ๓๐๐ มิลลิกรัม ถือเป็นผู้เสพ เกินจากนี้จะถูกดำเนินการตามกฎหมาย

#### มติประชุม รับทราบ

##### ๓.๑.๒ โครงการอาหารกลางวัน

- ๑) การขอรับสนับสนุนโครงการสร้างความเท่าเทียมด้านโภชนาการสำหรับนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการผ่านระบบ school lunch System ( <http://school lunchsystem.obec.go.th> ) ขยายเวลาถึงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยระบบปิดรับคำขอฯ ๑๙ กพ.๖๗ เวลา ๒๓.๕๙ น. (รายละเอียดตามหนังสือ สพป.ชย.๓ ที่ ศธ ๐๔๐๔๐/๘๕ ลว.๙ มค.๖๗)
- ๒) ออกติดตามการดำเนินงานงบประมาณเงินดอกผลกองทุนเพื่อโครงการอาหารกลางวัน ประจำปี ๒๕๖๖ ภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จำนวน ๕ โรงเรียน ดังนี้ ๑) บ้านวังตาเทพ ๒) บ้านเสถียรทอง ๓) บ้านวังตาลาดสมบูรณ ๔) บ้านโป่งขุนเพชรพัฒนา ๕) โคกเพชรวิทยาคาร

#### มติประชุม รับทราบ

##### ๓.๑.๓ ความปลอดภัยในสถานศึกษา

- ๑) แจกให้สถานศึกษาทุกแห่ง ปรับปรุงแผนเชิงยุทธศาสตร์ ป้องกัน ปลูกฝัง ปราบปราม + (ปลอดภัย ตามนโยบายเพิ่มเติมของ สพป.ชย.๓) จากภัย ๔ ประเภท (๙ ภัยเดิม) ให้เป็นปัจจุบัน ของปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ บัดนี้ ยังได้รับรายงานไม่ครบ (ตามหนังสือ สพป.ชย.๓ ที่ ศธ ๐๔๐๔๐/๔๒๘๕ ลว.๑๒ ธค.๖๖
- ๒) กำชับเน้นย้ำการดำเนินงานป้องกันอุบัติเหตุทางถนน กรณี รถรับ – ส่งนักเรียน และรถบุคคลภายนอกเข้าออกในบริเวณสถานศึกษา

๓) จังหวัดชัยภูมิ ได้แจ้งให้ฝ่ายตำรวจ และฝ่ายปกครอง ในการให้ความรู้วิธีการเอาชีวิตรอด อาจจะมีเหตุจากการกราดยิง หรือคนคลุ้มคลั่ง ผู้ป่วยจิตเวช ถี้ออาวุธเข้ามาในสถานศึกษา ซึ่งสามารถดำเนินการโดย

(๑) ตำรวจ หรือ ฝ่ายปกครอง ประเมินสถานการณ์ในพื้นที่ ประสานสถานศึกษาเข้า ฝึกอบรม

(๒) สถานศึกษาใด ต้องการให้นักเรียนฝึกปฏิบัติ สามารถประสานโดยตรงได้ที่ตำรวจ หรือ ฝ่าย ปกครองในพื้นที่

**ข้อสั่งการ**  
ให้ทุกหน่วยประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รู้จักหลัก "หนี ซ่อน ลู่"

**พ.ต.อ.ต่อศักดิ์ สุขวิมล พ.ต.ร.**

- RUN**
  - จุดจ้ำทางเข้าออก ทางออกฉุกเฉิน
  - ดึงสติ มองหา เส้นทางหลบหนี
  - กิ่งของทุกอย่างที่ไม่จำเป็น
  - ช่วยเหลือคนอื่น เท่าที่สามารถทำได้
- HIDE**
  - ล็อคประตู หาก สิ่งของมาขวางทาง
  - เข้า
  - ซ่อนให้พ้นสายตา
  - ปิดไฟในห้อง ปิด เสียงโทรศัพท์
  - อยู่ให้เงียบที่สุด
- FIGHT**
  - ร่วมกับสู้สุดกำลัง เพื่อให้มีโอกาสรอด
  - ชุบโจมตีโดยไม่ให้ คนร้ายรู้ตัว
  - ใช้สิ่งของทุกอย่าง ที่หาได้เป็นอาวุธ
  - ใช้กฎวิธีที่สามารถ ทำได้เข้าต่อสู้

**มติประชุม รับทราบ**

๓.๑.๔ โครงการสมัครแข่งขันทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ระดับนานาชาติ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ คุณสมบัตินักเรียนที่สอบแข่งขัน ดังนี้

5.1.2 นักเรียนกำลังศึกษาระดับประถมศึกษาปีที่ 4 - 6 หรือระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3 ในปีการศึกษา 2566 ดังนี้

- 1) วิชาคณิตศาสตร์ ระดับประถมศึกษา เป็นนักเรียนที่กำลังศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - 6
- 2) วิชาคณิตศาสตร์ ระดับมัธยมศึกษา เป็นนักเรียนที่กำลังศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 หรือระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 - 3
- 3) วิชาวิทยาศาสตร์ ระดับประถมศึกษา เป็นนักเรียนที่กำลังศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6

5.1.3 นักเรียนต้องได้รับอนุญาตจากผู้ปกครอง ให้เข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ ระดับนานาชาติ ประจำปี พ.ศ. 2567

5.1.4 นักเรียนสมัครเข้าร่วมการแข่งขันทางวิชาการด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ระดับนานาชาติ ได้เพียง 1 วิชา เท่านั้น

๑.ปิดรับสมัครแล้ว เมื่อ ๓๑ ม.ค.๖๗ ประกาศรายชื่อ ผู้สิทธิ์สอบเรียบร้อยแล้ว ในการนี้ สอบรอบแรกระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ในวันที่ ๑๗ มี.ค.๖๗ และได้ขอความ อนุเคราะห์ รร.บ้านหนองบัวใหญ่ เป็นสนามสอบ โดย โรงเรียนในสังกัดสมัครเข้าร่วมการแข่งขัน จำแนก ตามรายวิชา จำนวน ๑๒ โรงเรียน รวมจำนวนนักเรียน ๑๖๑ คน ดังนี้

ที่	รายวิชาที่สอบ	ชื่อโรงเรียน	จำนวนนักเรียน
1	คณิตประถม	โรงเรียนดำเนินราษฎร์วิทยาคาร	9
2	คณิตประถม	โรงเรียนบ้านท่ากูบ	6
3	คณิตประถม	โรงเรียนจตุรสิริวิทยานุกูล	10
4	คณิตประถม	โรงเรียนอนุบาลเทพสถิต	6
5	คณิตประถม	โรงเรียนชุมชนบ้านหนองบัวระเหว	4
6	คณิตประถม	โรงเรียนบ้านซิมหมี่	4
7	คณิตประถม	โรงเรียนบ้านตลาด (สาขายุทธราชบุรีรังสรรค์)	5
8	คณิตประถม	โรงเรียนบ้านใหม่มาดี	2
9	คณิตประถม	โรงเรียนชุมชนบ้านหนองแวง (คุรุราษฎร์อุบลรัตน์)	2
10	คณิตประถม	โรงเรียนบ้านวังสะพาน (ระเหว)	3
11	คณิตประถม	โรงเรียนป่าไม้ภูทิว 3 (บ้านท่าช้าง)	2
<b>รวมนักเรียนสอบวิชา คณิตประถม จำนวน 53 คน และจะใช้ห้องสอบ 2 ห้อง</b>			
1	คณิต ม.ต้น	โรงเรียนบ้านท่ากูบ	4
2	คณิต ม.ต้น	โรงเรียนชุมชนบ้านหนองแวง (คุรุราษฎร์อุบลรัตน์)	5
<b>รวมนักเรียนสอบวิชา คณิต ม.ต้น จำนวน 9 คน และจะใช้ห้องสอบ 1 ห้อง</b>			

1	วิทย์ประถม	โรงเรียนดำเนินราษฎร์วิทยาคาร	14
2	วิทย์ประถม	โรงเรียนบ้านท่ากูบ	6
3	วิทย์ประถม	โรงเรียนจตุรสิริวิทยานุกูล	13
4	วิทย์ประถม	โรงเรียนอนุบาลเทพสถิต	5
5	วิทย์ประถม	โรงเรียนชุมชนบ้านหนองบัวระเหว	5
6	วิทย์ประถม	โรงเรียนบ้านซิมหมี่	7
7	วิทย์ประถม	โรงเรียนบ้านตลาด (สาขายุทธราชบุรีรังสรรค์)	5
8	วิทย์ประถม	โรงเรียนบ้านใหม่มาดี	13
9	วิทย์ประถม	โรงเรียนชุมชนบ้านหนองแวง (คุรุราษฎร์อุบลรัตน์)	8
10	วิทย์ประถม	โรงเรียนบ้านวังสะพาน (ระเหว)	20
11	วิทย์ประถม	โรงเรียนบ้านสามเหลี่ยมพัฒนา	3
<b>รวมนักเรียนสอบวิชา วิทย์ประถม 99 คน และจะใช้ห้องสอบ จำนวน 3 ห้อง</b>			
<b>รวมนักเรียนทั้งหมด 161 คน ใช้ห้องสอบประมาณ 6 ห้อง</b>			

มติประชุม รับทราบ

๓.๑.๕ แนวปฏิบัติการรับนักเรียน สังกัด สพฐ. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗



## แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2567

ชั้นก่อนประถมศึกษา



ห้องละไม่เกิน 30 คน

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1



ห้องละไม่เกิน 40 คน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1



ห้องละไม่เกิน 40 คน

ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4



ห้องละไม่เกิน 40 คน

**แน่นๆ! จำนวนนักเรียนต่อห้อง**

\*\*\*การรับนักเรียน ม.1 และ ม.4  
ไม่อนุญาตให้เพิ่มจำนวนนักเรียนต่อห้อง  
เช่นเดียวกับปีการศึกษา 2566 ที่ผ่านมา

ปฏิทินการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๖)									
ระดับชั้น/โรงเรียน	รับสมัคร	สอบคัดเลือก	จับสลาก	ประกาศผล	รายงานตัว	มอบตัว	ยื่นความจำนง	ประกาศผล	มอบตัว
ก่อนประถมศึกษา	๑๙-๑๘ ก.พ.๖๗		๒๖ ก.พ.๖๗	๒๖ ก.พ.๖๗	๒๖ ก.พ.๖๗	๓ มี.ค.๖๗	๒๖ ก.พ.- ๒ เม.ย.๖๗	ภายใน ๖ เม.ย.๖๗	ภายใน ๖ เม.ย.๖๗
(เงื่อนไขพิเศษ (ถ้ามี))	๑๙-๑๘ ก.พ.๖๗			๒๖ ก.พ.๖๗	๒๖ ก.พ.๖๗	๓ มี.ค.๖๗			
ป.๑	๒๓-๒๕ ก.พ.๖๗		๓๐ มี.ค.๖๗	๓๐ มี.ค.๖๗	๓๐ มี.ค.๖๗	๓๑ มี.ค.๖๗	๓๐ มี.ค.- ๒ เม.ย.๖๗	ภายใน ๕ เม.ย.๖๗	ภายใน ๖ เม.ย.๖๗
(เงื่อนไขพิเศษ (ถ้ามี))	๒๓-๒๕ ก.พ.๖๗			๓๐ มี.ค.๖๗	๓๐ มี.ค.๖๗	๓๑ มี.ค.๖๗			
ม.๑									
สอบคัดเลือก (ถ้ามี)	๑๙-๑๘ มี.ค.๖๗	๒๓ มี.ค.๖๗		๒๗ มี.ค.๖๗	๒๗ มี.ค.๖๗	๓๐ มี.ค.๖๗	๒๗ มี.ค.- ๒ เม.ย.๖๗	ภายใน ๕ เม.ย.๖๗	ภายใน ๖ เม.ย.๖๗
- ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)	๑๙-๑๘ มี.ค.๖๗	๑๙ มี.ค.๖๗		๒๐ มี.ค.๖๗	๒๐ มี.ค.๖๗	๓๐ มี.ค.๖๗			
- เงื่อนไขพิเศษ (ถ้ามี)	๑๙-๑๘ มี.ค.๖๗	๒๓ มี.ค.๖๗		๒๗ มี.ค.๖๗	๒๗ มี.ค.๖๗	๓๐ มี.ค.๖๗			
จับสลาก (ถ้ามี)	๑๙-๑๘ มี.ค.๖๗		๒๙ มี.ค.๖๗	๒๙ มี.ค.๖๗	๒๙ มี.ค.๖๗	๓๐ มี.ค.๖๗			
ม.๔ ที่เปิดสอน ม.ต้น และ ม.ปลาย							๒๘ มี.ค.- ๒ เม.ย.๖๗	ภายใน ๕ เม.ย.๖๗	ภายใน ๖ เม.ย.๖๗
นักเรียนเทียบ ม.๑ เดิม	ตามที่โรงเรียนมีกำหนด			ตามที่โรงเรียนมีกำหนด	ตามที่โรงเรียนมีกำหนด	๓๑ มี.ค.๖๗			
สอบคัดเลือก (นักเรียนเทียบ ม.๑ จากโรงเรียนอื่น และโรงเรียนเดิม)	๑๙-๑๘ มี.ค.๖๗	๒๓ มี.ค.๖๗		๒๘ มี.ค.๖๗	๒๘ มี.ค.๖๗	๓๑ มี.ค.๖๗			
- ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)	๑๙-๑๘ มี.ค.๖๗	๒๐ มี.ค.๖๗		๒๑ มี.ค.๖๗	๒๑ มี.ค.๖๗	๓๑ มี.ค.๖๗			
- เงื่อนไขพิเศษ (ถ้ามี)	๑๙-๑๘ มี.ค.๖๗	๒๓ มี.ค.๖๗		๒๗ มี.ค.๖๗	๒๗ มี.ค.๖๗	๓๑ มี.ค.๖๗			
ม.๔ ที่เปิดสอนเฉพาะ ม.ปลาย (ยกเว้นโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา)							๒๘ มี.ค.- ๒ เม.ย.๖๗	ภายใน ๕ เม.ย.๖๗	ภายใน ๖ เม.ย.๖๗
สอบคัดเลือก	๑๙-๑๘ มี.ค.๖๗	๒๓ มี.ค.๖๗		๒๘ มี.ค.๖๗	๒๘ มี.ค.๖๗	๓๑ มี.ค.๖๗			
- ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)	๑๙-๑๘ มี.ค.๖๗	๒๐ มี.ค.๖๗		๒๑ มี.ค.๖๗	๒๑ มี.ค.๖๗	๓๑ มี.ค.๖๗			
- เงื่อนไขพิเศษ (ถ้ามี)	๑๙-๑๘ มี.ค.๖๗	๒๓ มี.ค.๖๗		๒๗ มี.ค.๖๗	๒๗ มี.ค.๖๗	๓๑ มี.ค.๖๗			
โรงเรียนที่จัดห้องเรียนพิเศษ									
- ก่อนประถมศึกษา	๑๗ ก.พ.๖๗	๑๗ ก.พ.๖๗		๒๐ ก.พ.๖๗	๒๐ ก.พ.๖๗	ภายใน ๒๕ ก.พ.๖๗			
- ม.๑	๑๐-๑๙ ก.พ.๖๗	๑๘ ก.พ.๖๗		ภายใน ๖ มี.ค.๖๗	ภายใน ๖ มี.ค.๖๗	ภายใน ๖ มี.ค.๖๗			
- ม.๔	๑๐-๑๙ ก.พ.๖๗	๒๖ ก.พ.๖๗		ภายใน ๖ มี.ค.๖๗	ภายใน ๖ มี.ค.๖๗	ภายใน ๖ มี.ค.๖๗			
โรงเรียนที่มีวิทยาระดับพิเศษ									
โรงเรียนที่จัดการศึกษาสำหรับคนพิการ	๙ ก.พ.-๒ มี.ค.๖๗			๓ เม.ย.๖๗	ภายใน ๖ เม.ย.๖๗	ภายใน ๖ เม.ย.๖๗			
โรงเรียนจัดการศึกษาสำหรับผู้ด้อยโอกาส	๙ ก.พ.-๒ มี.ค.๖๗	๗ - ๒๙ มี.ค.๖๗		๓ เม.ย.๖๗	ภายใน ๖ เม.ย.๖๗	ภายใน ๖ เม.ย.๖๗			
โรงเรียนวิศุประสงค์พิเศษ									
ม.๑	๒๘ ก.พ.-๓ มี.ค.๖๗	๕ มี.ค.๖๗		ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗	ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗	ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗			
ม.๔	๒๘ ก.พ.-๓ มี.ค.๖๗	๑๐ มี.ค.๖๗		ภายใน ๒๑ มี.ค.๖๗	ภายใน ๒๑ มี.ค.๖๗	ภายใน ๒๑ มี.ค.๖๗			
กบ.ราชวิทยาลัยป.๔	๒๘ ก.พ.-๓ มี.ค.๖๗	๕ มี.ค.๖๗		ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗	ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗	ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗			
กบ.ราชวิทยาลัยม.๑	๒๘ ก.พ.-๓ มี.ค.๖๗	๕ มี.ค.๖๗		ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗	ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗	ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗			
โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษา กรุงเทพมหานคร และโรงเรียนเตรียมอุดมศึกษานานาชาติ									
ม.๔	๒๘ ก.พ.-๓ มี.ค.๖๗	๕ มี.ค.๖๗		ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗	ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗	ภายใน ๒๐ มี.ค.๖๗			

หมายเหตุ โรงเรียนวิศุประสงค์พิเศษ ยกเว้น โรงเรียนวิทยาศาสตร์จุฬาราชวิทยาลัย

**Q&A ระบบรายงานการรับนักเรียน** ○○○

**1. ถาม :** กรณีเขต / โรงเรียน ต้องการเพิ่มผู้รับผิดชอบใหม่ในระบบ ต้องทำอย่างไร ?  
**ตอบ :** สามารถลงทะเบียนเพิ่มได้เลย  
 (โรงเรียนลงทะเบียนได้ไม่เกิน 3 User และเขตได้ไม่เกิน 2 User)  
 ทั้งนี้หากต้องการลบข้อมูลผู้รับผิดชอบเดิมออก  
 ระดับโรงเรียนให้แจ้งเขตดำเนินการลบให้  
 ส่วนระดับเขตให้แจ้ง สพฐ. ดำเนินการลบให้

**2. ถาม :** เขตสามารถกรอกข้อมูลในระบบแทนโรงเรียนได้หรือไม่ ?  
**ตอบ :** เขตสามารถเข้ากรอกข้อมูลและยืนยันแทนโรงเรียนได้ทุกเมนู

**3. ถาม :** หากจำนวนนักเรียนในแผนการรับน้อยกว่าจำนวนนักเรียนต่อห้อง  
 ตามนโยบายการรับนักเรียนของ สพฐ. ให้กรอกข้อมูลอย่างไร?  
**ตอบ :** ให้กรอกจำนวนนักเรียนตามแผนการรับที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ  
 รับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา

**4. ถาม :** โรงเรียนที่ประกาศเลิกสถานศึกษาแล้ว เขตสามารถลบข้อมูลในระบบ  
 ได้เลยหรือไม่ ?  
**ตอบ :** สามารถลบได้

**5. ถาม :** โรงเรียนที่มีสถานะ เรียบรวม หรือ ไม่มีนักเรียน แล้ว แต่ยังไม่ประกาศเลิก  
 ต้องลบข้อมูลออกจากระบบหรือไม่ ?  
**ตอบ :** ให้คงข้อมูลไว้ แล้วไปที่เมนูทะเบียนโรงเรียน และให้เลือกสถานะ  
 "เรียบรวม หรือ ไม่มี us. หรือ ไม่รับ us. เพิ่ม"



**6. ถาม :** โรงเรียนที่ไม่ได้รับอนุมัติให้รับเด็ก. ๑.2 และ ป.1 แล้ว (แต่โรงเรียนยังมี  
 นักเรียนชั้น ป.2-6 อยู่) และโรงเรียนยังไม่ยุบเลิก (ในระบบ DMC ยังมีข้อมูล  
 โรงเรียนอยู่) เขตสามารถลบโรงเรียนออกจากระบบได้เลยหรือไม่ ?  
**ตอบ :** ให้คงข้อมูลไว้ แล้วไปที่เมนูทะเบียนโรงเรียน และให้เลือกสถานะ  
 "เรียบรวม หรือ ไม่มี us. หรือ ไม่รับ us. เพิ่ม"



**7. ถาม :** เพิ่มข้อมูลห้องเรียนพิเศษใหม่ที่เพิ่งได้รับการอนุมัติให้เปิดทำอย่างไร ?  
**ตอบ :** เพิ่มข้อมูลเมนู "กำหนดชั้นเรียนและประเภทห้องเรียน"

**8. ถาม :** โรงเรียนที่ถ่ายโอนไปสังกัดอื่นแล้ว เขตสามารถลบข้อมูลในระบบได้เลย  
 หรือไม่?  
**ตอบ :** ลบได้ หากสิ้นสุดกระบวนการถ่ายโอนเรียบร้อยแล้ว

**9. ถาม :** การกรอกข้อมูล "รับไว้" กรณีโรงเรียนไม่มีการสอบและไม่ต้องจับเวลา  
 ทำอย่างไร?  
**ตอบ :** สามารถข้ามช่อง "การคัดเลือก" ไปกรอกข้อมูลในช่อง "รับไว้(สอบตัว)"  
 ได้เลย

**มติประชุม รับทราบ**

๓.๑.๗ โครงการประกวดโรงเรียนจัดการเรียนรู้การสหกรณ์ ประจำปี ๒๕๖๗  ประชาสัมพันธ์  จาก  
 กรมส่งเสริมสหกรณ์รับสมัครโรงเรียนเข้าประกวด "โรงเรียนจัดการเรียนรู้การสหกรณ์ ประจำปี ๒๕๖๗"

 รายละเอียดเพิ่มเติม : <https://cooptrain.office.cpd.go.th/cooperative-other/coop-school-award.html>  หรือติดต่อที่ : กลุ่มพัฒนาบุคลากรสหกรณ์ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๖๙ ๔๕๗๗ ในวัน  
 และเวลาราชการ (รายละเอียดเพิ่มเติม หนังสือ สพป.ชย.๓ ที่ ศธ ๐๔๐๔๐/ว ๔๘๑ ลว.๘ กพ.๖๗)

**๓. การรับสมัคร**

กำหนดวันรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗  
 โรงเรียนที่สนใจเข้าร่วมประกวดส่งใบสมัครพร้อมเอกสารรูปเล่ม "รายงานผลงานเพื่อขอรับการประเมิน  
 โรงเรียนจัดการเรียนรู้การสหกรณ์ ประจำปี ๒๕๖๗" จำนวน ๑ เล่ม (รวมทุกส่วนประกอบในเอกสาร ไม่เกิน  
 ๘๐ หน้า) สามารถส่งได้ด้วยตนเอง หรือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียน(EMS) โดยยึดประทับตราไปรษณีย์  
 ไม่เกินวันสุดท้ายของการรับสมัคร (ดูรายละเอียดการส่งใบสมัครและจัดทำเอกสารตามคู่มือการประกวดฯ)  
 ที่อยู่และสถานที่ส่ง : กลุ่มพัฒนาบุคลากรสหกรณ์ สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการสหกรณ์  
 เลขที่ ๒๐ ถนนพิชัย แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ โทร. ๐ ๒๖๖๙ ๔๕๗๗

**Q&A ระบบรายงานการรับนักเรียน** ○○○

**1. ถาม :** กรณีเขต / โรงเรียน ต้องการเพิ่มผู้รับผิดชอบใหม่ในระบบ ต้องทำอย่างไร ?  
**ตอบ :** สามารถลงทะเบียนเพิ่มได้เลย  
 (โรงเรียนลงทะเบียนได้ไม่เกิน 3 User และเขตได้ไม่เกิน 2 User)  
 ทั้งนี้หากต้องการลบข้อมูลผู้รับผิดชอบเดิมออก  
 ระดับโรงเรียนให้แจ้งเขตดำเนินการลบให้  
 ส่วนระดับเขตให้แจ้ง สพฐ. ดำเนินการลบให้

**2. ถาม :** เขตสามารถกรอกข้อมูลในระบบแทนโรงเรียนได้หรือไม่ ?  
**ตอบ :** เขตสามารถเข้ากรอกข้อมูลและยืนยันแทนโรงเรียนได้ทุกเมนู

**3. ถาม :** หากจำนวนนักเรียนในแผนการรับน้อยกว่าจำนวนนักเรียนต่อห้อง  
 ตามนโยบายการรับนักเรียนของ สพฐ. ให้กรอกข้อมูลอย่างไร?  
**ตอบ :** ให้กรอกจำนวนนักเรียนตามแผนการรับที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ  
 รับนักเรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา

**4. ถาม :** โรงเรียนที่ประกาศเลิกสถานศึกษาแล้ว เขตสามารถลบข้อมูลในระบบ  
 ได้เลยหรือไม่ ?  
**ตอบ :** สามารถลบได้

**คู่มือการประกวดฯ**



**อย่างไร ?**

## มติประชุม รับทราบ

๓.๑.๘ โครงการฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือ (A.L.T.C) ๓ ท่อน ระหว่างวันที่ ๑-๗ พค.๖๗ ณ รร.ชุมชน บ้านหนองแขวงฯ ค่าธรรมเนียมการฝึกอบรม จำนวน ๕,๐๐๐.- บาท ผู้ประสานงาน รายละเอียดดังนี้

๓.๑.๙ ให้โรงเรียนบันทึกข้อมูลนักเรียนที่มีแนวโน้มเรียนต่อ ซึ่งขณะนี้ สพฐ.ได้เปิดระบบให้โรงเรียนได้ บันทึกข้อมูลแนวโน้มการเรียนต่อ เพื่อเป็นข้อมูลช่วยติดตามนักเรียนทุนเสมอภาคที่เสี่ยงหลุดออกจากระบบการศึกษา และสร้างข้อเสนอเชิงนโยบายเพื่อหามาตรการความช่วยเหลือต่อไปในอนาคต เช่น โครงการพาน้องกลับมาเรียน ที่ติดตามค้นหานักเรียนตกหล่นหรือออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพราะข้อมูลแนวโน้มการศึกษาต่อนี้เป็นสิ่งสำคัญในติดตามนักเรียนทุนเสมอภาคที่เสี่ยงหลุดออกจากระบบการศึกษา และนำมาวิเคราะห์ สร้างข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและหามาตรการความช่วยเหลือต่อไปในอนาคต ให้นักเรียนสามารถกลับมาศึกษาต่อได้เหมือนกับนักเรียนคนอื่น ๆ ขอความร่วมมือโรงเรียนช่วยบันทึกข้อมูลนักเรียนโดยเฉพาะนักเรียนในช่วงรอยต่อ อนุบาล ๓ , ป.๖ และ ม.๓ คุณครูประจำชั้นเข้าระบบและเลือก “บันทึกแนวโน้มการเรียนต่อของนักเรียน”

- เลือก “ระดับชั้น” และ “ห้อง” ที่ต้องการบันทึก
- บันทึกข้อมูลการศึกษาต่อ พร้อมระบุเหตุผล
- คุณครู “ลงชื่อ” จากนั้นกด “บันทึก”

ระบบจะปิดในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๗.๐๐ น.

## มติประชุม รับทราบ

๓.๑.๑ การบันทึกข้อมูลกำลังพลผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ด้วยสำนักงานป้องกันและปราบปรามยาเสพติด (สำนักงาน ป.ป.ส.) ได้แจ้งขอความร่วมมือ นำเข้าข้อมูลกำลังพลผู้ปฏิบัติงานด้านยาเสพติด ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยบันทึกข้อมูลสารสนเทศเป็นกำลังพลของประเทศ ผู้ปฏิบัติงานด้านการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษาออนไลน์ผ่านระบบทะเบียนกำลังพล [www.nccd.go.th](http://www.nccd.go.th) ระบบจะปิดภายในวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗

## มติประชุม รับทราบ

### ๓.๒ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

๓.๒.๑ ดำเนินการส่งเสริมการปลูกฝังความรัก ความศรัทธาในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชการที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติของสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ จะดำเนินการส่งเสริมการปลูกฝังความรัก ความศรัทธาในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชการที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติของสถานศึกษาในสังกัด เพื่อจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรัก ในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคม และผู้อื่น ซื่อสัตย์ สุจริต มัธยัสถ์ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักชาติ ศาสนา รักษาศิลปธรรม สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมการปลูกฝังความรัก ความศรัทธาในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาในหลวงรัชการที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติของ

สถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ที่ ๔๗/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินงานต่อไป

**การส่งเสริมความรักและภูมิใจในสถาบันชาตินักชัตริย์**



**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3**

Timeline การดำเนินการส่งเสริมการปลูกฝังความรัก ความศรัทธาในสถาบันฯ

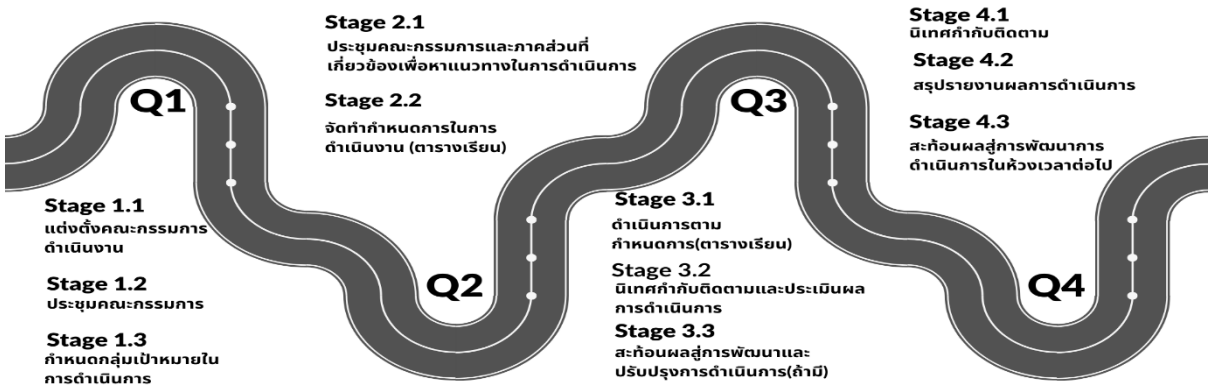
มติประชุม รับทราบ

๓.๒.๒ ดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายการศึกษา เพื่อทักษะอาชีพและการมีงานทำของโรงเรียนขยาย โอกาสในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ จะดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายการศึกษา เพื่อทักษะอาชีพและการมีงานทำของโรงเรียนขยายโอกาส ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ เพื่อส่งเสริมการจัดการศึกษาที่เน้นพัฒนาทักษะอาชีพของผู้เรียน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างอาชีพ และรายได้ที่เหมาะสม พร้อมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายการศึกษาเพื่อส่งเสริมทักษะอาชีพ และการมีงานทำของนักเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ตามคำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ที่ ๒๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินงานต่อไป



การส่งเสริมทักษะอาชีพและเจตคติที่ดีในการประกอบสัมมาชีพ



**สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3**

## Timeline การดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายการศึกษา เพื่อทักษะอาชีพฯ

### มติประชุม รับทราบ

๓.๒.๓ ในส่วนของศึกษานิเทศก์ต้องดำเนินการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ซึ่งในการดำเนินการนั้นช่วงหลังเดือน มีนาคม สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจะมานิเทศก์และให้รายงานตัวชี้วัดต่าง ๆ ที่ สพฐ. ได้จัดทำขึ้น ขอให้ศึกษานิเทศก์ได้ทำหน้าที่ร่วมกับเครือข่ายโรงเรียน

### มติประชุม รับทราบ

๓.๒.๔ เป้าหมายการดำเนินของสำนักงานเขตพื้นที่ ข้อที่ ๑๕ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการนิเทศ และประเมินผล โดยใช้เครือข่ายโรงเรียนเป็นฐาน ขอให้เครือข่ายโรงเรียนมีโครงการ/มีกิจกรรมระดับ เครือข่าย

### มติประชุม รับทราบ

๓.๒.๕ การประเมินรายงานประกันคุณภาพ จะทำการประเมินทุก ๖ เดือนกับ ๑๒ เดือน เพื่อให้สอดคล้อง กับ สพฐ. ในเดือนมีนาคมจะต้องประเมินภายในการประเมินผลและคุณภาพทางการศึกษาภายใน สถานศึกษา จะทำคู่มือให้โรงเรียนเพื่อให้โรงเรียนแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินภายในและเก็บรวบรวม ข้อมูลตามมาตรฐาน ปีนี้ สมศ.จะใช้ตัวชี้วัดเกณฑ์พัฒนาใหม่ให้โหลดคู่มือนี้รวมทั้งการประเมิน พร้อมทั้ง จัดส่ง SAR และโรงเรียนที่ต้องประเมินรอบที่ ๕ มี ๑๒ โรงเรียน กลุ่มเป้าหมายคือ ๒ บวก ๑๕ โรงเรียน กลุ่มศึกษานิเทศก์จะต้องปรึกษากับผู้อำนวยการโรงเรียน ทั้ง ๑๕ โรงเรียนอีกครั้งหนึ่ง

### มติประชุม รับทราบ

๓.๒.๖ ผลการอ่านการเขียนของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๓ ที่จะใช้เป็นข้อมูลเบื้องต้นของงาน PA ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้โรงเรียนรวบรวมข้อมูลว่านักเรียนชั้น ป.๑-๓ มีกี่คนแล้วมี การพัฒนาขึ้น หรือลดลงกี่คน มีความคิดสร้างสรรค์เพิ่มขึ้นกี่คน

### มติประชุม รับทราบ

### ๓.๓ กลุ่มอำนาจการ

#### ๓.๓.๑ ความปลอดภัยในสถานศึกษา

ด้วย นายอน กาจระโทก สมาชิกวุฒิสภา ในฐานะเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษา และคณะ ได้มาติดตามผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาตามนโยบายสำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การดูแลรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษา ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมจัด ภูมิ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ โดยได้กำชับและเห็นถึงความสำคัญของความปลอดภัยใน สถานศึกษา ซึ่งให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา ได้รับการยกเว้นการปฏิบัติไม่ต้องอยู่เวรรักษาการณ์ในสถานศึกษา รวมถึงการเน้นย้ำให้มีระบบรักษาความปลอดภัยที่มีประสิทธิภาพ และความเหมาะสมตามบริบทพื้นที่ ดังนี้

- ๑) เน้นย้ำการติดตั้งกล้องวงจรปิด เพื่อลดโอกาสเสี่ยงในการเผชิญเหตุโดยตรง
- ๒) เสนอให้มีปุ่มกดสมาร์ตเซฟตี้โซน เพื่อแจ้งเหตุฉุกเฉินไฟและเสียงไซเรนที่ตั้งขึ้น พร้อมส่งสัญญาณ แจ้งเตือนเหตุไปยังศูนย์ควบคุมส่วนกลาง และส่งข้อความเตือนการแจ้งเหตุไปยังสมาร์ตโฟน ส่วนตัวของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานอยู่ในพื้นที่ เช่น กำนัน หรือผู้ใหญ่บ้าน
- ๓) เน้นย้ำการวางแผนการดำเนินการความปลอดภัยในสถานศึกษา ควรเป็นการวางแผนที่สามารถ ปฏิบัติได้ในระยะยาว

## มติประชุม รับทราบ

### ๓.๓.๒ การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู

จากการประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเข้าร่วมโครงการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด รวมถึงข้าราชการบำนาญ โดยลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการได้ที่ <https://debtclinic.obec.go.th> หรือ line official รอบที่ ๑ วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ ที่ผ่านมา ได้มีผู้เข้าไปลงทะเบียนจำนวน ๘ ราย ซึ่งทางสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ดำเนินประสานงานกับผู้ลงทะเบียนเพื่อยืนยันข้อมูลที่ได้กรอกเข้าระบบ พร้อมเตรียมข้อมูลเพื่อนำเข้าประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานต่อไป

## มติประชุม รับทราบ

### ๓.๓.๓ กำหนดจัดงานบวงสรวงเจ้าพ่อพญาแล อำเภोजัตร์รส ประจำปี ๒๕๖๗

- ๑) กำหนดจัดงานบวงสรวงเจ้าพ่อพญาแล อำเภोजัตร์รส ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ ที่ว่าการอำเภोजัตร์รส
- ๒) กิจกรรมในวันบวงสรวง ดังนี้
  - (๑) พิธีบวงสรวงเจ้าพ่อพญาแลอำเภोजัตร์รส
  - (๒) พิธีสงฆ์
  - (๓) พิธีถวายช้างแด่เจ้าพ่อพญาแลอำเภोजัตร์รส เชือกละ ๕๐๐ บาท
  - (๔) พิธีเปิดงาน โดยผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ
  - (๕) มอบทุนการศึกษาแก่เด็กนักเรียน จำนวน ๕๓ ทุน ๆ ละ ๕๐๐ บาท
  - (๖) รำถวายเจ้าพ่อพญาแล
  - (๗) การออกโรงทาน โดยเชิญชวนส่วนราชการและประชาชนร่วมทำบุญโรงทาน
  - (๘) การจัดนิทรรศการไม้เก่าและวิถีชีวิตอีสานดั้งเดิม
  - (๙) การออกร้านจำหน่ายสินค้าชุมชน

## มติประชุม รับทราบ

### ๓.๔ กลุ่มบริหารงานบุคคล

#### ๓.๔.๑ ปฏิทินการบริหารงานบุคคล สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดปฏิทินการบริหารงานบุคคล สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามแนวปฏิทินที่ ก.ค.ศ.กำหนด รายละเอียดตามที่แนบ

## มติประชุม รับทราบ

#### ๓.๔.๒ การพิจารณาข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ตามที่คุณผู้อำนวยการสถานศึกษา ได้จัดส่งแบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น บัดนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อพิจารณาข้อตกลงในการพัฒนางานว่าเป็นไปตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) กำหนดหรือไม่ เพื่อเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ให้ความเห็นชอบต่อไป

## มติประชุม รับทราบ

#### ๓.๔.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/๐๑๙ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ กำหนดให้สถานศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด ดำเนินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มสำหรับผู้ที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง เข้ารับ



ราชการเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครูผู้ช่วย เป็นเวลาสองปี ในสถานศึกษา ที่ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้ง นับแต่วันเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการก่อนแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งครู โดยให้ผู้มีอำนาจ ตามมาตรา ๕๓ แต่งตั้ง คณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม จำนวน ๓ คน

โดยมีองค์ประกอบตามลำดับ ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสถานศึกษา ประธานกรรมการ
๒. ผู้ดำรงตำแหน่งครูในสถานศึกษา กรรมการ
๓. ผู้ทรงคุณวุฒิอื่นจากภายนอกสถานศึกษา กรรมการ

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษา โดยให้คำปรึกษา สอนงาน ช่วยเหลือ แนะนำ การปฏิบัติ ตนและการปฏิบัติงานให้มีคุณลักษณะในหน้าที่ความรับผิดชอบ ตามมาตรฐานตำแหน่ง ที่ ก.ค.ศ.กำหนด

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ขอให้สถานศึกษาเสนอแต่งตั้ง คณะกรรมการ เตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตามองค์ประกอบที่ ก.ค.ศ.กำหนด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบ

ครู จะต้องเป็นครูโรงเรียนนั้น นอกจากโรงเรียนนั้นไม่มีตำแหน่งครู มีแต่ครูผู้ช่วย ถึงจะเอาครู วิทยาลัยอื่นมาเป็นกรรมการได้ แต่ถ้าครูโรงเรียนนั้นย้ายให้ทำหนังสือเปลี่ยนแปลง

ผู้ทรงคุณวุฒิจะเป็นคนนอก เป็นครูเกษียณ ศึกษานิเทศก์ก็ได้ ถ้าเป็นคณะกรรมการสถานศึกษาให้ดู ด้วยว่าท่านมีความรู้เรื่องการศึกษาหรือไม่ พอจะมีการแนะนำเรื่องการศึกษาได้หรือไม่ หากให้ศึกษานิเทศก์เป็น กรรมการขอให้โรงเรียนประสานงานมาที่ ผอ.กลุ่มศึกษานิเทศก์ก่อนว่าสามารถมาได้หรือไม่เนื่องจากภาระหน้าที่ของ ศึกษานิเทศก์มีมากอาจไม่สะดวกในการมาเป็นกรรมการ กรณีที่ครูเกษียณไปแล้วก็สามารถมาเป็นกรรมการได้

**มติประชุม รับทราบ**

๓.๔.๔ การขอใช้บัญชีบรรจุครูผู้ช่วย ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จะดำเนินการบรรจุครูผู้ช่วย เอก ปฐมวัย และครูคืนถิ่น

### ๓.๕ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

๓.๕.๑ ตามหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ที่ ศธ๐๔๐๔๐/ว๔๓๘ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้สำรวจข้อมูลครูผู้ช่วยที่ยังไม่ผ่านการอบรมพัฒนา “โครงการพัฒนาครูผู้ช่วย สู่ครูมืออาชีพ ” ผ่าน ระบบ Online เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เพื่อกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการดำเนินโครงการพัฒนาครูผู้ช่วย สู่ ครูมืออาชีพ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยให้กรอกแบบสอบถามผ่าน Google form นั้น สำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ขอให้ครูผู้ช่วยตอบแบบสอบถามภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อจะได้ ดำเนินงานตามโครงการพัฒนาครูผู้ช่วย สู่ครูมืออาชีพ ต่อไป

**มติประชุม รับทราบ**

### ๓.๖ กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๓.๖.๑ รายงานการใช้จ่ายเงินประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๑ ข้อมูล ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

รายการ	ได้รับอนุมัติจัดสรร	ก่อนนี้ผูกพัน (PO)	เบิกจ่ายแล้ว	คงเหลือ	ผลการใช้จ่าย (%)
๑.งบดำเนินงาน	๓,๔๔๒,๑๐๐.๐๐	-	๒,๔๑๑,๓๖๖.๔๗	๑,๐๓๐,๗๓๓.๕๓	๗๐.๐๖%
๒.งบลงทุน	๗,๓๕๙,๒๐๐.๐๐	๕,๑๒๙,๙๔๕.๐๐	๒,๒๒๙,๒๕๕.๐๐	-	๑๐๐.๐๐%
๓.งบอุดหนุน	๔๑,๙๑๔,๙๘๗.๐๐	-	๓๐,๘๒๑,๔๐๗.๐๐	๑๑,๐๙๓,๕๘๐.๐๐	๗๓.๕๓%
๔.รายจ่ายอื่น	๑๗,๙๘๔,๒๙๘.๐๐	-	๑๐,๗๒๒,๐๐๑.๐๖	๗,๒๖๒,๒๙๖.๙๔	๕๙.๖๒%
รวม	๗๐,๗๐๐,๕๘๕.๐๐	๕,๑๒๙,๙๔๕.๐๐	๔๖,๑๘๔,๐๒๙.๕๓	๑๙,๓๘๖,๖๑๐.๔๗	๗๒.๕๘%

สพป.ชัยภูมิ เขต ๓ ภาพรวมทุกหมวดรายจ่ายได้รับอนุมัติจัดสรรทั้งสิ้น ๗๐,๗๐๐,๕๕๕.๐๐ บาท การใช้จ่ายไปแล้ว ๔๖,๑๘๔,๐๒๙.๕๓ บาท คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๕๘%

เพื่อแสดงความโปร่งใส ตรวจสอบได้จึงได้นำข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๑ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖ เผยแพร่และประชาสัมพันธ์หน้าเว็บไซต์ สพป.ชัยภูมิ เขต ๓

**มติประชุม รับทราบ**

๓.๖.๒ การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการหักเงินเดือนเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๑/ว ๖๔๐ ลงวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง ขอให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการหักเงินเดือนเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ สพฐ. แจ้งว่าได้ตรวจสอบแล้วพบว่ายังมีครูที่ถูกหักจ่ายเงินเดือนไม่ถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาได้ตรวจสอบและดำเนินการหักเงินเดือนให้ถูกต้องตามระเบียบอย่างเร่งด่วน ทั้งนี้หากพบว่ามีเจตนาไม่ปฏิบัติตามระเบียบจะต้องถูกดำเนินการทางวินัย

จึงขอสรุปข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีเงินเดือนคงเหลือ น้อยกว่า ๓๐% มีดังนี้

- ๑) ผู้รับบำนาญทั้งสิ้น จำนวน ๑๑๖๖ ราย ที่มีเงินคงเหลือน้อยกว่าร้อยละ ๓๐ จำนวน ๕๐๗ คน
- ๒) ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาทั้งสิ้น จำนวน ๑๗๑๖ ราย ที่มีเงินคงเหลือน้อยกว่าร้อยละ ๓๐ จำนวน ๔๖๗ คน
- ๓) เนื่องจากที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน สำนักงานเขตฯ ยังไม่ได้ดำเนินการในเรื่องเงินคงเหลือน้อยกว่า ร้อยละ ๓๐

#### **การจัดลำดับหัก ณ ที่จ่าย**

- ๑) หนี้ที่มีกฎหมายกำหนดให้หักตามลำดับ ได้แก่ ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา กบข./กสจ. หนี้ที่จะต้องชำระตามคำพิพากษา/บังคับคดี/พิทักษ์ทรัพย์ เงินกู้ กยศ. หรือหนี้ที่ผูกพันกับทางราชการเช่นการละเมิด เป็นต้น
- ๒) หนี้ที่มีหนังสือยินยอมจากข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างในสังกัด
  - (๑) สหกรณ์ออมทรัพย์
  - (๒) หนี้บำเหน็จค้ำประกัน (ผู้เกษียณ)
  - (๓) ค่าสงเคราะห์ศพรายเดือน
  - (๔) ธ.ก.ส โครงการแก้ปัญหาน้ำท่วม
  - (๕) ธนาคารออมสิน
  - (๖) ธนาคารอาคารสงเคราะห์
  - (๗) ธนาคารกรุงไทย
  - (๘) สถาบันการเงินอื่น หรือเงินประกันชีวิต

ขอให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วย การหักเงินเดือนเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการเพื่อชำระหนี้เงินกู้ให้แก่สวัสดิการภายในส่วนราชการและสหกรณ์ พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้าราชการและบุคลากร ถูกหักหนี้ไม่ครบตามที่สถาบันการเงินเรียกเก็บให้นำส่งด้วยตนเอง โดยให้ตรวจสอบรายละเอียดในสลิปเงินเดือนที่แจ้งบนเว็บไซต์ของสำนักงานเขตฯแต่ละเดือน และแจ้งลำดับการหักเงิน ณ ที่จ่าย จะเริ่มในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗

**มติประชุม รับทราบ**

๓.๖.๓ ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุดที่ ศธ ๐๔๐๐๒/ว๓๕๑ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เรื่อง ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เรียนฟรี ๑๕ ปี) กรณีมีเงินอุดหนุนคงเหลือเกินกว่า ๒ ปีงบประมาณ

สำนักงานเขตฯ แจ้งหนังสือ สพฐ.เพื่อให้โรงเรียนถือปฏิบัติแล้ว ศธ ๐๔๐๔๐/๔๑๔ ลว. ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ขณะนี้มีหลายโรงเรียนได้ดำเนินการตรวจสอบและนำส่งเงินเหลือเหลือจ่ายเรียบร้อยแล้ว

## มติประชุม รับทราบ

### ๓.๗ กลุ่มนโยบายและแผน

๓.๗.๑ จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดการประชุมการดำเนินการรับนักเรียน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และการจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยแจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายฯ ดังกล่าว แล้วนั้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้แจ้งให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ และโรงเรียนในสังกัด จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ตามแบบฟอร์มที่ สพฐ.กำหนด และนำข้อมูลส่งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารการศึกษา บนเว็บไซต์ “แผนการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗” ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

อนึ่ง สพป.ชัยภูมิ เขต ๓ ได้แจ้งโรงเรียนในสังกัด ทุกโรงเรียน จัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายฯ ให้สอดคล้องกับ นโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามแบบฟอร์มที่ สพฐ.กำหนดให้แล้วเสร็จ และอัปโหลดไฟล์รูปแบบ.pdf มายัง <https://actionplan.chaiyaphum3.go.th/> ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เพื่อรวบรวมข้อมูลส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นข้อมูลในการบริหารการศึกษา บนเว็บไซต์ “แผนการบริหารการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗” ต่อไป ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้

## เว็บไซต์ [ActionPlan CPM๓](https://actionplan.chaiyaphum3.go.th/)

The screenshot shows the ActionPlan CPM3 dashboard. On the left is a navigation menu with items like 'หน้าแรก', 'ข้อมูลพื้นฐาน', 'แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ...', 'Performance Report System : PRS', and 'สพป.ชัยภูมิ เขต 3'. The main content area displays the user's role as 'Admin' and the school name 'สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3'. Below this, there are four key statistics cards: '190 จำนวนโรงเรียน', '24155 จำนวนนักเรียน', '2151 บุคลากรในสถานศึกษา', and '76 บุคลากรในสำนักงาน'. At the bottom, there is a table for 'ข้อมูลโรงเรียน สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3 ปีการศึกษา 2566' with columns for Copy, CSV, Excel, PDF, Print, and Column visibility, and a search bar.

Copy CSV Excel PDF Print Column visibility

Search:

ที่	MOE_CODE	ชื่อโรงเรียน	อำเภอ	จังหวัด	ที่ตั้ง	จำนวนนักเรียน	ขนาดโรงเรียน
1	1036100132	บ้านวังเสมา(พินิจอนุสรณ์)	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	121	กลาง
2	1036100133	บ้านกุดน้ำใส(๓ พระครูอนุสรณ์)	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	43	เล็ก
3	1036100134	บ้านตลาด(ค่านายครุราชภูริรังสรรค์)	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	96	เล็ก
4	1036100135	บ้านร่วมมิตร	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	24	เล็ก
5	1036100136	บ้านท่าแดง	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	35	เล็ก
6	1036100137	บ้านเตือ	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	79	เล็ก
7	1036100138	บ้านสำโรงโคก	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	64	เล็ก
8	1036100104	จัตุรัสวิทยานุกูล	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	749	ใหญ่
9	1036100105	บ้านมะเกลือโนนทอง	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	202	กลาง
10	1036100107	บ้านหลุบจิว	จัตุรัส	ชัยภูมิ	๕	47	เล็ก

Showing 1 to 10 of 190 entries

Previous 1 2 3 4 5 ... 19 Next

ตราสัญลักษณ์  
โรงเรียน  
(ถ้ามี)

โรงเรียน .....

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา.....

ที่ตั้ง : .....

โทรศัพท์ : .....

## คณะผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล .....  
ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ชื่อ-สกุล .....  
รองผู้อำนวยการโรงเรียน.....

รูปภาพ  
ผู้อำนวยการโรงเรียน

รูปภาพ  
รองผู้อำนวยการโรงเรียน


โทรศัพท์ .....  
Email Address.....

โทรศัพท์ .....  
Email Address.....

## ข้อมูลพื้นฐาน

 โรงเรียนขนาด.....

 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน.....คน

 นักเรียน จำนวน.....คน

ข้อมูลครูผู้สอนแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ (ใส่ทุกกลุ่มสาระฯ)

(เช่น ครูคณิตศาสตร์ มีจำนวนกี่คน/ชื่อ-นามสกุล)

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จำนวน .....คน

๑. นาย.....

๒. นางสาว.....



จุดเด่น 1) .....  
 2) .....  
 3) .....



จุดที่ควรพัฒนา 1) .....  
 2) .....  
 3) .....

ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข  
 ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

1

**บริหารทั่วไป** ปัญหา .....  
 .....  
 แนวทางแก้ไข .....  
 .....

2

**บริหารงานบุคคล** ปัญหา .....  
 .....  
 แนวทางแก้ไข .....  
 .....

3

**บริหารงานวิชาการ** ปัญหา .....  
 .....  
 แนวทางแก้ไข .....  
 .....

4

**บริหารงบประมาณ** ปัญหา .....  
 .....  
 แนวทางแก้ไข .....  
 .....

แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗)

สอดคล้องตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘

โรงเรียน.....

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
<b>นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘</b>				
๑. ปลุกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราชโองบายด้านการศึกษากฎการศึกษาสู่การปฏิบัติ (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ ๓)	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม..... ๓. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		
๒. จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม..... ๓. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		
๓. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ ทันสมัย และการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ ๔)	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม..... ๓. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		
๔. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ ๕)	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม..... ๓. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
<b>นโยบายและจุดเน้น สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๘</b>				
๕. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม..... ๓. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		
๖. จัดการศึกษาแบบเรียนรวม	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม..... ๓. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		
๗. จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม..... ๓. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		
๘. เสริมสร้างสุขและความปลอดภัยของสถานศึกษา	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม..... ๓. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		
๙. เพิ่มโอกาสและสร้างโอกาสเสมอภาคทางการศึกษา	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม..... ๓. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		
๑๐. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม..... ๓. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		



นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
<b>นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</b>				
<b>ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา</b>				
๑. เพิ่มประสิทธิภาพ การบริหารงานบุคคล (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ ๑.๒)	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม..... ๓. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		
๒. การแก้ไขปัญหาหนี้สินครู (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ ๑.๓)	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม..... ๓. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		
๓. การบริหารจัดการโรงเรียน ขนาดเล็ก และโรงเรียนขยาย โอกาสทางการศึกษา	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม..... ๓. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		
๔. ลดภาระการประเมิน ของสถานศึกษา	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม..... ๓. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		
๕. สร้างความตระหนัก ในการป้องกันการทุจริต (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ ๒)	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม..... ๓. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		
๖. การสื่อสาร และ ประชาสัมพันธ์องค์กร	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
<b>นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</b>				
	๓. กิจกรรม.....			
<b>ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง</b>				
๑. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ ๑.๔ และข้อ ๒.๑)	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม..... ๓. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		
๒. สร้างความเข้มแข็งระบบ แนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ ๒.๓)	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม..... ๓. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		
๓. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วย กิต (Credit Bank) (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ ๒.๕)	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม..... ๓. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		
๔. ๑ อำเภอ ๑ โรงเรียนคุณภาพ (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ ๒.๒)	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม..... ๓. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		
๕. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และ การมีรายได้ระหว่างเรียน (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ ๒.๖)	ชื่อโครงการ..... ๑. กิจกรรม..... ๒. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ  เชิงคุณภาพ		

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗				
	๓. กิจกรรม.....			

หมายเหตุ : ๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายฯ ข้างต้น ให้โรงเรียนวิเคราะห์ข้อมูลจากแผนปฏิบัติการของโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่ได้จัดทำไว้แล้ว มีโครงการ/กิจกรรมใด ที่สอดคล้องกับนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ. ดังกล่าว “ให้นำข้อมูลเฉพาะโครงการ/ กิจกรรม” นั้น มาระบุในแบบฟอร์มที่กำหนด และ/หรือ

๒. ให้โรงเรียนกำหนดโครงการ/กิจกรรม และเป้าหมายการดำเนินงาน ที่เหมาะสมกับจุดที่ควรพัฒนา หรือแนวทางการพัฒนาให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น จากการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR) ทั้งนี้ ให้สอดคล้องตามนโยบายและจุดเน้นฯ และนโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) ของ สพฐ. ดังกล่าวด้วย

มติประชุม รับทราบ

๓.๗.๒ หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา (ฉบับปรับปรุง) (หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๖/ว๔๗๙ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และ หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๔๐/ว๔๙๒ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ )

**ตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการของงบประมาณ งบดำเนินงาน  
รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมและขยายเขตไฟฟ้า**

**คำนิยามศัพท์**

**กรณีปกติ** หมายถึง เป็นการปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าที่ชำรุดเสียหาย ขยายเขตไฟฟ้าหรือเพิ่มขนาดหม้อแปลงไฟฟ้า

๑. กรณีภายในสถานศึกษา หมายถึง การปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้าภายในอาคาร ปักเสาพาดสายภายนอกอาคารในบริเวณโรงเรียน การเดินสายไฟฟ้าและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติมรวมถึงการซ่อมแซมบำรุงรักษาหรือปรับปรุงระบบไฟฟ้า

๒. กรณีภายนอกสถานศึกษา หมายถึง การขยายเขตไฟฟ้า หรือเพิ่มขนาด จำนวนเครื่องวัดไฟฟ้า หรือเพิ่มขนาด จำนวนหม้อแปลง ค่าปักเสาพาดสายภายในและภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัด และอุปกรณ์ไฟฟ้าซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า

**กรณีพิเศษจำเป็นเร่งด่วน** หมายถึง ระบบไฟฟ้าชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ และได้รับการตรวจสอบและให้ความเห็นจากการไฟฟ้า หรือหน่วยงานที่มีความรู้ด้านไฟฟ้า หรือวิศวกรไฟฟ้าที่มีใบประกอบวิชาชีพ ซึ่งระบุว่าไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ และอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อการจัดการเรียนการสอน เช่น

๑. หม้อแปลงชำรุด(ปรับปรุงซ่อมแซม/เปลี่ยนหม้อแปลงใหม่ ตามความจำเป็น)
๒. เหตุสุดวิสัย เช่น อุทกภัย วัสดุภัย อัคคีภัย ไฟผ่า ไฟฟ้าลัดวงจร เกิดไฟไหม้ ความเสียหายจากการจลาจล ก่อการร้าย ฯลฯ

**ปฏิทินการดำเนิน**

**กรณีปกติ**

โรงเรียนส่งเอกสารค่าของงบประมาณ ถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

**กรณีพิเศษจำเป็นเร่งด่วน**

โรงเรียนส่งเอกสารค่าของงบประมาณ ถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ได้ตลอดปี ตามกรณีที่เกิดขึ้น **จริง**

**รายการค่าปรับปรุงซ่อมแซมและขยายเขตระบบประปา**

โรงเรียนจัดทำเอกสารค่าของงบประมาณ ส่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ได้ตลอดปี ตามความจำเป็น กรณีที่เกิดขึ้น**จริง**

**หมายเหตุ** หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ งบดำเนินงาน รายการ ค่าปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟฟ้า ประปา (ฉบับปรับปรุง) กลุ่มนโยบายและแผน ได้จัดส่งถึงโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน หนังสือ สพป.ชัยภูมิ เขต ๓ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๔๐/ว๔๙๒ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ทางระบบ Smart Area cpm3

\*\* ค่า F ถ้าเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ต้องคำนวณค่า F มาใหม่ แล้วแนบมาพร้อมเอกสาร

\*\* ประปา ถังน้ำไฟเบอร์กลาสเป็นครุภัณฑ์ ไม่สามารถขอได้ ให้ขอเป็นปรับปรุงซ่อมแซมข้อต่อ ก็อกน้ำใน  
ห้องน้ำสามารถขอได้

\*\* ผังที่จุดที่จะปรับปรุงซ่อมแซมให้แนบมาด้วย

## มติประชุม รับทราบ

### ๓.๘ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล ฯ

๓.๘.๑ การปรับปรุงข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาในระบบ SMART AREA ในเว็บไซต์

<https://smart.chaiyaphum๓.go.th>

ตามที่ สำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ได้จัดทำระบบ SMART AREA เพื่อใช้ในการ  
รับ-ส่งหนังสือราชการและเอกสารระหว่างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากับโรงเรียนในสังกัด โดยทุกโรงเรียนจะต้อง  
ดำเนินการกรอกข้อมูลของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในโรงเรียน จึงจะสามารถเข้าใช้งานในระบบได้  
เนื่องจากการเคลื่อนย้ายของบุคลากรภายในโรงเรียนเป็นระยะๆ ดังนั้น จึงขอความร่วมมือให้ทุกโรงเรียนได้ทำการ  
ตรวจสอบ ปรับปรุง ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการระบบงาน  
ต่างๆ ของสำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ หากมีข้อสงสัยติดต่อประสานงานเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มส่งเสริม  
การศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โทร ๐๔๔ ๐๕๖๓๘๕ ต่อ ๑๐๘ หรือ นายศุภศิษย์ พิทยศักดิ์ ๐๘๗  
๘๖๙๓๔๓๔ , นางสาวธัญญา สุปโคกสูง ๐๘๘ ๙๑๗๙๙๗๗ หรือไลน์ กลุ่ม DL-ICT สพป.ชัยภูมิ เขต ๓



## มติประชุม รับทราบ

๓.๘.๒ การนำเข้าข้อมูลผลการปฏิบัติงานของสถานศึกษาในระบบรายงานผลการปฏิบัติงาน (Performance Report System : PRS)

ตามที่ สำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ได้จัดทำระบบรายงานข้อมูลสารสนเทศ  
(Information Report Center : IRC) โดยให้โรงเรียนได้นำเข้าข้อมูลภายในวันที่ ๕ ของเดือนนั้น เพื่อความต่อเนื่อง  
ของนำเข้าข้อมูลดังกล่าว สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ จึงได้ดำเนินการปรับปรุงระบบโดย  
ปรับเปลี่ยนชื่อเป็น ระบบรายงานผลการปฏิบัติงาน (Performance Report System : PRS) ทางเว็บไซต์  
<https://prs.chaiyaphum3.go.th> ซึ่งโรงเรียนสามารถนำเข้าข้อมูลผลการปฏิบัติงานของโรงเรียนในแต่ละเดือน ซึ่ง  
ประกอบด้วย งานบริหารทั่วไป งานบริหารงานบุคคล งานบริหารงานวิชาการ งานบริหารงานงบประมาณ และงาน  
นโยบาย ทั้งนี้ใน ระบบรายงานผลการปฏิบัติงาน (Performance Report System : PRS) ได้มีการปรับปรุงหัวข้อที่  
โรงเรียนต้องนำเข้าเพิ่มเติม คือ การรายงานเงินคงเหลือของโรงเรียน เพื่อเป็นข้อมูลในการกำกับ ติดตามและตรวจสอบ  
การปฏิบัติงานของโรงเรียนต่อไป

## มติประชุม รับทราบ

### ๓.๙ หน่วยตรวจสอบภายใน

๓.๙.๑ หน่วยตรวจสอบภายในให้โรงเรียนรายงานเงินคงเหลือประจำวันได้ดำเนินการรวบรวมรายงานเงินคงเหลือประจำวันของโรงเรียนประจำเดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๖ ของโรงเรียนในสังกัดเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)

- ๑) โรงเรียนใน อำเภอเทพสถิต รายงานจำนวน ๑๖ โรงเรียน ไม่รายงาน จำนวน ๒๗ โรงเรียน
- ๒) โรงเรียนใน อำเภอบำเหน็จณรงค์ รายงานจำนวน ๑๗ โรงเรียน ไม่รายงาน จำนวน ๑๙ โรงเรียน
- ๓) โรงเรียนใน อำเภอหนองบัวระเหว รายงานจำนวน ๑๘ โรงเรียน ไม่รายงาน จำนวน ๘ โรงเรียน
- ๔) โรงเรียนใน อำเภอซับใหญ่ รายงานจำนวน ๔ โรงเรียน ไม่รายงานจำนวน ๙ โรงเรียน
- ๕) โรงเรียนใน อำเภอเนินสง่า รายงานจำนวน ๙ โรงเรียน ไม่รายงานจำนวน ๗ โรงเรียน
- ๖) โรงเรียนใน อำเภอจัตุรัส รายงานจำนวน ๒๗ โรงเรียน ไม่รายงานจำนวน ๑๙ โรงเรียน

### มติประชุม รับทราบ

๓.๙.๒ การติดตามตรวจสอบการบริหารงบประมาณของโรงเรียนตามแผนตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจมีประสิทธิภาพ ประหยัด ช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการผิดพลาด ความเสียหาย ความสิ้นเปลือง ความสูญเปล่าของการใช้ทรัพย์สิน การกระทำอันเป็นการทุจริต ตลอดจนการกำกับดูแลที่ดีการเงิน พบประเด็นดังต่อไปนี้

- ๑) การเบิกเงินค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการขาดหลักฐานสำคัญคือ การได้รับอนุมัติการเดินทางไปราชการ(บันทึกขออนุญาตไปราชการจากผู้มีอำนาจ)
- ๒) โรงเรียนไม่ได้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างตามขั้นตอนพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
- ๓) การจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ค่าเครื่องแบบนักเรียน โรงเรียนไม่ได้ดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน แนวทางดังกล่าวกำหนดให้จ่ายเงินสดให้กับนักเรียนและ/หรือผู้ปกครองในกรณีที่นักเรียนไม่สามารถถลกลายมือชื่อรับเงินได้ บางโรงเรียนดำเนินการจัดซื้ออุปกรณ์การเรียนเพื่อแจกให้นักเรียนและบางโรงเรียนจ่ายเงินค่าอุปกรณ์การเรียน/ค่าเครื่องแบบนักเรียน เกินจำนวนเงินหรือจำนวนนักเรียนที่ได้รับจัดสรร
- ๔) การเก็บรักษาเงิน โรงเรียนมีเงินสดในมือเกินอำนาจการเก็บรักษา
- ๕) การตัดจ่ายในทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณไม่ตรงกับวันที่จ่ายเงินและหลักฐานการจ่ายเงิน

### มติประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

๕.๑ การหักเงินเดือน หักภาษี ณ ที่จ่าย ซึ่งหักแต่ละเดือนไม่เท่ากัน บางเดือนหักมาก บางเดือนหักน้อย ซึ่งผู้อำนวยการโรงเรียนบางท่านมีเงินเดือนเท่ากัน แต่การหักภาษี ณ ที่จ่ายไม่เท่ากัน และหนังสือการรับรองการหักภาษีจะออกเมื่อไหร่

กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์แจ้งข้อราชการ จะดำเนินการตรวจสอบและชี้แจงใน Line กลุ่มผู้บริหาร ได้ทราบโดยทั่วกัน ส่วนหนังสือรับรองการหักภาษี สพฐ.ยังไม่ดำเนินการส่งมาให้ขอให้รอไปก่อน

**มติที่ประชุม รับทราบ**

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๔๐ น.

ลงชื่อ ศิริขวัญ ภิรมย์กิจ  
(นางสาวศิริขวัญ ภิรมย์กิจ)  
เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน  
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

ลงชื่อ นางสาวสุภณิตา ยุพากิ่ง  
(นางสาวสุภณิตา ยุพากิ่ง)  
ผู้อำนวยการกลุ่มอำนาจการ  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม