แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิเขต ๓ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ เพื่อใช้เป็นแผนกำกับทิศทางการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน ในกรอบระยะเวลา ๓ ปี โดยมีสาระสำคัญ ประกอบด้วย ที่มาและแนวทางการพัฒนาทรัพยากรบุคคล วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ตลอดจน แผนงานโครงการกิจกรรมที่รองรับการดำเนินการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตัวขี้วัด ค่าเป้าหมายโครงการและผู้รับผิดชอบในการดำเนินงานจัดทำแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จะเป็นกลไกสำคัญเพื่อขับเคลื่อนนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ ฉบับนี้ จะใช้เป็นแนวทางการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลอย่างเป็นระบบและเกิดความเป็นธรรม สร้างความพึงพอใจให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอันนำไปสู่การบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีคุณธรรมที่มีความโปร่งใสและมีคุณธรรม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ ฉบับนี้ จะใช้เป็นแนวทางและทิศทางการบริหารทรัพยากรบุคคล อย่างมีเป้าหมาย สร้างความพึงพอใจให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามเป้าหมายและได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม อันนำไปสู่การพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีความเข้มแข็งในการปฏิบัติภารกิจให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่วางไว้ และขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านในการจัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ ฉบับนี้ให้สำเร็จลุล่วงด้วยดี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔

สารบัญ

เรื่อง **หน้า**

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. ความเป็นมาและความสำคัญ ๓

ส่วนที่ ๒ แนวคิดและนโยบายที่เกี่ยวข้อง

๑. แนวคิดการบริหาร ๔

๒. นโยบายการพัฒนา ๖

๓. โครงสร้างการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ๒๑

๔. ข้อมูลพื้นฐานการจัดการศึกษา ๒๒

ส่วนที่ ๓ แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- โครงการในแผนปฏิบัติการ ๒๖

ส่วนที่ ๔ การนำแผนสู่การปฏิบัติ

๑. แนวทางการบริหารสู่การปฏิบัติ ๒๘

ส่วนที่ ๑
บทนำ

1. ความเป็นมาและความสำคัญ

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๓ ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีอำนาจหน้าที่ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ และมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดกล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น

(๒) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

(๓) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๔) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และในเขตพื้นที่การศึกษา

(๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๖) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัดและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๗) จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๘) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษารูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

(๙) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

(๑๐) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา

(๑๑) ประสานด้านการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐภาคเอกชนและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในเขตพื้นที่การศึกษา

(๑๒) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนที่ ๒
แนวคิดและนโยบายที่เกี่ยวข้อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิเขต ๓ ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลโดยได้นำกรอบแนวคิดและนโยบายที่เกี่ยวข้องมาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิเขต ๓ โดยมีเป้าหมายและวัตถุประสงค์ ดังนี้

๒.๑ แนวคิดการบริหาร

๒.๑ แนวคิดการบริหารและพัฒนา

๒.๑.๑ ความหมายการบริหารทรัพยากรมนุษย์ หมายถึง กระบวนการที่ผู้บริหารใช้ดำเนินงานด้านบุคลากร ตั้งแต่การสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง เป็นการคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อปฏิบัติงานในองค์กร การพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ การสร้างขวัญกำลังใจเพื่อให้บุคลากรมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ การส่งเสริมให้บุคลากรที่พ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ด้วยสาเหตุจากการเกษียณอายุราชการ ทุพพลภาพ หรือเหตุอื่นใด ให้สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

๒.๑.๒ ความสำคัญของการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

(๑) มีบุคลากรเพียงพอ เนื่องจากการจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่ดีจะต้องมีการวางแผนทรัพยากรมนุษย์ โดยมีการทำนายความต้องการทรัพยากรมนุษย์ในอนาคต ซึ่งต้องสัมพันธ์กับทิศทางและแผนงานขององค์กรตลอดจนกิจกรรมขององค์กรที่คาดว่าจะมีในอนาคตนอกจากนยังต้องคำนึงถึงตลาดแรงงานของทรัพยากรมนุษย์ เพื่อที่จะคาดการณ์ได้ว่าองค์กรมีความต้องการ ทรัพยากรมนุษย์ประเภทใดจำนวนเท่าใด เมื่อใด ทำให้สามารถวางแผนการรับคนเข้าทำงาน การฝึกอบรมและพัฒนาและการหาทรัพยากรอื่นมาทดแทนลำจำเป็นเป็น ซึ่งจะส่งผลให้องค์กรมีบุคลากร ทำงานอย่างเพียงพอตามความจำเป็นและมีบุคลากรที่ทำงานในหน้าที่ต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้องค์กรสามารถดำเนินงานไปได้ตามทิศทางและบรรลุเป้าหมายที่ต้องการ

(๒) ได้คนดีและมีความสามารถเข้ามาทำงานในองค์กร การจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่ดีจะนำมาสู่กระบวนการสรรหา คัดเลือกและบรรจุแต่งตั้งบุคคลที่เป็นคนดีและมีความสามารถสอดคล้องกับความต้องการขององค์กร

(๓) มีการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรนับเป็นบทบาทหนึ่งของการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ซึ่งการฝึกอบรมและพัฒนาจะเกี่ยวข้องกับคนที่ทำงานในองค์กรทั้งคนที่รับเข้ามาทำงานใหม่และคนที่ทำงานอยู่เดิม เพื่อเพิ่มศักยภาพของทรัพยากรมนุษย์เหล่านี้ให้ทำงานได้ทำงานเป็นทำงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นและทำงานได้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่างๆในการบริหารองค์กร

(๔) มีการบริหารค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่บุคลากรอย่างเหมาะสม การจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่ดีจะทำให้เกิดการพิจารณาเรื่องค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมกับการ

ดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพเป็นการดึงดูดและรักษาคนให้คงอยู่กับองค์กรมีขวัญและกำลังใจในการทำงานให้กับองค์กร

(๕) เกิดการป้องกันและแก้ไขพฤติกรรมที่เบี่ยงเบนของบุคลากร ในการจัดการทรัพยากรมนุษย์จะมีการวางกฎระเบียบด้านวินัยของบุคลากรหรือคนทำงานให้เป็นไปตามสภาพลักษณะงานและวัตถุประสงค์ขององค์กร

(๖) เกิดการประเมินผลงานของบุคลากรที่เหมาะสมและสนับสนุนคนทำงานดีการจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่มีการกำหนดกระบวนการประเมินผลงานของบุคคลากรที่ดีและเป็นธรรมจะส่งผลให้มีการให้รางวัลการเลื่อนตำแหน่งแก่ผู้ที่ปฏิบัติงานดีและการลงโทษผู้ที่ปฏิบัติงานไม่ดีและก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรอันเป็นการสร้างแรงจูงใจบุคลากรให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(๗) เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างเพื่อนร่วมงานด้วยกัน และกับผู้บริหารสร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน ลดความขัดแย้งและกรณีพิพาทต่างๆ ที่จะส่งผลลบต่อองค์กร

๒.๑.๓ กระบวนการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

การวางแผนทรัพยากรมนุษย์ หมายถึง การกำหนดความต้องการกำลังคนขององค์กรล่วงหน้าตาม ประเภท ระดับ จำนวน และเวลา ซึ่งมีหลายปัจจัยใช้ในการวางแผนกำลังคน เช่น

(๑) การกำหนดเป้าหมายและแผนขององค์กร (Goals and plans of Organization) งานขั้นแรกสำหรับนักวางแผนทรัพยากรมนุษย์ คือ การศึกษาและพิจารณาแผนกลยุทธ์ที่องค์กรได้กำหนดไว้ศึกษานโยบายสาธารณะแนวโน้มทางด้านการเมือง สภาพเศรษฐกิจสังคมตลอดจน ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีต่างๆ เพื่อที่จะนำผลของการศึกษาเหล่านี้มาจัดวางข้อมูลด้านบุคคลที่ ควรจะเป็นในอนาคตได้อย่างเหมาะสม

(๒) การพิจารณาสภาพปัจจุบันของทรัพยากรมนุษย์ (Current Human Resource Situation) สำรวจจำนวนบุคลากรที่มีอยู่ทั้งหมด โดยการจำแนกออกตามประเภทต่างๆ เช่น ลักษณะของงาน แผนก อายุ ระดับการศึกษา เป็นต้น

(๓) การคาดการณ์ทรัพยากรมนุษย์ (Human Resource Forecast) เป็นการพิจารณาถึงจำนวน และประเภทของบุคลากรที่องค์กรต้องการ รายละเอียดการเกษียณอายุราชการ การโยกย้าย การเลื่อนตำแหน่ง

(๔) การกำหนดแผนปฏิบัติการ (Implementation Programs) เมื่อมีการคาดการณ์ทรัพยากรมนุษย์แล้ว จะจัดทำแผนปฏิบัติการของฝ่ายทรัพยากรมนุษย์เช่นแผนการสรรหาพนักงาน แผนการคัดเลือกและบรรจุพนักงาน แผนการ ประเมินผลการปฏิบัติงานแผนการโอนย้าย การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรมและพัฒนา เป็นต้น

(๕) การตรวจสอบและการปรับปรุง (Audit and Adjustment) ในขั้นนี้เป็นการตรวจสอบ ความเหมาะสมและความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติงาน การเปรียบเทียบแผนต่างๆ การแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่อง

๒.๒ นโยบายการพัฒนา

๒.๒.๑ ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๖๕ บัญญัติให้ รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติ เป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลังผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายในการพัฒนา เพื่อให้ประเทศไทยสามารถยกระดับการพัฒนาให้บรรลุตามวิสัยทัศน์

วิสัยทัศน์

“ประเทศไทยมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นประเทศพัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามหลัก“ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” รัฐบาลจึงได้ประกาศยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๘๐) ในการพัฒนาประเทศระยะ ๒๐ ปี ประกอบด้วย ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านความมั่นคง

- เพื่อบริหารจัดการสภาวะแวดล้อมของประเทศให้มีความมั่นคงปลอดภัย และมีความสงบเรียบร้อยในทุกระดับ และทุกมิติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

- เน้นการยกระดับศักยภาพในหลากหลายมิติ ควบคู่กับการขยายโอกาสของประเทศไทยในเวทีโลก

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- คนไทยในอนาคต มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษ และภาษาที่ ๓ และมีคุณธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

- สร้างความเป็นธรรม และลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ กระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจและสังคม เพิ่มโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามาเป็นกำลังของการพัฒนาประเทศในทุกระดับ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการสร้างความเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

- คำนึงถึงความยั่งยืนของฐานทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของประชาชนให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเกิดผลลัพธ์ต่อความยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

- การปรับเปลี่ยนภาครัฐ ยึดหลัก “ภาครัฐของประชาชน เพื่อประชาชนและส่วนร่วม”

๒.๒.๒ แผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙

วิสัยทัศน์ : คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุขสอดคล้องกับหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ ๒๑ แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ ได้กำหนดสาระสำคัญสำหรับบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาการศึกษา (Aspirations) ๕ ประการ ได้แก่

๑) ประชากรทุกคนเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ และมีมาตรฐานอย่างทั่วถึง (Access)

๒) ผู้เรียนทุกคน ทุกกลุ่มเป้าหมายได้รับบริการการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐานอย่างเท่าเทียม (Equity)

๓) ระบบการศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถพัฒนาผู้เรียนให้บรรลุขีดความสามารถ เต็มตามศักยภาพ (Quality)

๔) ระบบบริหารจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ เพื่อการลงทุนทางการศึกษาที่คุ้มค่าและบรรลุเป้าหมาย (Efficiency)

๕) ระบบการศึกษาที่สนองตอบ และก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกที่เป็นพลวัต และบริบทที่เปลี่ยนแปลง (Relevancy)

ยุทธศาสตร์ เป้าหมาย และตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมประเทศชาติ มีเป้าหมายดังนี้

๑.๑ คนทุกช่วงวัยมีความรักในสถานบันของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๑.๒ คนทุกช่วงวัยในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจชายแดนภาคใต้ และพื้นที่พิเศษได้รับการศึกษาและเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

๑.๓ คนทุกช่วงวัยได้รับการศึกษา การดูแล และป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การผลิต และพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ มีเป้าหมาย ดังนี้

๒.๑ กำลังคนมีทักษะที่สำคัญจำเป็น และมีสมรรถนะตรงตามความต้องการของตลาดงาน และการพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมของประเทศ

๒.๒ สถานบันการศึกษา และหน่วยงานที่จัดการศึกษาผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญ และเป็นเลิศเฉพาะด้าน

๒.๓ การวิจัย และพัฒนา เพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมที่สร้างผลผลิต และมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ มีเป้าหมายดังนี้

๓.๑ ผู้เรียนมีทักษะ และคุณลักษณะพื้นฐานของพลเมืองไทย และทักษะ คุณลักษณะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑

๓.๒ คนทุกช่วงวัยมีทักษะ ความรู้ความสามารถ และสมรรถนะตามมาตรฐานการศึกษา และมาตรฐานวิชาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิตได้ตามศักยภาพ

๓.๓ สถานศึกษาทุกระดับการศึกษา สามารถจัดกิจกรรม/กระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรอย่างมีคุณภาพ มาตรฐาน

๓.๔ แหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียน นวัตกรรม และสื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ และมาตรฐาน และประชาชนสามารถเข้าถึงได้ โดยไม่จำกัดเวลา และสถานที

๓.๕ ระบบและกลไกการวัด การติดตาม และประเมินผลมีประสิทธิภาพ

๓.๖ ระบบการผลิตตรู อาจารย์ ปละบุคลากรทางการศึกษา ได้มาตรฐานระดับสากล

๓.๗ ครู อาจารย์ และบุคลาสกรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษา มีเป้าหมายดังนี้

๔.๑ ผู้เรียนทุกคนได้รับโอกาสและความเสมอภาคในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ

๔.๒ การเพิ่มโอกาสทาการศึกษาผ่านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษาของคนทุกช่วงวัย

๔.๓ ระบบข้อมูลรายบุคคลและสารสนเทศทางการศึกษาที่คลอบคลุม ถูกต้องเป็นปัจจุบัน เพื่อการวางแผนการบริหารจัดการการศึกษา การติดตามประเมินและรายงานผล

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : การจัดการศึกษาเพื่อสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีเป้าหมายดังนี้

๕.๑ คนทุกช่วงวัน มีจิตสำนึกรักษ์ในสิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิวัติ

๕.๒ หลักสูตร แหล่งเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คุณธรรม จริยธรรมและการนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ

๕.๓ การวิจัยเพื่อพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ : การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการการศึกษา มีเป้าหมาย ดังนี้

๖.๑ โครงสร้าง บทบาท และระบบการบริหารจัดการการศึกษามีความคล่องตัว ชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้

๖.๒ ระบบการบริหารจัดการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผลส่งผลต่อคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

๖.๓ ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่

๖.๔ กฎหมายและรูปแบบการบริหารจัดการทรัพยากรทางการศึกษารองรับลักษณะที่แตกต่างกันของผู้เรียน สถานศึกษา และความต้องการแรงงานของประเทศ

๖.๕ ระบบบริหารงานบุคคลของครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา มีความเป็นธรรมสร้างขวัญกำลังใจ และส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพ

๒.๓ แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา

แผนการปฏิรูปประเทศด้านการศึกษา ได้กำหนดประเด็นการปฏิรูปการศึกษาที่สำคัญไว้ ๗ ประเด็น เพื่อเป็นแนวทางการขับเคลื่อนการปฏิรูปการศึกษาทั้งระบบไว้ ดังนี้

๑) การปฏิรูประบบการศึกษาและการเรียนรู้โดยรวมของประเทศ

๒) การปฏิรูปการพัฒนาเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน

๓) การปฏิรูปเพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๔) การปฏิรูปกลไกและระบบการผลิต คัดกรองและพัฒนาผู้ประกอบวิชาชีพครูและอาจารย์

๕) การปฏิรูปการจัดการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑

๖) การปรับโครงสร้างของหน่วยงานทางการศึกษาเพื่อบรรลุเป้าหมายในการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน

๗) การปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้โดยพลิกโฉมด้วยระบบดิจิทัล

๒.๔ นโยบายและจุดเน้นกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ตามประกาศ ณ วันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

กระทรวงศึกษาธิการ ได้ออกประกาศนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ไปแล้ว นั้น

เนื่องจากในห้วงสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ซึ่งทำให้ทุกคนต้องปรับเปลี่ยนชีวิตให้เข้ากับวิถีชีวิตใหม่ หรือ New Normal จึงมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการให้มีความปลอดภัยทั้งต่อผู้เรียน ข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ดังนั้น จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ และมาตรา ๑๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงประกาศนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

นโยบายและจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย

๑.๑ เร่งสร้างความปลอดภัยในสถานศึกษาเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นของสังคม และป้องกันจากภัยคุกคามในชีวิตรูปแบบใหม่ และภัยอื่น ๆ โดยมีการดำเนินการตามแผนและมาตรการด้านความปลอดภัยให้แก่ผู้เรียน ครู และบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ อย่างเข้มข้น รวมทั้งดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตามประเมินผลการดำเนินการ และแสวงหาสถานศึกษาที่ดำเนินการได้ดีเยี่ยม (Best Practice) เพื่อปรับปรุงพัฒนาและขยายผลต่อไป

๑.๒ เร่งปลูกฝังทัศนคติ พฤติกรรม และองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบูรณาการอยู่ในกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อสร้างโอกาสในการเรียนรู้และสร้างภูมิคุ้มกันควบคู่กับการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในเชิงบวกและสร้างสรรค์ พร้อมทั้งหาแนวทางวิธีการปกป้องคุ้มครองต่อสถานการณ์ที่เกิดขึ้นกับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

๑.๓ เสริมสร้างการรับรู้ ความเข้าใจ ความตระหนัก และส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการปรับตัวรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

๑.๔ เร่งพัฒนาบทบาทและภารกิจของหน่วยงานด้านความปลอดภัยที่มีอยู่ในทุกหน่วยงาน ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการให้ดำเนินการอย่างคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

๒. การยกระดับคุณภาพการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบเพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ให้กับผู้เรียน

๒.๒ จัดการเรียนรู้ให้ผู้เรียนได้ค้นพบพรสวรรค์ ความสนใจ ความถนัดในอาชีพของตนเอง ด้วยการเรียนรู้จากการลงมือปฏิบัติจริง (Active Learning) ทั้งในห้องเรียน สถานประกอบการ รวมทั้งการเรียนรู้ผ่านแพลตฟอร์มและห้องดิจิทัลให้คำปรึกษาแนะนำ

๒.๓ พัฒนาและบูรณาการกระบวนการจัดการเรียนรู้และการวัดประเมินผลฐานสมรรถนะสู่การปฏิบัติในชั้นเรียน เพื่อสร้างความฉลาดรู้ด้านการอ่าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างตรรกะความคิดแบบเป็นเหตุเป็นผลให้นักเรียนไทยสามารถแข่งขันได้กับนานาชาติ

๒.๔ พัฒนาทักษะดิจิทัลและภาษาคอมพิวเตอร์ (Coding) สำหรับผู้เรียนทุกช่วงวัย เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสู่สังคมดิจิทัลในโลกยุคใหม่

๒.๕ พัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมืองและศีลธรรมให้มีความทันสมัย น่าสนใจ เหมาะสมกับวัยของผู้เรียน ควบคู่ไปกับการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ของท้องถิ่น และการเสริมสร้างวิถีชีวิตของความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง

๒.๖ จัดการเรียนรู้ตามความสนใจรายบุคคลของผู้เรียนผ่านดิจิทัลแพลตฟอร์มที่หลากหลายและแพลตฟอร์มการเรียนรู้อัจฉริยะที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ สื่อการสอนคุณภาพสูง รวมทั้งมีการประเมินและพัฒนาผู้เรียน

๒.๗ ส่งเสริมการให้ความรู้และทักษะด้านการเงินและการออม (Financial Literacy) ให้กับผู้เรียน โดยบูรณาการการทำงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงการคลัง กองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารออมสิน สหกรณ์ ฯลฯ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ โครงการ และกิจกรรมต่าง ๆ และการเผยแพร่สื่อแอนิเมชันรอบรู้เรื่องเงิน รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการลงทุนเชิงพาณิชย์เพื่อให้เกิดผลตอบแทนที่สูงขึ้น

๒.๘ ปรับโฉมศูนย์วิทยาศาสตร์และศูนย์การเรียนรู้ ให้มีรูปลักษณ์ที่ทันสมัย สวยงาม ร่มรื่น จูงใจ ให้เข้าไปใช้บริการ โดยมีมุมค้นหาความรู้ด้วยเทคโนโลยีทันสมัย มุมจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ คิดวิเคราะห์ของผู้เรียน หรือกลุ่มผู้เรียน และการร่วมกิจกรรมกับครอบครัว หรือจัดเป็นฐานการเรียนรู้ด้านต่าง ๆ ที่ผู้เรียน

และประชาชนสามารถมาลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรม และได้รับเอกสารรับรองการเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้องหรือสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้ รวมทั้งมีบริเวณพักผ่อนที่มีบริการลักษณะบ้านสวนกาแฟเพื่อการเรียนรู้ เป็นต้น

๒.๙ ส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการนำผลการทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติไปใช้ในการวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๒.๑๐ พัฒนาระบบการประเมินคุณภาพสถานศึกษาที่เน้นสมรรถนะและผลลัพธ์ที่ตัวผู้เรียน

๓. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย

๓.๑ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการส่งต่อไปยังสถานศึกษาในระดับที่สูงขึ้น โดยเฉพาะระดับการศึกษาภาคบังคับ เพื่อป้องกันเด็กตกหล่นและเด็กออกกลางคัน

๓.๒ ส่งเสริมสนับสนุนให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุตั้งแต่ ๓ ปีขึ้นไปทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา เพื่อรับการพัฒนาอย่างรอบด้าน มีคุณภาพ ตามศักยภาพ ตามวัยและต่อเนื่องอย่างเป็นระบบ โดยบูรณาการร่วมงานกับทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๓.๓ พัฒนาข้อมูลและทางเลือกที่หลากหลายให้กับผู้เรียนกลุ่มเป้าหมายพิเศษ และกลุ่มเปราะบาง รวมทั้งกลุ่ม NEETs ในการเข้าถึงการศึกษา การเรียนรู้ และการฝึกอาชีพ อย่างเท่าเทียม

๓.๔ พัฒนาระบบสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว (Home School) และการเรียนรู้ที่บ้านเป็นหลัก (Home–based Learning)

๔. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

๔.๑ พัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษา และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น แบบโมดูล (Modular System) มีการบูรณาการวิชาสามัญและวิชาชีพในชุดวิชาชีพเดียวกัน เชื่อมโยงการจัดการอาชีวศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและระบบทวิภาคี รวมทั้งการจัดการเรียนรู้แบบต่อเนื่อง (Block Course) เพื่อสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นเพื่อการมีงานทำ

๔.๒ ขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ และยกระดับสมรรถนะกำลังคนตามกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน และมาตรฐานสากล รวมทั้งขับเคลื่อนความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) โดยความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการผลิตกำลังคนที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ

๔.๓ พัฒนาสมรรถนะอาชีพที่สอดคล้องกับความถนัด ความสนใจ โดยการ Re-skill Up-skill และ New skill เพื่อให้ทุกกลุ่มเป้าหมายมีการศึกษาในระดับที่สูงขึ้น พร้อมทั้งสร้างช่องทางอาชีพในรูปแบบหลากหลายให้ครอบคลุมผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย รวมทั้งผู้สูงอายุ โดยมีการบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔.๔ ส่งเสริมการพัฒนาแบบทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา (V-NET) ตามสมรรถนะที่จำเป็นในการเข้าสู่อาชีพ และการนำผลการทดสอบไปใช้คัดเลือกเข้าทำงาน ศึกษาต่อ ขอรับ

ประกาศนียบัตรมาตรฐานสมรรถนะการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) การขอรับวุฒิบัตรสมรรถนะภาษาอังกฤษ (English Competency)

๔.๕ จัดตั้งศูนย์ให้คำปรึกษาการจัดตั้งธุรกิจ (ศูนย์ Start up) ภายใต้ศูนย์พัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ และพัฒนาศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อการส่งเสริม และพัฒนาผู้ประกอบการด้านอาชีพทั้งผู้เรียนอาชีวศึกษาและประชาชนทั่วไป โดยเชื่อมโยงกับ กศน. และสถานประกอบการ ทั้งภาครัฐและเอกชนที่สอดคล้องกับการประกอบอาชีพในวิถีชีวิตรูปแบบใหม่

๔.๖ เพิ่มบทบาทการอาชีวศึกษาในการสร้างและพัฒนาผู้ประกอบการและกำลังแรงงานในภาคเกษตร โดยเฉพาะกลุ่มเกษตรกรอัจฉริยะ (Smart Farmer) และกลุ่มยุวเกษตรกรอัจฉริยะ (Young Smart Farmer) ที่สามารถรองรับการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่ได้

๔.๗ ส่งเสริม และสนับสนุนการผลิตและพัฒนากำลังคนทุกช่วงวัยเพื่อการมีงานทำ โดยบูรณาการความร่วมมือในการจัดการศึกษาร่วมกับหน่วยงาน องค์กรทั้งภาครัฐ เอกชน ชุมชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถาบันสังคมอื่น

๔.๘ พัฒนาหลักสูตรอาชีพสำหรับกลุ่มเป้าหมายผู้อยู่นอกระบบโรงเรียนและประชาชนที่สอดคล้องมาตรฐานอาชีพ เพื่อการเข้าสู่การรับรองสมรรถนะและได้รับคุณวุฒิวิชาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ รวมทั้งสามารถนำผลการเรียนรู้และมวลประสบการณ์เทียบโอนเข้าสู่การสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank) ได้

๕. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครู บุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ

๕.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักเกณฑ์การประเมินวิทยฐานะแนวใหม่ Performance Appraisal (PA) โดยใช้ระบบการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระบบ Digital Performance Appraisal (DPA)

๕.๒ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการ พัฒนาสมรรถนะทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลตามกรอบระดับสมรรถนะดิจิทัล (Digital Competency) สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและระดับอาชีวศึกษา

๕.๓ พัฒนาครูให้มีความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งให้เป็นผู้วางแผนเส้นทางการเรียนรู้ การประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตของผู้เรียนได้ตามความสนใจและความถนัดของแต่ละบุคคล

๕.๔ พัฒนาขีดความสามารถของข้าราชการพลเรือนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องและเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมและการเปลี่ยนแปลงของโลกอนาคต

๕.๕ เร่งรัดการดำเนินการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ควบคู่กับการให้ความรู้ด้านการวางแผนและการสร้างวินัยด้านการเงินและการออม

๖. การพัฒนาระบบราชการ และการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล

๖.๑ ขับเคลื่อนการพัฒนาระบบราชการ ๔.๐ ด้วยนวัตกรรม และการนำเทคโนโลยีดิจิทัล มาเป็นกลไกหลัก ในการดำเนินงาน (Digitalize Process) การเชื่อมโยงและแบ่งปันข้อมูล (Sharing Data) การส่งเสริมความร่วมมือ บูรณาการกับภาคส่วนต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก

๖.๒ ปรับปรุงประสิทธิภาพของเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อสารข้อมูลเชื่อมโยงหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรองรับระบบราชการ ๔.๐ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ในทุกเวลา ทุกสถานที่ ทุกอุปกรณ์และทุกช่องทาง

๖.๓ ปรับปรุงระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ

๖.๔ นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในระบบการคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในตำแหน่งและสายงานต่าง ๆ

๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของส่วนราชการให้เป็นไปตามกลไกการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๗. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติ

เร่งรัดการดำเนินการจัดทำกฎหมายลำดับรองและแผนการศึกษาแห่งชาติเพื่อรองรับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติควบคู่กับการสร้างการรับรู้ให้กับประชาชนได้รับทราบอย่างทั่วถึง

แนวทางการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

๑. ให้ส่วนราชการ หน่วยงานในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ นำนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้างต้น เป็นกรอบแนวทางในการจัดการศึกษา โดยดำเนินการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ให้มีคณะกรรมการติดตาม ประเมินผล และรายงานการขับเคลื่อนนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ สู่การปฏิบัติระดับพื้นที่ ทำหน้าที่ตรวจราชการ ติดตาม ประเมินผลในระดับนโยบาย และจัดทำรายงานเสนอต่อรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ทราบตามลำดับ

๓. กรณีมีปัญหาในเชิงพื้นที่หรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติงาน ให้ศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลและดำเนินการแก้ไขปัญหาในระดับพื้นที่ก่อน โดยใช้ภาคีเครือข่ายในการแก้ไขข้อขัดข้อง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการติดตามฯ ตามข้อ ๒ ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการตามลำดับ

๔. สำหรับภารกิจของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่ปฏิบัติในลักษณะงานในเชิงหน้าที่ (Function) งานในเชิงยุทธศาสตร์ (Agenda) และงานในเชิงพื้นที่ (Area) ซึ่งได้ดำเนินการอยู่ก่อนแล้ว หากมี

ความสอดคล้องกับหลักการนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้างต้น ให้ถือเป็นหน้าที่ของส่วนราชการหลักและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องเร่งรัด กำกับ ติดตาม ตรวจสอบให้การดำเนินการเกิดผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพอย่างเป็นรูปธรรม

๒.๕ นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ.

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดแนวทางการพัฒนา “การศึกษาขั้นพื้นฐานวิถีใหม่ วิถีคุณภาพ” ใน ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านความปลอดภัย ด้านโอกาส ด้านคุณภาพ และด้านประสิทธิภาพ และเพื่อเป็นการต่อยอดพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้เป็น “วิถีอนาคต วิถีคุณภาพ” ดังนี้

๑. ด้านความปลอดภัย

๑.๑ พัฒนาสถานศึกษาให้เป็นพื้นที่ปลอดภัยของผู้เรียนทุกคน พร้อมเสริมสร้างระบบและกลไกในการดูแลความปลอดภัยอย่างเข้มข้น ให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา จากโรคภัยต่าง ๆ ภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ

๑.๒ ส่งเสริมการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดีและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๑.๓ สร้างภูมิคุ้มกัน การรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

๒. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุน ให้เด็กปฐมวัยที่มีอายุ ๓ - ๖ ปีทุกคน เข้าสู่ระบบการศึกษา สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และการดูแลปกป้อง เพื่อให้มีพัฒนาการครบทุกด้าน โดยการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้เข้าถึงโอกาส ความเสมอภาค และได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสำหรับการศึกษาต่อ และการประกอบอาชีพในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

๒.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับโอกาสในการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

๒.๔ ส่งเสริมเด็กพิการและผู้ด้อยโอกาส ให้ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและจัดหาทางเลือกในการเข้าถึงการเรียนรู้ การฝึกอาชีพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถทั้งต้นเองได้

๒.๕ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศของนักเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นรายบุคคล เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการบริหารจัดการศึกษา โดยเฉพาะการดูแลและป้องกันไม่ให้นักเรียนหลุดออกจากระบบการศึกษา และช่วยเหลือเด็กตกหล่น เด็กออกกลางคันให้กลับเข้าสู่ระบบ

๓. ด้านคุณภาพ

๓.๓ ส่งเสริม สนับสนุน สถานศึกษาที่มีความพร้อม ให้น้ำหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เน้นสมรรถะไปใช้ตามศักยภาพของสถานศึกษาให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่เหมาะสมกับความต้องการและบริบท

๓.๒ พัฒนาผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะที่เหมาะสมตามช่วงวัย สามารถจัดการตนเอง มีการคิดขั้นสูงมีความสามารถในการสื่อสาร สามารถจัดระบบและกระบวนการทำงานของตนเองและร่วมกับผู้อื่น โดยใช้การรวมพลังทำงานเป็นทีม เป็นพลเมืองที่ดี มีศีลธรรม และอยู่ร่วมกับธรรมชาติและวิทยาการอย่างยั่งยืนรวมทั้งมีความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองในระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

๓.๓ จัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ นำไปสู่การมีอาชีพ มีงานทำและส่งเสริบความเป็นเลิศของผู้เรียนให้เต็มตามศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแขงขัน

๓.๔ ส่งเสริม และพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลคุณภาพผู้เรียน ให้ควบคู่การเรียนรู้นำไปสู่การพัฒนาการเรียนรู้และสมรถนะของผู้เรียนเป็นรายบุคคล รวมทั้งส่งเสริมการนำระบบธนาคารหน่วยกิตมาใช้ในการเทียบโอนผลการเรียนรู้และประสบการณ์ต่าง ๆ ของผู้เรียนในสถานศึกษา

๓.๕ พัฒนา ส่งเสริม ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถนศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งบุคลากรสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ

๔. ด้านประสิทธิภาพ

๔.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจและใช้พื้นที่เป็นฐานที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักธรรมาภิบาล

๔.๒ นำเทคโนโลยีดิจิทัลและการจัดการฐานข้อมูล มาใช้เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการเรียนรู้ของผู้เรียน

๔.๓ ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาโรงเรียนคุณภาพใช้พื้นที่เป็นฐาน ใช้นวัตกรรมในการขับเคลื่อนบริหารจัดการโดยใช้ทรัพยากรร่วมกัน และแสวงหาการมีส่วนร่วมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับเพื่อให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๔.๔ ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพในโรงเรียนที่มีวัตถุประสงค์เฉพาะโรงเรียนที่ตั้งในพื้นที่ลักษณะพิเศษ และโรงเรียนในพื้นที่นวัดกรรมการศึกษา

๔.๕ เพิ่มประสิทธิภาพการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และปรับกระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้สอดรับกับชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) และชีวิตวิถีปกติต่อไป (Next Normal)

๒.๖ นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

ค่านิยมขององค์กร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ได้ตระหนักถึงกระบวนการส่งเสริมให้คนมีความรู้และได้รับการพัฒนาเพื่อความเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม มีความงอกงามทางกายอารมณ์ สติปัญญา คือ ทำให้คนมีการเรียนรู้และได้พัฒนาอย่างมีคุณภาพ ดังนั้น WE CHANG “เราเปลี่ยนแปลงด้วยหัวใจ” จึงเป็นรูปแบบของการบริหารจัดการศึกษาที่เกิดจากแนวคิดและประสบการณ์การทำงาน ด้านการบริหารจัดการศึกษามาเป็นระยะเวลายาวนาน

๑) คุณภาพทักษะชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ที่ผู้เรียน เป็นคนดี คนเก่ง มีความสามารถครูจะต้องเป็นผู้ที่สอนดี มีวิจัย มีนวัตกรรม ผู้บริหารต้องเป็นผู้บริหารมืออาชีพ

๒) รากฐานการทำงาน สร้างความเชื่อมั่นศรัทธา ปลูกแนวคิดวิถีชีวิตใหม่ จัดคนให้เหมาะสมกับงาน สร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยีมีเครือข่ายความร่วมมือ

๓) สู่ความสำเร็จ โดยมีระบบประกันคุณภาพการศึกษา ผู้เรียนอ่านออก - เขียนได้และคล่องตามมาตรฐานการเรียนรู้ มีทักษะการดำรงชีพ มีวินัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ เป็นหน่วยงานทางการศึกษา มีหน้าที่จัดและส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานและการปฏิบัติงานตามนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัดบนพื้นฐานของหลักธรรมาภิบาล ซึ่งขับเคลื่อนดำเนินการโดยใช้นวัตกรรมการบริหารจัดการองค์กรทั้งการแก้ปัญหาและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ WE CHANGE MODEL ซึ่งเป็นรูปแบบการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการองค์กรและการสร้างองค์กรแห่งความสุขมาบูรณาการการจัดการเรียนรู้และการพัฒนาองค์กรให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในวิสัยทัศน์ จุดเน้น ตามนโยบายของระทรวงศึกษาธิการที่กำหนด โดยใช้เทคนิคกระบวนการวงจรคุณภาพเดมมิ่ง (PDCA) เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับมาตรฐานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างมีประสิทธิภาพ ดังปรากฏในภาพ

รูปที่๑ ภาพประกอบรูปแบบการบริหารจัดการเชิงคุณภาพ PDCA ด้วย WE CHANGE MODE

รูปที่๒ รูปแบบการบริหารการศึกษา CPM๓ WE CHANGE

WE CHANGE MODEL หมายถึง รูปแบบการบริหารจัดการเชิงคุณภาพ PDCA เพื่อเป็นนวัตกรรมการบริหารแก้ปัญหาและพัฒนาไปสู่ “องค์กรสู่ความเป็นเลิศ” ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ เป็นกระบวนการพัฒนาอย่างมีเป้าหมาย บุคลากรทุกคนมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง มีความสุขในการทำงาน ก่อให้เกิดกระบวนการทางความคิด ทำให้งานที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพ ลดความตึงเครียดจากการทำงาน สภาพแวดล้อม รวมทั้งลดความขัดแย้งภายในองค์กร ซึ่งจะนำพาองค์กรไปสู่ความเป็นเลิศอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างยั่งยืน

W = way for vision คือ วิถีทางตามวิสัยทัศน์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ อย่างชัดเจนจากการวิเคราะห์บริบทและสภาพแวดล้อมภายในและภายนอก เพื่อการพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศด้วยการปรับเปลี่ยนและพัฒนาจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน การสร้างนวัตกรรมในการบริหารจัดการองค์กรด้วยความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จัดระบบฐานข้อมูลสารสนเทศด้วยเทคโนโลยีให้มีคุณภาพหลากหลายทันสมัยพอเพียงและพัฒนาต่อเนื่องทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกของยุคดิจิทัลโดยคนในองค์กรมีความสุขมีความรู้ความสามารถในการสร้างนวัตกรรมและการใช้นวัตกรรมเพื่อพัฒนาคุณภาพงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและสามารถเป็นแบบอย่างและเผยแพร่ได้

E = explore คือ การสำรวจปัญหา ความต้องการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ สำรวจปัญหา ความต้องการภายในองค์กรซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาองค์กรว่าองค์กรได้รับการพัฒนาสอดคล้องกับสภาพ บริบทความต้องการอย่างแท้จริง โดยการแบ่งกลุ่มปัญหาจะช่วยให้การศึกษาปัญหาชัดเจนมากขึ้น การประเมินปัญหาด้วยการพูดคุยสอบถามแบบสอบถาม ปัญหาที่พบอาจเป็นปัญหาเกี่ยวกับบรรยากาศในการทำงาน ปัญหาเกี่ยวกับผลตอบแทน ปัญหาเกี่ยวกับความผูกพันต่องานหรือ

องค์กร ปัญหาด้านการทำงานร่วมกัน ปัญหาชีวิตส่วนตัวครอบครัวของบุคลากร ฯลฯ เพราะถ้าเราศึกษาปัญหาโดยภาพรวมทำให้ไม่สามารถแยกแยะลักษณะและสาเหตุของ ปัญหาได้อย่างชัดเจน

C = condition คือ ความพร้อมด้านจิตใจ อารมณ์ ร่างกายและสังคมไปให้ถึงเป้าหมาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ จัดทำแผนการแก้ไขหรือพัฒนาความพร้อมด้านจิตใจ อารมณ์ ร่างกายและสังคมของบุคลากร มีการจัดกิจกรรมสร้างสัมพันธภาพที่ดีของบุคคล สร้างความสุขในที่ทำงานเป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารองค์กร มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกคนในองค์กร มีความสุขในการทำงาน ความสุขที่เกิดขึ้นนั้นก่อให้เกิดกระบวนการทางความคิด ทำให้งานที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความตึงเครียดจากการทำงานสภาพแวดล้อม รวมทั้งลดความขัดแย้งภายในองค์กร ความสุขที่เกิดขึ้นจากการทำงานเปรียบเสมือนน้ำหล่อเลี้ยงให้พฤติกรรมคนจะป้องกันการเกิดปัญหาทางอารมณ์และความเครียดละลายพฤติกรรม มีการพัฒนาฝึกอบรมต่าง ๆ กำหนดขอบเขตของผู้ที่จะต้องพัฒนาฝึกอบรมให้ชัดเจน การประสานงาน/ทำงานเป็นทีม ให้ทุกคนมีความรักความสามัคคี สร้างบรรยายกาศในการทำงานเป็นทีม บริหารจัดการเป็นระบบมีขั้นตอนมีมิติเชื่อมโยงกันอย่างเชี่ยวชาญส่งเสริมการเรียนรู้ของทีมงาน พัฒนาศักยภาพสมรรถนะความเข้มแข็งของทีม เพื่อขับเคลื่อนองค์กร

H = happy workplace คือ การสร้าง “องค์กรแห่งความสุข” สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ กำหนดกระบวนการพัฒนาคนในองค์กรอย่างมีเป้าหมายและให้ยุทธศาสตร์สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ขององค์กร เพื่อให้องค์กรมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงซึ่งจะนำพาองค์กรไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนการจัดการองค์กรโดยเน้น การจัดการ “คน” ในการบริหารจัดการชีวิตให้มีความสุข อย่างยั่งยืน สร้างทัศนคติบวกต่อมุมมองในการดำเนินชีวิต การอยู่ร่วมกับผู้อื่น การรับผิดชอบต่อสังคม เป็นสมาชิกที่ดีต่อครอบครัว องค์กร และสังคม โดยมีความสุขที่แท้จริงบนพื้นฐาน ความสุขแปดประการที่สมดุลกับชีวิต คือ คนทำงานมีความสุข ที่ทำงานน่าอยู่สังคมสมานฉันท์ บุคลากรจึงเป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารองค์กร มุ่งเน้นให้บุคลากรทุกคนในองค์กรมีความสุขในการทำงาน ความสุขที่เกิดขึ้นนั้นก่อให้เกิดกระบวนการทางความคิด ทำให้งานที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความตึงเครียดจากการทำงาน สภาพแวดล้อม รวมทั้งลดความขัดแย้งภายในองค์กรความสุขที่เกิดขึ้นจากการทำงานเปรียบเสมือนน้ำหล่อเลี้ยงให้พฤติกรรมคนปรับเปลี่ยนและพัฒนาในแนวโน้มที่ดีขึ้น

A = after action review คือ การทบทวนกระบวนงาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการการถอดบทเรียนการเรียนรู้หลังปฏิบัติงาน เพื่อมุ่งปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน โดยหลักการแล้วเป็นการถอดบทเรียนภายหลังการสิ้นสุดกิจกรรม เพื่อช่วยให้การดำเนินกิจกรรมในครั้งต่อไปดีขึ้น และลดข้อผิดพลาด การถอดบทเรียนลักษณะนี้จะมีประโยชน์ ถ้าต้องดำเนินกิจกรรมนั้นหลาย ๆ ครั้ง และถอดบทเรียนในช่วงแรก ๆ ของการทำกิจกรรม เพื่อยกระดับคุณภาพการทำงานในครั้งต่อ ๆ ไปให้ดีขึ้น และดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง การถอดบทเรียนหลังปฏิบัติการมีพื้นฐานมาจากแนวคิดของการโจมตีข้าศึกของกองทัพซึ่งทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งพลทหาร แม่ทัพนายกอง ประชุมพูดคุยถึงผลการปฏิบัติภารกิจโจมตีข้าศึกในวันแรกเพื่อการปฏิบัติการรบที่ดีขึ้นในวันต่อ ๆ ไป การถอดบทเรียนหลังปฏิบัติการมีกระบวนการขั้นตอนคล้ายคลึงกับการถอดบทเรียนเมื่อสิ้นสุดโครงการ (Retrospect) ซึ่งเป็นการถอด

บทเรียนทั้งโครงการไม่ใช่เฉพาะกิจกรรมใดกิจกรรมหนึ่ง ดังนั้น “AAR เปรียบเสมือนการถอดบทเรียนเมื่อสิ้นสุดการรบในแต่ละวัน” ส่วน “Retrospect เปรียบเสมือนการถอดบทเรียนเมื่อสิ้นสุดสงคราม” ซึ่งการทบทวนกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการไปแล้วจะส่งผลดีในเชิงการพัฒนาปรับปรุงให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

N = network คือ การสร้างเครือข่ายด้วยสื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ มีการสนับสนุนจัดทำระบบสารสนเทศจากการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีแพลตฟอร์มและกำหนดเครือข่ายของข้อมูลเพื่อใช้ในการตัดสินใจที่ดีต่อการบริหารการศึกษา พัฒนาคุณภาพการศึกษามีการเชื่อมโยงกลุ่มองค์กรภายในและภายนอกและแลกเปลี่ยนข้อมูลสารสนเทศข่าวสารร่วมกันหรือทำกิจกรรมร่วมกันของกลุ่มองค์กร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายร่วมกัน

G = good governance คือ หลักธรรมาภิบาลในการบริหารองค์กร การดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ด้วยหลักธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วยหลักสำคัญ ๖ ประการ คือหลักนิติธรรม หลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักสำนึกรับผิดชอบ และหลักความคุ้มค่าเป็นความสอดคล้องกับความรู้สึกและความต้องการของระดับองค์กรและระดับกลุ่มงานทุกกลุ่มงาน

E = effective + efficiency คือ ประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ กำหนดผลสำเร็จการปฏิบัติงาน ที่มีตัวบ่งชี้ ได้แก่ ความประหยัด หรือคุ้มค่า (ประหยัดต้นทุน ประหยัดทรัพยากร ประหยัดเวลา) ความทันเวลา และมีคุณภาพ (ทั้งกระบวนการ ได้แก่ Input Process และ Output) และกำหนดวัตถุประสงค์หรือเป้าหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ โดยพิจารณาจากการนำผลของงาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่ได้รับเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย กระบวนการบริหารจัดการระบบคุณภาพ หมายถึง ขั้นตอนการบริหารจัดการด้วยระบบวงจรคุณภาพของเดมมิ่ง(PDCA) ได้แก่ Plan (วางแผน), Do (ปฏิบัติ), Check (ตรวจสอบ) และ Act (ปรับปรุงแก้ไข)

วิสัยทัศน์(Vision)

“สพป.ชัยภูมิ เขต ๓ เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงโดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อสร้างโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา เสริมสร้างศรัทธาด้วยหลักธรรมาภิบาล ภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน”

ค่านิยมองค์กร (Core Value)

“คุณธรรม นำคุณภาพ บนวิถีความพอเพียง”

คุณธรรม หลักธรรมาภิบาล

นำคุณภาพ ผู้นำการเปลี่ยนแปลงโดยใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีเพื่อสร้างโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

บนวิถีพอเพียง หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงการพัฒนาอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

๑. จัดการศึกษาสร้างพฤติกรรมและนิสัยนักเรียน ทุกช่วงวัย
๒. นักเรียนต้องมีความสามารถในการแข่งขันในยุคดิจิทัล
๓. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ต้องเป็นแบบอย่างที่ดี ในทุกด้าน
๔. มีความเสมอภาค มีวัฒนธรรม มีความศรัทธา ตามวิถีพอเพียง
๕. มีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. การบริหารจัดการเป็นไปตามระบบบริหารราชการแผ่นดิน

เป้าประสงค์

๑. นักเรียนมีพฤติกรรม นิสัย ทัศนคติที่ดีมีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตรับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น
๒. นักเรียนที่มีความสามารถ นำไปสู่การการแข่งขันในยุคดิจิทัล
๓. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ
๔. นักเรียนได้รับการศึกษาอย่างเท่าเทียม มีคุณภาพ มีวัฒนธรรม มีความศรัทธา ตามวิถีพอเพียง
๕. สถานศึกษาจัดการศึกษาอย่างยั่งยืน สร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีการบริหารจัดการเชิงบูรณาการ มีการกำกับ ติดตามประเมินผล

กลยุทธ์

๑. สร้างเสริมพฤติกรรมและนิสัยผู้เรียน ส่งผลต่อความมั่นคง
๒. พัฒนาความสามารถผู้เรียนในการแข่งขัน
๓. พัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพครูเป็นแบบอย่างที่ดี
๔. สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม วัฒนธรรม
๕. สร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
๖. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ

ผลผลิต

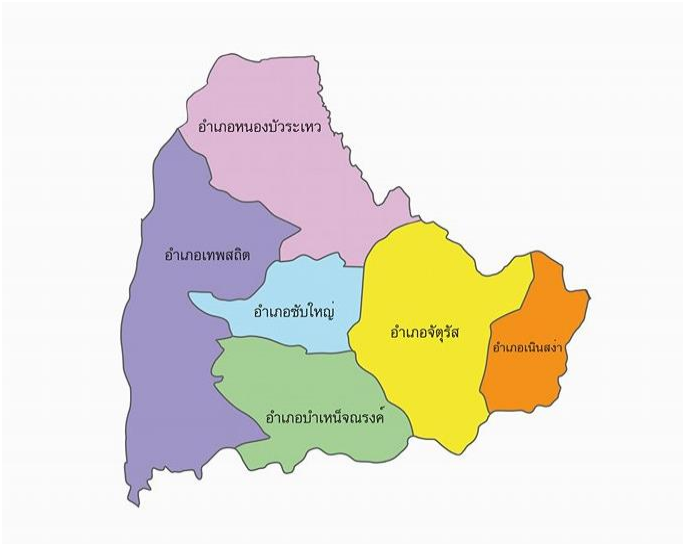
๑. ผู้จบการศึกษาก่อนประถมศึกษา
๒. ผู้จบการศึกษาภาคบังคับ
๓. ผู้จบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๔. เด็กพิการ ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานและพัฒนาสมรรถภาพ
๕. เด็กด้อยโอกาสและเด็กขาดโอกาส ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๖. เด็กที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการพัฒนาศักยภาพ

๓. โครงสร้างการบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ เป็นหน่วยงานภายใต้กำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีหน่วยงานภายใน ๙ กลุ่ม ๑ หน่วย ดังนี้

๑. กลุ่มอำนวยการ
๒. กลุ่มนโยบายและแผน
๓. กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๔. กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
๕. กลุ่มบริหารงานบุคคล
๖. กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๗. กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
๘. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
๙. หน่วยตรวจสอบภายใน
๑๐. กลุ่มกฎหมายและคดี

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ เป็นหน่วยงานทางการศึกษาภายใต้การกำกับของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ จัดตั้งตาม พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่กำหนดให้มีเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา และเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา รับผิดชอบการจัดการศึกษาโรงเรียนในสังกัด ครอบคลุม ๖ อำเภอ ประกอบด้วย อำเภอจัตุรัส อำเภอบำเหน็จณรงค์ อำเภอเทพสถิต อำเภอหนองบัวระเหว อำเภอเนินสง่า และอำเภอซับใหญ่ ที่ตั้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ บริเวณโรงเรียนบ้านหนองบัวใหญ่ ถนนชัยภูมิ – สีคิ้ว ตำบลหนองบัวใหญ่ อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ รหัสไปรษณีย์ ๓๖๑๓๐ โทรศัพท์ ๐๔๔ ๐๕๖๓๘๕-๖ โทรสาร ๐๔๔ ๐๕๖๓๕๗



๔. ข้อมูลพื้นฐานการจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต 3

๔.๑ สถานศึกษาในสังกัด ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๔.๑.๑ จำนวนสถานศึกษาในสังกัด จำนวน ๑๙๐ โรงเรียน จำแนกตามจำนวนนักเรียน

การจำแนกขนาดโรงเรียน ตามจำนวนนักเรียน		
ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕		
ขนาดโรงเรียน	จำนวนนักเรียน	จำนวนโรงเรียน
	ไม่มีนักเรียน	๔
ขนาดที่ ๑	๑ – ๒๐ คน	๖
	๒๑ – ๔๐ คน	๒๓
	๔๑ – ๖๐ คน	๓๕
	๖๑ – ๘๐ คน	๒๒
	๘๑ – ๑๐๐ คน	๒๐
	๑๐๑ – ๑๒๐ คน	๑๓
	รวมโรงเรียนขนาดที่ ๑	๑๒๒
ขนาดที่ ๒	๑๒๑ – ๒๐๐ คน	๓๓
ขนาดที่ ๓	๒๐๑ – ๓๐๐ คน	๑๘
ขนาดที่ ๔	๓๐๑ – ๔๙๙ คน	๑๑
ขนาดที่ ๕	๕๐๐ – ๑๔๙๙ คน	๕
ขนาดที่ ๖	๑๕๐๐ – ๒๔๙๙ คน	-
ขนาดที่ ๗	ตั้งแต่ ๒,๕๐๐ คน ขึ้นไป	-
	รวมทั้งสิ้น	๑๙๐

๔.๑.๒ จำนวนสถานศึกษาจำแนกตามขนาดโรงเรียน ดังนี้

รูปแบบที่ ๒		
ขนาดโรงเรียน	จำนวนนักเรียน	จำนวนโรงเรียน
	๐	๔
ขนาดเล็ก	๑ – ๔๙๙	๑๘๑
ขนาดกลาง	๕๐๐ – ๑๔๙๙	๕
ขนาดใหญ่	๑๕๐๐ - ๒๔๙๙	-
ขนาดใหญ่พิเศษ	๒๕๐๐ ขึ้นไป	-
รวมทั้งสิ้น		๑๙๐

๔.๒ ข้อมูลจำนวน นักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

จำนวนนักเรียนรายบุคคล ข้อมูล วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕				
ระดับชั้น	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)	ห้อง ๑๐ พ.ย.๖๔
อนุบาล ๑	๒๑๗	๑๘๓	๔๐๐	๔๒
อนุบาล ๒	๑,๑๑๓	๑,๐๔๔	๒,๑๕๗	๑๙๕
อนุบาล ๓	๑,๑๑๖	๑,๐๗๐	๒,๑๘๖	๑๙๗
รวมอนุบาล	๒,๔๔๖	๒,๒๙๗	๔,๗๔๓	๔๓๔
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๑,๓๕๘	๑,๑๘๙	๒,๕๔๗	๒๐๘
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑,๓๖๑	๑,๒๖๐	๒,๖๒๑	๒๐๖
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑,๓๘๘	๑,๒๖๙	๒,๖๕๗	๒๐๔
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑,๕๓๓	๑,๔๕๙	๒,๙๙๒	๒๐๔
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑,๕๔๐	๑,๓๖๘	๒,๙๐๘	๒๐๒
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๑,๕๐๗	๑,๓๔๒	๒,๙๔๙	๒๐๔
รวมประถมศึกษา	๘,๖๘๗	๗,๘๘๗	๑๖,๕๗๔	๑,๒๒๘
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๖๒๒	๕๑๐	๑,๑๓๒	๕๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๕๙๑	๔๗๗	๑,๐๖๘	๕๔
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๕๔๔	๔๗๔	๑,๐๑๘	๕๔
รวมมัธยมศึกษาตอนต้น	๑,๗๕๗	๑,๔๖๑	๓,๒๑๘	๑๖๓
มัธยมศึกษาปีที่ ๔	๖๑	๑๐๔	๑๖๕	๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๕	๕๓	๗๖	๑๒๙	๕
มัธยมศึกษาปีที่ ๖	๔๔	๗๑	๑๑๕	๕
รวมมัธยมศึกษาตอนปลาย	๑๕๘	๒๕๗	๔๐๙	๑๕
รวมทั้งสิ้น	๑๓,๐๔๘	๑๑,๙๐๒	๒๔,๙๔๔	๑,๘๔๐

๔.๓ จำนวนผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา จำแนกตามตำแหน่ง

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ข้อมูล ณ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔)	๒,๐๘๐	คน
- ผู้บริหารการศึกษา (ผอ.เขต, รอง ผอ.เขต)	๔	คน
- ผู้บริหารสถานศึกษา (ผอ.รร. ๑๑๘ คน, รอง ผอ.รร. ๓๓ คน)	๑๕๑	คน
- ครูผู้สอน (ข้าราชการ) จำนวน	๑,๔๑๙	คน
- บุคลากรทางการศึกษา (ใน สพป.)	๖๘	คน
- ลูกจ้างประจำ	๓๐	คน
- พนักงานราชการ	๘๑	คน
- ครู อัตราจ้าง	๓๒	คน
- นักการภารโรง อัตราจ้าง	๘๓	คน
- ธุรการโรงเรียน	๑๔๗	คน
- พี่เลี้ยงเด็กพิการ	๖๕	คน

ที่มา : https://www๓.chaiyaphum๓.go.th/files/plan๖๕.pdf

๔.๔ จำนวนบุคลากรปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ จำแนกตามตำแหน่ง (ข้อมูล ณ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔)

ที่	ตำแหน่ง	จำนวน
๑	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๑
๒	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา	๓
๓	ศึกษานิเทศก์	๑๔
๔	นักจัดการงานทั่วไป	๔
๕	เจ้าพนักงานธุรการ	๖
๖	นักประชาสัมพันธ์	๑
๗	นักวิชาการเงินและบัญชี	๗
๘	นักวิชาการพัสดุ	๒
๙	นักทรัพยากรบุคคล	๘
๑๐	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๕
๑๑	นักวิชาการศึกษา	๓
๑๒	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	๒
๑๓	ลูกจ้างประจำ	๒
๑๔	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๐
๑๕	พนักงานราชการ	๒
รวม		๗๐

ที่มา : https://smart.chaiyaphum๓.go.th

ส่วนที่ ๓
แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ ได้ศึกษาวิเคราะห์บริบทที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐) แผนการศึกษาชาติปี ๒๕๖๐ – ๒๕๗๙ แผนปฏิรูปด้านการศึกษา นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ มากำหนดเป็นแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อให้เป็นบุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพตามสมรรถนะวิชาชีพและสมรรถนะในศตวรรษที่ ๒๑ รวมทั้งมีจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ ดังนี้

ที่	ชื่อโครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ / ปีงบประมาณ
๑.	โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาลูกจ้าง นำความรู้และประสบการณ์ไปพัฒนาปฏิบัติงานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	๖๖,๑๐๐ บาท
๒.	โครงการพัฒนาครูผู้ช่วย สู่ครูมืออาชีพ **ผ่านระบบ Online**	๑) ครูผู้ช่วย มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีความรู้และมีความสามารถ และมีสมรรถนะ ในการปฏิบัติงาน สามารถพัฒนางานการจัดการเรียนรู้ ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๒๐,๐๐๐ บาท
๓.	โครงการส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑) ครูและบุคลากร มีความรู้ ความสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีในการพัฒนาคุณภาพนักเรียน ๒) นักเรียน สถานศึกษา และวิชาชีพครูได้รับการพัฒนาคุณภาพจากครูและบุคลากรที่เข้ารับการประเมินครูและบุคลากร ๓) ครูและบุคลากร มีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่พัฒนานักเรียน	๗๗,๒๓๐ บาท

ที่	ชื่อโครงการ	เป้าหมาย	งบประมาณ ปีละ
๔.	โครงการพัฒนาสมรรถนะพนักงานราชการและลูกจ้าง	๑) พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมืออาชีพ ๒) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓ มีบุคลากรทางการศึกษาที่มีคุณภาพ เกิดประโยชน์แก่ผู้บริหารสถานศึกษา ครู ส่งผลต่อผู้เรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	๙๘,๗๑๐ บาท
๕.	โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR	๑) ครูผู้สอน มีทักษะการสอนภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน (CEFR) ๒) ครูผู้สอน สามารถจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษได้ตามกรอบมาตรฐาน (CEFR)	๕๖,๑๑๐ บาท
๖.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	๑) ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ มีทักษะและทัศนคติในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๗	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด	๘๐,๐๐๐ บาท

ส่วนที่ ๔
การนำแผนสู่การปฏิบัติ

1. แนวทางการบริหารสู่การปฏิบัติ

๑. เสนอโครงการเข้าในระบบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๒. สร้างการรับรู้และความเข้าใจให้กับผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาในหน่วยงานทุกระดับทราบในสาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

๓. ดำเนินการพัฒนาครูตามโครงการ/ปฏิทิน

๔. นิเทศ ติดตาม โดยศึกษานิเทศก์ประจำเครือข่าย

๕. รายงานผล การดำเนินงานตามโครงการประจำปีงบประมาณ อย่างเป็นระบบ

2. ปฏิทินการบริหารแผนบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสู่การปฏิบัติ

การดำเนินงานตามแผนพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา การบริหารงบประมาณให้คำนึงถึงความคุ้มค่า คุ้มทุน ประหยัด และเกิดประโยชน์สูงสุดสอดคล้องกับนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ยุทธศาสตร์ จุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยการดำเนินงานจักต้องถูกต้องมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดบรรลุวัตถุประสงค์ของงบประมาณและระเบียบวิธีการบริหารงบประมาณการเงินการคลัง

ที่	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา/ไตรมาส	กิจกรรม
๑.	โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ไตรมาส ๑ (ต.ค. -ธ.ค.)	- ศึกษาดูงาน สัมมนา และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการปฏิบัติงาน
๒.	โครงการพัฒนาครูผู้ช่วย สู่ครูมืออาชีพ **ผ่านระบบ Online**	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	**กิจกรรมที่ ๑ :** ประชุมคณะกรรมการดำเนินการอบรมพัฒนาครูผู้ช่วยสู่ครูมืออาชีพ **กิจกรรมที่ ๒ :** ประชุมพัฒนาครูผู้ช่วย สู่ครูมืออาชีพผ่านระบบออนไลน์ **กิจกรรมที่ ๓ :** นิเทศ ติดตาม ผลการดำเนินโครงกา

ที่	ชื่อโครงการ	ระยะเวลา/ไตรมาส	กิจกรรม
๓.	โครงการส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	**กิจกรรมที่ ๑ :** การคัดเลือกครูเพื่อรับรางวัล “นวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ยอดเยี่ยม” ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ขั้นตอนที่ ๑ ประชุมคณะกรรมการจัดทำหลักเกณฑ์การคัดเลือกฯ ขั้นตอนที่ ๒ ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกฯ **กิจกรรมที่ ๒** ดำเนินการประชุมให้ความรู้การทำผลงาน เพื่อขอรับรางวัลOBEC AWARDS และคัดเลือกครูและบุคลากร เพื่อรับรางวัล OBEC AWARDS **กิจกรรมที่ ๓ :** ดำเนินการคัดเลือกครูและบุคลากร เพื่อรับรางวัล “ครูดีในดวงใจ”
๔.	โครงการพัฒนาสมรรถนะพนักงานราชการและลูกจ้าง	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	**กิจกรรมที่ ๑ :** ประชุมเชิงปฏิบัติการธุรการโรงเรียน **กิจกรรมที่ ๒ :** ประชุมเชิงปฏิบัติการพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว (ที่ทำหน้าที่สอน) **กิจกรรมที่ ๓ :** ประชุมเชิงปฏิบัติการลูกจ้างประจำ (นักการภารโรง)
๕.	โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษตามกรอบมาตรฐาน CEFR	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	- ประชุมเชิงปฏิบัติการครูผู้สอนภาษาอังกฤษ
๖.	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหารสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ	ไตรมาส ๔ (ก.ค.-ก.ย.)	- ประชุมสัมมนา ศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้
๗.	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา	ไตรมาส ๒ (ม.ค.-มี.ค.)	- ประชุมเชิงปฏิบัติการ

ผู้จัดทำ

ที่ปรึกษา

๑. นายประวิช ยะรินทร์ ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
๒. นายนิมิตร ฤทธ์ไธสง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
๓. นายธิติวุฒิ นาคุณทรง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓
๔. นางสาวณัชญานุช สุดชาดี รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยภูมิ เขต ๓

คณะผู้จัดทำ

๑. นางสาวสมหวัง จิตรหาญ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล
๒. นางสาวสุนัน ทองสงฆ์ นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
๓. นางวาสนา ตาลทอง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
๔. นายสมศักดิ์ ชินขุนทด นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
๕. นางสาวพลอยนพัสสร เทียนสันเทียะ ลูกจ้างชั่วคราว/ธุรการ